

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.bip.um.lebork.pl](http://www.bip.um.lebork.pl)

---

**Lębork: DOKUMENTACJA PROJEKTOWA BUDOWY WIELORODZINNEGO BUDYNKU KOMUNALNEGO PRZY ULICY GIERYMSKIEGO W LĘBORKU**

**Numer ogłoszenia: 294584 - 2013; data zamieszczenia: 25.07.2013**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Miasto Lębork, ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 59 862 42 80, faks 59 862 24 27.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.lebork.pl](http://www.lebork.pl), [www.wybierzlebork.pl](http://www.wybierzlebork.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** DOKUMENTACJA PROJEKTOWA BUDOWY WIELORODZINNEGO BUDYNKU KOMUNALNEGO PRZY ULICY GIERYMSKIEGO W LĘBORKU.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej budowy wielorodzinnego budynku komunalnego. Teren jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta Lęborka. Na przedmiotowym terenie przeprowadzono badania gruntu celem rozpoznania warunków gruntowo - wodnych w podłożu działki. Lokalizację budynku ustalono na działce 108 obręb 4 położonej przy ul. Gierymskiego w Lęborku (mapa poglądowa stanowi Załącznik nr 11 do SIWZ). 2. Budynek: 2.1. Mieszkalny o czterech kondygnacjach nadziemnych o powierzchni zabudowy około 440 m<sup>2</sup> podpiwniczony, dwuklatkowy, 32 mieszkania. 2.2. Należy zaprojektować węzeł c.o. zasilany z sieci miejskiej (MPEC w Lęborku). 2.3. Energooszczędność budynku: przewidywana wartość wskaźnika EK ma być mniejsza o co najmniej 15% od maksymalnej wartości wskaźnika EP. 3. Zagospodarowanie terenu: 3.1. Dojazd od ulicy Gierymskiego. 3.2. Należy przewidzieć: miejsca postojowe, chodniki, miejsce gromadzenia odpadów stałych, zieleń, plac zabaw oraz plac gospodarczy z trzepakiem. 4. Lokale mieszkalne: 4.1. Przeciętna powierzchnia użytkowa lokali - lokale 1-pokojowe o powierzchni użytkowej ok. 33 m<sup>2</sup>, lokale 2-pokojowe o powierzchni użytkowej ok. 45 m<sup>2</sup> wraz z kuchnią, łazienką i przedpokojem. 4.2. Należy zaprojektować loggie. 4.3. Ogrzewanie mieszkań - sieć centralnego ogrzewania. 4.4. Instalacja: domofonowa, dzwonekowa, telefoniczna i ruraż dla instalacji telewizyjnej. 4.5. Lokale winny posiadać pełne opomiarowanie indywidualne dla lokalu dla wszystkich mediów. 4.6. Wyposażenie sanitarne i techniczne: A. czteropaleniskowa kuchenka gazowa z piekarnikiem; B. zlewozmywak dwukomorowy lub jednokomorowy z ociekaczem wraz z baterią; C. umywalka łazienkowa z baterią; D. wanna z baterią wannową (prysznicową) lub kabina natryskowa z brodzikiem pod warunkiem zastosowania w kabynie powłoki wodoszczelnej na ścianie; E. miska ustępowa z urządzeniem splukującym; F. podejście wodne z zaworem i odpływ dla pralki automatycznej; G. grzejniki c.o. płytowe lub czołowe z zaworami termostaticznymi wraz z głowicą; H. osprzęt elektryczny (gniazda, przełączniki, włączniki) w miejscu punktów świetlnych kostki elektryczne, w piwnicy oraz na klatce schodowej - oprawy oświetleniowe, w łazienkach - oprawy oświetleniowe kroploszczelne; I. kaset domofonu wraz z urządzeniem przyzywowym. 4.7. Wykończenie lokali: A. stolarka drzwiowa wewnętrzna - standardowa drewniana lub płytowa, drzwi wejściowe do lokali wzmocnione; B. stolarka okienna wyposażona w nawiewniki okienne przynajmniej w jednym oknie w każdym pomieszczeniu; C. zamontowane parapety wewnętrzne; D. loggie - wyprofilowane ze spadkiem od budynku, wykończone warstwą wierzchnią; E. ściany i sufitry pomalowane farbą emulsyjną w kolorze jasnym, w łazienkach ściany do wysokości min. 2,0 m pokryte powłoką zmywalną i odporną na działanie wilgoci (np. okładzina z płytek ceramicznych, lamperia olejna lub inne rozwiązanie; F. w pokojach podłogi wyłożone panelami podłogowymi z listwami przyściennymi; w łazience, kuchni i przedpokoju płytki, terakota lub gres wraz z cokolikami. 4.8. Przyłącza: A. należy zaprojektować przyłącze kanalizacji deszczowej w następujący sposób: - dowiązać się do istniejącego systemu urządzeń podczyszczających usytuowanych na przedmiotowej działce (108 obręb 4) z możliwością przeprojektowania istniejących elementów (parametry urządzeń zostały załączone do niniejszej specyfikacji jako Załącznik nr 12 do SIWZ), - lub zaprojektować system odprowadzenia wód roztopowych i opadowych z terenu działki 108 obręb 4 do zbiornika wodnego znajdującego się na sąsiedniej działce 107/6, wraz z urządzeniami podczyszczającymi i uzyskaniem decyzji wodnoprawnej. B. należy zaprojektować przyłącze wod.-kan. zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi na przyłączenie do sieci stanowiącymi Załącznik nr 13 do SIWZ. C. Należy zaprojektować w budynku węzeł ciepły wraz z pomieszczeniem na niego przeznaczonym. D. Należy uzyskać warunki techniczne na przyłączenie do sieci elektroenergetycznej, gazowej, c.o. 5. Zakres zamówienia obejmuje również: 5.1. uzyskanie mapy do celów projektowych. 5.2. wykonanie dokumentacji geologiczno - inżynierskiej. 5.3. wykonanie koncepcji projektowej. 5.4. wykonanie projektu architektoniczno - budowlanego budynku na podstawie zatwierdzonej koncepcji (wraz z przyłączami zgodnie z warunkami technicznymi). 5.5. wykonanie projektu zagospodarowania terenu. 5.6. uzyskanie charakterystyki energetycznej budynku. 5.7. uzyskanie niezbędnych uzgodnień, zgód, decyzji (w tym wodnoprawnej), pozwoleń i opinii koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę. 5.8. ostateczna decyzja pozwolenia na budowę. 6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentacji w formie i w ilości: 6.1. Projekt budowlany i wykonawczy - wielobranżowe (zagospodarowanie terenu i architektura, konstrukcja, projekt geotechniczny, instalacje wod.-kan., gaz, instalacje c.o. - w tym węzeł c.o., instalacje elektryczne, drogi) każdy w 5 egzemplarzach dla Zamawiającego 2 egzemplarze zatwierdzone przez organ wydający pozwolenie na budowę i 3 dodatkowe egzemplarze wraz z wersją elektroniczną (2 egz.); 6.2. Projekt kanalizacji deszczowej oraz przyłącza wod. - kan. 5 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną informacji zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf, inne); 6.3. Kosztorys

inwestorski w 1 egzemplarzu wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf, inne); 6.4. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych w 3 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną specyfikacji zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf, inne); 6.5. Informacja dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w 5 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną informacji zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf, inne). 6.6. KOMPLET DOKUMENTACJI MUSI STANOWIĆ SPÓJNĄ CAŁOŚĆ, KTÓRA BĘDZIE PODSTAWĄ DO REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA NALEŻY WYKONAĆ ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI NORMAMI, PRZEPISAMI I ZASADAMI SZTUKI PROJEKTOWEJ. 7. Oświadczenia o posiadanych prawach do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, które są wymagane do złożenia z niektórymi wnioskami, podpisywać będzie Burmistrz Miasta Łęborka. 8. Zamawiający w dniu podpisania umowy wystawi Wykonawcy pełnomocnictwo (w 5 egzemplarzach) do występowania w jego imieniu w sprawie uzyskania niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień z pozwoleniem na budowę włącznie (wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ). W przypadku, gdyby niezbędna była dodatkowa kopia pełnomocnictwa poświadczona za zgodność z oryginałem, Wykonawca niezwłocznie ją otrzyma. 9. Ustalenia dodatkowe: 9.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zamówionych prac projektowych w trakcie ich sporządzania; 9.2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć i uzgodnić z Zamawiającym wstępną koncepcję zagospodarowania terenu; 9.3. Wykonawca musi uzyskać mapy do celów projektowych w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia, kopie map należy dostarczyć Zamawiającemu; 9.4. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji projektowej. O zauważonych wadach w dokumentacji projektowej Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie 1-go m-ca od dnia przekazania informacji, a ten usunie wady bezpłatnie w terminie 14 dni; 9.5. Wykonawca projektów przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości, automatycznie z chwilą wypłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia za opracowania; 9.6. Zamawiający może wykorzystać przedmiotowy projekt budowlany i wykonawczy w całości lub w dowolnych częściach przy dalszych etapach realizacyjnych; 9.7. W dokumentacji projektowej nie należy odnosić się do konkretnej marki ani źródła, znaku handlowego, patentu, typu, pochodzenia lub produkcji. W przypadku gdy jest to niezbędne dla dostatecznie precyzyjnego i zrozumiałego opisu, należy wskazać dopuszczalne rozwiązania równoważne opisywanym wraz podaniem parametrów równoważności; 9.8. Zamawiający zapewnia: A. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący teren elementarny 07.07.MC (Załącznik nr 9 do SIWZ). B. opinie geotechniczną dotyczącą wstępnego rozpoznania warunków gruntowo-wodnych w rejonie planowanego posadowienia wielorodzinnego budynku komunalnego (Załącznik nr 10 do SIWZ). C. warunki przyłączenia - MPWiK (Załącznik nr 13 do SIWZ) 9.9. Przed złożeniem oferty i ustaleniem wartości ryczałtowej prac zaleca się przeanalizowanie opisu przedmiotu zamówienia z załączonymi materiałami. Wykonawca dokona dokładnego rozpoznania, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wpłynąć na wykonanie zamówienia. 10. Wartość ryczałtowa zamówienia winna uwzględniać wszystkie punkty OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ lub którzy wypełnili formularz na stronie internetowej. Zmiana treści SIWZ zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego..

#### II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Prawa zamówień publicznych. Wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy 20% wartości zamówienia. Zamówienia uzupełniające mogą w szczególności obejmować : 1.1. Zaprojektowanie dodatkowych elementów zagospodarowania terenu i architektury.

#### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.22.10.00-3.

#### II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

#### II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

#### II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 15.03.2014.

#### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WADIUM

**Informacja na temat wadium:** 1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100), przed upływem terminu składania ofert na cały okres związania ofertą. 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. 3. 3.1. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Gospodarki Żywnościowej S. A. 04 2030 0045 1110 0000 0220 5910 z dopiskiem: Dokumentacja projektowa budowy wielorodzinnego budynku komunalnego przy ulicy Gierymskiego w Łęborku. 3.2. Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi, z zastrzeżeniem art. 63g tej ustawy, dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. 4. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji wnosi się w oryginale dołączając do przygotowanej oferty w osobnej, odpowiednio opisanej kopercie a kopię gwarancji należy włączyć do oferty. 5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli: 5.1. wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie. 5.2. wykonawca, którego oferta została wybrana: a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. 6. Zamawiający zwróci wadium: 6.1. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp 6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ustawy Pzp niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 6.3. niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 8. W przypadku wniesienia odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego

podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwaniu kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą. 9. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą. Art. 46 ust. 3 ustawy stanowi, że Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W tym przypadku Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie wykonania w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej dokumentacji projektowej budynku mieszkalnego o powierzchni użytkowej co najmniej 1 000 m<sup>2</sup> o co najmniej trzech kondygnacjach. Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści dokumentu stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ - wykaz wykonanych usług oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie oraz na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie dysponowania przez Wykonawcę: osobami uprawnionymi do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie branży architektonicznej, które wykonały co najmniej jeden projekt budynku mieszkalnego o powierzchni użytkowej co najmniej 1 000 m<sup>2</sup> o co najmniej trzech kondygnacjach. Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści dokumentu stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie Usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie usług i załączenia dowodów: co najmniej jedna dokumentacja projektowa budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego o powierzchni użytkowej co najmniej 1 000 m<sup>2</sup> o co najmniej trzech kondygnacjach (nie należy wykazywać usług niewykonanych lub wykonanych nienależycie);
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych,

doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

##### **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

##### **III.4.3.2)**

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wypełniony Załącznik nr 2 do SIWZ; 2. Ewentualne pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy; 3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt. III.4.3.1. i III.4.3.2. zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem; 4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w Art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w Art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem; 5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu; 6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału; 7. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. III.4.2., III.4.3.1., III.4.3.2., III.6.3., III.6.4.; 8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty wymienione w punktach III.4.2., III.4.4., III.4.3.1., III.4.3.2., III.6.3., III.6.4. każdy z Wykonawców składa indywidualnie; dokumenty wymienione w punkcie III.4.1. i III.6.1. składa Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców.

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

##### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

##### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

##### IV.3) ZMIANA UMOWY

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zgodnie z art. 144 Prawa zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej w wyniku postępowania w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Poniższe postanowienia stanowią dopuszczalny katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zamawiający określa następujące warunki zmiany: 2.1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących przypadkach: a. przedłużania się terminu lub odmowy wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń i uzgodnień z przyczyn nie zwinionych przez Wykonawcę; b. udzielenia zamówień uzupełniających na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt.6 Prawa zamówień publicznych. 2.2. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawki podatku VAT. 2.3. Dopuszczalne są zmiany umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, które będą korzystne dla Zamawiającego, a które nie będą wykraczać poza treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. 3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp: 3.1. zmiana nr rachunku bankowego, 3.2. zmiana osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ 3.3. zmiana danych teled adresowych, Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

##### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.um.lebork.pl](http://www.bip.um.lebork.pl)  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Łęborku, ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Łębork, Wydział Realizacji Inwestycji - skrzydło C, pokój C 105..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 05.08.2013 godzina 09:45, miejsce: Kancelaria Ogólna Urzędu Miejskiego w Łęborku - BOX nr 1..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie