

**Informacja o decyzjach podjętych przez Burmistrza Miasta Lęborka
w dniu 10 lipca 2018r.**

Tematy Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Lęborku

1. Uchwała Nr 4/2018 z dnia 08.02.2018r. WM „Mściwoja II 8” w sprawie:
- zmiany kosztów zarządu

| Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów | | | |
|--|--|---------------------------|------|
| 1. | Ilość lokali w budynku | 7 /284,45m2/ | |
| 2. | Ilość lokali własnościowych | 5 /186,70m2/ | |
| 3. | Ilość lokali Gminy | 2 /97,75m2/ | |
| 4. | Udział Gminy w nieruchomości | 34,36% | |
| 5. | Stawka czynszu - średnia | 4,59 zł/m2 | |
| | | przed zmianie | po |
| | Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne: | | |
| 6. | Wynagrodzenie administratora | 0,55 zł/m2 | 0,60 |
| | Koszty eksploatacji, | 0,40 zł/m2 | 0,55 |
| | Fundusz remontowy | 1,90 zł/m2 | 1,90 |
| | | zł/m2 | |
| 7. | Razem: | 2,85 zł/m2 | 3,05 |
| | | zł/m2 | |
| 8. | Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników | 1,74 zł/m2 | 1,54 |
| | | zł/m2 | |
| | | tj. miesięcznie 150,54 zł | |

Administrator „NOVA”, głosowano: „za” – 65,64%
„mała wspólnota” - wymagana zgoda wszystkich właścicieli.

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „za” jej podjęciem.

2. Uchwała Nr 9/2018 z dnia 20.06.2018r. WM „Kossaka 13” w sprawie:
- sprzątnięcia klatki schodowej i zmiany stawki na koszty eksploatacji

| Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów | | | |
|--|---|---------------|------|
| 1. | Ilość lokali w budynku | 9 /410,75m2/ | |
| 2. | Ilość lokali własnościowych | 7 /367,48m2/ | |
| 3. | Ilość lokali Gminy | 2 /43,27m2/ | |
| 4. | Udział Gminy w nieruchomości | 10,53% | |
| 5. | Stawka czynszu - średnia | 4,36 zł/m2 | |
| | | przed zmianie | po |
| | Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne: | | |
| 6. | Wynagrodzenie administratora | 0,65 zł/m2 | 0,65 |
| | Koszty eksploatacji, | 0,50 zł/m2 | 0,90 |
| | Fundusz remontowy | 3,40 zł/m2 | 3,40 |
| | | zł/m2 | |

*ok
ok*

| | | | |
|----|--|----------------------|---|
| 7. | Razem: | 4,55 zł/m2 zł/m2 | 4,95 |
| 8. | Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników | -0,19 zł/m2 zł/m2 | -0,59 tj. miesięcznie (minus) 25,53 zł |

Administrator „NOVA”, głosowano: „za” – 61,36%, 13,97%- wstrzymujących

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „za” jej podjęciem.

3. Uchwała Nr 3,6/2018 z dnia 21.02.2018r. WM „Skłodowskiej 22/22of., w sprawie:
- uchwalenia planu gospodarczego na 2018r.
- zaciągnięcia kredytu do wysokości 20.000,- zł

| Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów | | |
|--|---|---------------|
| 1. | Ilość lokali w budynku | 18 /458,24m2/ |
| 2. | Ilość lokali własnościowych | 12 /291,64m2/ |
| 3. | Ilość lokali Gminy | 6 /166,60m2/ |
| 4. | Udział Gminy w nieruchomości | 36,36% |
| 5. | Stawka odpisu na fundusz remontowy | 1,50 zł/m2 |
| 6. | Odpis miesięczny na fundusz remontowy | 687,36 zł |
| * | Z czego na gminę przypada | 249,90 zł |
| 7. | Stan środków finansowych na funduszu remontowym | 4.000,- zł |
| 8. | Koszt wykonania remontu | 22.600,- zł |

Administrator „NOVA”, głosowano: za – 34,65%

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwał za ich podjęciem.

4. Uchwała Nr 6/2018 z dnia 29.05.2018r. WM „Chopina 6., w sprawie:
- zaciągnięcia kredytu do wysokości 90.000,- zł

| Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów | | |
|--|---|--------------|
| 1. | Ilość lokali w budynku | 8 /407,27m2/ |
| 2. | Ilość lokali własnościowych | 8 /407,27m2/ |
| 3. | Ilość lokali Gminy | 0 /0 m2/ |
| 4. | Udział Gminy w nieruchomości | 6,92% |
| 5. | Stawka odpisu na fundusz remontowy | 2,00 zł/m2 |
| 6. | Odpis miesięczny na fundusz remontowy | 814,54 zł |
| * | Z czego na gminę przypada | 0,00 zł |
| 7. | Stan środków finansowych na funduszu remontowym | 17.980,- zł |
| 8. | Koszt wykonania remontu | 104.980,- zł |

Administrator „NOVA”, głosowano: za – 70,32%

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały za jej podjęciem.

5. Wniosek Pani Justyny Szczutkowskiej ws. rozwiązania umowy dzierżawy gruntu o pow. 200m² pod ogródkiem przydomowym, oraz rozwiązania umowy najmu pomieszczenia

gospodarczego o pow. 9,00m², usytuowanych w granicach działki nr 49/1 obr. 4 przy ul. Kossaka, w związku ze zmianą miejsca zamieszkania;

Wyraża się zgodę na rozwiązanie w/wym. umów ze skutkiem na dzień 30.06.2018r.

6. Wniosek Pani Teresy Wardyńskiej ws. rozwiązania umowy najmu obiektu garażowego o pow. 12,00m², usytuowanego w granicach działki nr 166/2 obr. 7 przy ul. Słowackiego, w związku z przekazaniem obiektu do zasobu komunalnego z dniem 05.07.2018r.

Wyraża się zgodę na rozwiązanie w/wym. umowy ze skutkiem na dzień 05.07.2018r., wszcząć procedurę w sprawie wynajęcia garażu w drodze przetargu.

7. Wniosek Pana Tadeusza Pacholec ws. wydzierżawienia gruntu o pow. 20,00m² pod garażem, stanowiącym działkę nr 247/4 obr. 7 przy ul. Targowej, w związku z kupnem nakładów od Pani Elżbiety Kasprzak – właściciela nakładów;

Wyraża się zgodę na zawarcie umowy dzierżawy z właścicielem nakładów – Panem Tadeuszem Pacholec, zgodnie z wnioskiem stron dotychczasową umowę dzierżawy rozwiązać z dniem 06.07.2018r.

7a. Ustalenie treści wykazu w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej zabudowanej garażem – działka nr 247/4 obręb 7 przy ul. Targowej, KW 14766;

Przyjęto treść wykazu.

8. Wniosek P. Małgorzaty Dominieckiej w sprawie wyrażenia zgody na dalsze wydzierżawienie gruntu pod garażem o powierzchni 20,00m² usytuowanego przy ul. Boh.Monte Cassino stanowiącego część działki nr 398/26 obręb 7 na okres 10 lat.

Wyraża się zgodę na wydzierżawienie w/w gruntu pod obiektem na okres 10 lat. Przygotować projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w/wym. nieruchomości na okres powyżej 3 lat.

9. Wniosek P. Katarzyny i Bronisława Bolda w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie gruntu pod garażem o powierzchni 23,00m² usytuowanego przy ul. Stryjewskiego stanowiącego część działki nr 188/27 obręb 3 na okres 10 lat.

Wyraża się zgodę na wydzierżawienie w/w gruntu pod obiektem na okres 10 lat. Przygotować projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w/wym. nieruchomości na okres powyżej 3 lat.

10. Wniosek MZGK – Lębork w sprawie wyrażenia zgody na skierowanie wniosków do Sądu Rejonowego w Lęborku o eksmisję n/w osób z zajmowanych lokali.

Informacja:

1) (*) ok = (*) ok raz z wszystkimi osobami zamieszkałymi w lokalu.

Korzystająca z lokalu socjalnego o odszkodowaniu w wysokości czynszu socjalnego pow. użytk. 28,40 m², 2p(22,022 m²)+k/2os.

- ✓ ograniczenie jawności na podstawie art. 1 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)
- ✓ tajemnica skarbowa na podstawie art. 293 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz.800 ze zm.)

2) (*)/du (*)/du wraz z wszystkimi osobami zamieszkałymi w lokalu.

Korzystająca z pomieszczenia tymczasowego o odszkodowaniu w wysokości czynszu socjalnego

pow. użytk. 22,21 m², 2p(22,21 m²)/2os.

Wyraża się zgodę na skierowanie wniosków do Sądu Rejonowego w Łęborku o eksmisję w/w osób z zajmowanych lokali.

Tematy Wydz.Realizacji Inwestycji

1. W przetargu nieograniczonym na „Budowę parkingu przy Szkole Podstawowej Nr 5 w Łęborku”, Burmistrz postanawia udzielić zamówienia firmie Chud-Bud Arkadiusz Chmiel, Czarnówko za kwotę 118.818,00zł brutto.
2. Burmistrz przygotowuje się do uruchomienia przetargu nieograniczonego na Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Przebudowa ul. Kazimierza Wielkiego w Łęborku”. Wyznacza komisję przetargową do przeprowadzenia wszystkich postępowań związanych z przedmiotowym zadaniem.
3. Burmistrz zaaprobował wybór firmy PROJEKTOWANIE I NADZÓR W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ inż. Jerzy Kubacki, Łębork na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej przy realizacji zadania pn.: „Budowa ogrodzenia przy Szkole Podstawowej nr 1 w Łęborku” za cenę 800,00 zł netto/brutto.
4. Burmistrz uruchamia procedurę w trybie przetargu nieograniczonego na remont budynków komunalnych w ramach Projektu „Odnowiony Łębork – rewitalizacja obszaru Nowy Świat” oraz wyznacza komisję do przeprowadzenia wszystkich postępowań związanych z projektem.
5. Burmistrz przychyliła się do wniosku wykonawcy dokumentacji projektowej budowy 5 kamer monitoringu miejskiego w Parku Chrobrego w Łęborku na doprojektowanie stacjonarnej kamery monitoringu miejskiego obserwującej Plac Zabaw w Parku Chrobrego za kwotę 3.500,00 zł brutto. Do umowy zostanie zawarty aneks.
6. Burmistrz wyraził zgodę na udzielenie zamówienia firmie SZPILEWICZ ARCHITEKCI Maciej Szpilewicz, Łębork na wykonanie koncepcji połączenia ul. Władysława IV i ul. Teligi w Łęborku za cenę 2 500,00 zł netto/3 075,00 zł brutto.
7. Burmistrz udziela zamówienia firmie MPWiK Sp. z o. o. na dostawę i montaż wodomierza w związku z koniecznością założenia podlicznika do poboru wody w ramach budowy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Łęborku przy ul. Żeromskiego za kwotę 80 zł netto.
8. Burmistrz przychylił się do wniosku wykonawcy opracowania dokumentacji „Budowy Ścieżki rowerowej i chodnika na ul. Kossaka w Łęborku”, o zawarcie aneksu określającego wartość wynagrodzenia. Do umowy zostanie zawarty aneks.
9. Burmistrz wyraził zgodę na udzielenie zamówienia firmie SZPILEWICZ ARCHITEKCI Maciej Szpilewicz, Łęborka na wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania

- ✓ ograniczenie jawności na podstawie art. 1 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

„Stworzenie terenu rekreacyjnego na Placu Kopernika w Lęborku” za kwotę 30.000,00 zł brutto.

Temat Referatu Spraw Społecznych

1. Burmistrz Miasta Lęborka uznał rozliczenie wykorzystanej części dotacji udzielonej z budżetu Gminy Miasto Lębork dla Lęborskiego Stowarzyszenia Alternatywa dla Uzależnień na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego – Zadanie Nr 1 pod nazwą: Stop uzależnieniom 2018, za prawidłowe i polecił przekazać kolejną transzę dotacji, gdyż zgodnie z § 3 ust. 9 umowy Nr 4/2018 z dnia 15.01.2018 r. Lęborskie Stowarzyszenie Alternatywa dla Uzależnień udokumentowało wydatkowanie co najmniej 60% przekazanych środków dotacji (wydatkowano 92,72% z przekazanych 17 000 zł.).

Tematy Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

1. Burmistrz Miasta ustalił cenę oraz istotne elementy wykazu w sprawie sprzedaży nieruchomości, położonej w obrębie 3 miasta Lęborka, stanowiącej działki nr 206/4 i nr 208/6, o łącznej powierzchni 1111 m², w rejonie ulic Stryjewskiego i Mostnika.

2. Burmistrz Miasta polecił dokonać wyboru usługi mającej na celu określenie wartości rynkowej nieruchomości stanowiącej działkę nr 280/2, o powierzchni 2011 m², położonej w obrębie 7 miasta Lęborka, przy ul. Al. Wolności 73.

Tematy Wydziału Współpracy i Rozwoju

1. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na wystawienie fotobudki na Lęborskie Dni Jakubowe, jako atrakcję dla uczestników XII Międzynarodowego Zlotu Jakubów, w dniu 21 lipca 2018r.

2. Burmistrz Miasta zatwierdził Regulamin XII Międzynarodowego Zlotu Jakubów (XI MZJ), który zostanie przeprowadzony 21 lipca 2018r. w godz. 09.00 – 18.00 (finał zlotu godz. 19.00) na Placu Pokoju w Lęborku.

3. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na organizację akcji promującej Lęborskie Dni Jakubowe w Łebie przez podopiecznych Środowiskowego Domu Samopomocy „LWIAŃTKO” w dniach 16-18 lipca 2018 (1 dzień do wyboru) poprzez pokrycie kosztu przejazdu grupy oraz suchego prowiantu i napoju.

4. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na organizację pieszej Pielgrzymki Jakubowej Pomorską Drogą św. Jakuba przez Lokalną Organizację Turystyczną – „Ziemia Lęborska” na trasie Lębork - Sianowo – Lębork w ramach obchodów 20-lecia Patronatu św. Jakuba Apostoła nad Lęborkiem, w dniach 17 – 18.07.2018r. W ramach pielgrzymki organizatorzy zapewniają: opiekę przewodnicką, ubezpieczenie, transport, napoje na trasie, nocleg turystyczny oraz materiały turystyczne. Minimalna liczba uczestników 15 osób. Działania te są podjęte w związku z koniecznością kontynuacji projektu „Pomorska Droga św. Jakuba RECRreate – rewitalizacja europejskiego szlaku kulturowego na obszarze Południowego Bałtyku.”

Tematy Ref.ds.gospodarowania gminnym zasobem mieszkaniowym

1.A. Burmistrz Miasta Lęborka anulował wskazanie do pomieszczenia tymczasowego położonego w Lęborku przy ul. Bema 4/1A wskazanego na rzecz

2. A. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako pomieszczenie tymczasowe celem przekwaterowania Pana _____ z lokalu przy ul. _____

2. B. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako lokal socjalny celem przekwaterowania Pana _____ z lokalu przy ul. _____

2. C. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako lokal socjalny celem przekwaterowania Pana _____ z lokalu przy ul. _____

2. D. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako lokal socjalny celem przekwaterowania Pani _____ z lokalu przy ul. _____

2. E. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako lokal socjalny celem realizacji wyroku nakazującego eksmisie Pani _____ lokalu położonego w Lęborku przy ul. _____

2. F. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako lokal socjalny celem przekwaterowania Pani I _____ z lokalu przy ul. _____

2. G. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako lokal socjalny celem realizacji wyroku nakazującego eksmisie rodziny Pani I _____ z lokalu położonego w Lęborku przy ul. _____

2. H. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako lokal socjalny celem przekwaterowania Pana _____ z lokalu, położonego w Lęborku przy ul. _____ stanowiącego własność Gminy Miasto Lębork w związku z modernizacją lokalu.

2. I. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako pomieszczenie tymczasowe celem przekwaterowania Pana _____ z lokalu przy ul. _____

2. J. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako lokal socjalny celem przekwaterowania Pana _____ z lokalu przy ul. _____

2. K. Burmistrz Miasta Lęborka wskazał MZGK w Lęborku lokal przy ul. _____ jako lokal socjalny celem przekwaterowania Pani _____ z lokalu, położonego w Lęborku przy ul. _____ stanowiącego własność Gminy Miasto Lębork w związku z modernizacją lokalu.

- ✓ ograniczenie jawności na podstawie art. 1 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)
- ✓ tajemnica skarbową na podstawie art. 293 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz.800 ze zm.)

użytkowanie wieczyste udziału w nieruchomości, stanowiącej działkę nr 284/2 obręb 7 miasta Lęborka o pow. 399 m².

7. Burmistrz Miasta ustalił warunki do I przetargu ustnego nieograniczonego w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 3 w budynku przy ul. Staromiejskiej 5 wraz ze sprzedażą udziału w nieruchomości, stanowiącej działkę nr 26 obręb 8 miasta Lęborka o pow. 121 m².

8. Burmistrz Miasta ustalił warunki do I przetargu ustnego nieograniczonego w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 36 w budynku przy ul. Boh. Monte Cassino 5B wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste udziału w nieruchomości, stanowiącej działkę nr 284/2 obręb 7 miasta Lęborka o pow. 399 m².

9. Burmistrz Miasta ustalił warunki do I przetargu ustnego nieograniczonego w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 2 w budynku przy ul. Gdańskiej 92 wraz ze sprzedażą udziału w nieruchomości, stanowiącej działkę nr 98/2 obręb 4 miasta Lęborka o pow. 237 m².

MM

Z up. BURMISTRZA MIASTA
ADMINISTRATOR 101
Bezpieczeństwo Informacji

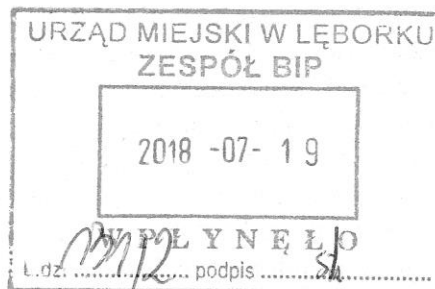
mgr Bożena Steciuk

Lębork, dnia 23 -07- 2018

Zastępca pełnomocnika
ds. ochrony informacji niejawnych

Marta Markowicz

23.07.2018 r.



e/b