



ZAPYTANIE OFERTOWE

(zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

Zamawiający:

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 8,
84-300 LĘBORK, UL.MIRECKIEGO 10
www: sp8lebork.superszkolna.pl

I. Przedmiot zamówienia:

- a) Remont sanitariatów w budynku Szkoły Podstawowej nr 8 w Lęborku.
- b) **Zakres prac remontowych określa:**
 - **Przedmiar robót;**
 - **Projekt remontu sanitariatów;**
- c) Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek podczas realizacji remontu dbania o mienie zamawiającego, a w szczególności przed zniszczeniem, przed pożarem, zalaniem i innymi uszkodzeniami;

II. Wymagany termin realizacji remontu: do 27.08.2021

III. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem ludzkim i technicznym oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
3. Kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

IV. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena 100%

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być przygotowana wg poniższych wytycznych:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Oferta winna być przygotowana w formie pliku elektronicznego.
3. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy.



4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

VI. Miejsce i sposób złożenia oferty:

Ofertę w postaci pliku elektronicznego należy przesać na adres e-mail szkoły: kier.gosp@sp8.lebork.pl

VII. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 09.07.2021r. do godziny 12.00.

VIII. Miejsce i termin weryfikacji ofert:

Weryfikacja ofert nastąpi w dniu 09.07.2021 o godz. 12.30

IX. Informacje dotyczące zawierania umowy:

- Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu jest zobowiązany do podpisania umowy i zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania dokumentów.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- Zamawiający zawiera umowę na podstawie własnych wzorów.
- Złożona przez Wykonawcę oferta nie stanowi oferty w myśl ustawy Prawo zamówień publicznych ani ustawy Kodeks cywilny.

X. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania oraz zawarcia i realizacji umowy jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8 z siedzibą przy ul. Mireckiego 10, 84-300 Lębork;
- 2) dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w związku z obowiązkiem prawnym stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Dyrektorze SP nr 8 jako jednostce sektora finansów publicznych;
- 3) dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Unii Europejskiej lub organizacji międzynarodowych;
- 4) osoba, której dane osobowe przetwarzane są w związku z prowadzonym postępowaniem, zawarciem oraz realizacją umowy ma prawo do żądania od administratora danych osobowych dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i przenoszenia danych;
- 5) odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;



- 6) osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 7) w przypadku, gdy przed zawarciem umowy zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO wpływa na zmianę treści złożonej oferty, w sposób mający lub mogący mieć wpływ na wynik postępowania, zamawiający odrzuca ofertę zawierającą dane osobowe, których przetwarzanie ma zostać ograniczone;
- 8) dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu (zautomatyzowanemu przetwarzaniu);
- 9) podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych uniemożliwi rozpatrzenie złożonej oferty;
- 10) w sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (iodo@map.gov.pl).

W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 RODO, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki – 5:

- Zał. nr 1 - Specyfikacja techniczna - strona tytułowa - 37 KB
Zał. nr 2 - Specyfikacja techniczna - opis - 96 KB
Zał. nr 3 - Projekt - 28 KB
Zał. nr 4 - Rzut piętra - 29 KB
Zał. nr 5 - Przedmiar - 49 KB

DYREKTOR
DYREKTOR SZKOŁY
.....
mgr Dariusz Modrzyński