

Lębork: Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy ulicy Buczka w Lęborku (odcinek od ulicy Poznańskiej do granicy Gminy) wraz z odwodnieniem, chodnikami, zjazdami i zatokami autobusowymi.
Numer ogłoszenia: 231389 - 2011; data zamieszczenia: 30.08.2011
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miasto Lębork , ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 59 862 42 80, faks 59 862 24 27.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.lebork.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy ulicy Buczka w Lęborku (odcinek od ulicy Poznańskiej do granicy Gminy) wraz z odwodnieniem, chodnikami, zjazdami i zatokami autobusowymi..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Wykonanie dokumentacji projektowej (projekt budowlany oraz wykonawczy) budowy ulicy Buczka na odcinku od skrzyżowania z ul. Poznańską i Orlińskiego do granicy Gminy wraz z odwodnieniem, chodnikami, zjazdami i zatokami autobusowymi 1.1. Projekt winien uwzględnić: - ulicę lokalną z kategorią ruchu KR2 o szerokości w liniach rozgraniczających 15 m, jednojezdniową, dwupasową o szer 6m (konieczne będzie uwzględnienie w ramach projektu poszerzenie pasa ulicy poprzez podział przylegających działek) - chodniki po obu stronach jezdni o szer. po 1,5 m, - obowiązuje lokalizacja ścieżki rowerowej w liniach rozgraniczających ulicy o szer. 2,5m - należy uwzględnić dwie zatoki autobusowe dla komunikacji miejskiej długość ulicy ok. 0,8 km trasę ulicy oraz teren przy tej ulicy przeznaczony pod inwestycje pokazuje Mapka pogładowa, stanowiąca Załącznik nr 6 do SIWZ oraz kopia mapy zasadniczej stanowiąca Załącznik nr 9 do SIWZ. 1.2. wody opadowe i roztopowe odprowadzone mają być rurami poprzez systemy oczyszczające (separatory, osadniki, studzienki kontrolne) do rowu z obowiązkiem zachowania istniejącego rowu melioracyjnego na odcinku pomiędzy skrzyżowaniami z ul. KD.D.06 i dojazdem 13/1.3.KX jako otwartego kanału kanalizacji deszczowej z dopuszczeniem przepustów dla wjazdów na działki. 1.3. przebudowę istniejącego oświetlenia uliczne dostosowując jego trasę do nowego przebiegu drogi. 1.4. Uzyskanie Decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów, a także uzgodnienie projektu w ZUDP 2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentacji w formie i w ilości: 2.1. Projekt budowlany - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004r., nr 202 poz. 2072 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w 5 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną (2 egz.); 2.2. Projekt wykonawczy - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004r., nr 202 poz. 2072 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w 5 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną (2 egz.); 2.3 Kosztorys inwestorski - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389) - w 1 egzemplarzu wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf.); 2.4 Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004r., nr 202 poz. 2072 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w 1 egzemplarzu wraz z wersją elektroniczną specyfikacji zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf.); 2.5. Przedmiar robót - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004r., nr 202 poz. 2072 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-

użytkowego - w 5 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf); 2.6 Informacja dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach, gdy ich opracowanie jest wymagane - w 5 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną informacji zapisaną w ogólnie dostępnym formacie (np. .doc, .pdf.). 3, Uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczegółowych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2008 r. nr 193 poz. 1194 z późn. zm.). 3.1. Zamawiający w dniu podpisania umowy wystawi Wykonawcy pełnomocnictwo (w 5 egzemplarzach) do występowania w jego imieniu w sprawie uzyskania niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień z pozwoleniem na budowę włącznie (wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ). W przypadku, gdyby niezbędna była dodatkowa kopia pełnomocnictwa poświadczona za zgodność z oryginałem, Wykonawca niezwłocznie ją otrzyma. 3.2. Oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, które są wymagane do złożenia z niektórymi wnioskami, podpisywać będzie Burmistrz Miasta Lęborka. 3.3. Obowiązkiem projektanta jest również uzyskanie wszelkich niezbędnych, opinii, uzgodnień, i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów, a także uzgodnień projektów w ZUDP, w tym ewentualnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, pozwoleń wodnoprawnych dla odprowadzenia wód opadowych do rowu, pozwoleń na wycinkę drzew i krzewów. 4. Ustalenia dodatkowe: 4.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zamówionych prac projektowych w trakcie ich sporządzania. 4.2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć i uzgodnić z Zamawiającym wstępną koncepcję projektu. 4.3. Wykonawca musi uzyskać mapę do celów projektowych w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia, kopię mapy należy dostarczyć Zamawiającemu. 4.4. W projekcie kanalizacji deszczowej i w kosztorysie należy przewidzieć zastosowanie krat wpustów ulicznych wyposażonych w zawiasy, które utrudniają kradzieże. 4.5. Niweletę jezdni należy zaprojektować w taki sposób, aby zapewnić odprowadzenie wód opadowych ze zjazdów, na jezdnię przy jednoczesnym dostosowaniu rzędnych wjazdu do istniejących rzędnych bram. 4.6. W ramach opracowania projektu budowlanego i projektu wykonawczego należy uwzględnić wykonanie projektu stałej organizacji ruchu. 4.7. W projekcie należy uwzględnić usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem podziemnym, jeśli zajdzie taka potrzeba. 4.8. W cenie oferty należy uwzględnić wykonanie badań gruntu. 4.9. W cenie oferty należy ująć koszt podziału działek (w zależności od usytuowania ulicy w ilości około 35szt.). 4.10. Wykonawca projektów przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości, automatycznie z chwilą wypłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia za opracowania. 4.11. Zamawiający może wykorzystać przedmiotowy projekt budowlany i wykonawczy w całości lub w dowolnych częściach przy dalszych etapach realizacyjnych. 4.12. W dokumentacji projektowej nie należy odnosić się do konkretnej marki ani źródła, znaku handlowego, patentu, typu, pochodzenia lub produkcji. W przypadku gdy jest to niezbędne dla dostatecznie precyzyjnego i zrozumiałego opisu, należy wskazać dopuszczalne rozwiązania równoważne opisywanym wraz podaniem parametrów równoważności. 4.13. Projekt musi być skoordynowany z realizowanym równolegle przez Gminę Nowa Wieś Lęborska projektem ul. Mostowej i Ogrodowej nawiązującej do drogi wojewódzkiej nr 214 jako przedłużenie ulicy Buczka na terenie w/w Gminy oraz zgodny z projektem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. 4.14. Zamawiający zapewnia: Wypisy i wyrisy z projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Załącznik Nr 8 do SIWZ); 4.15. Przed złożeniem oferty i ustaleniem wartości ryczałtowej prac należy dokonać dokładnej wizji w terenie oraz przeanalizować opis przedmiotu zamówienia z załączonymi materiałami. Wykonawca dokona dokładnego rozpoznania, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wpłynąć na wykonanie zamówienia. 5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ lub którzy wypełnili formularz na stronie internetowej. Zmiana treści SIWZ zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- 1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Prawa zamówień publicznych. Zamówienia uzupełniające mogą w szczególności obejmować: 1.1. zwiększenie zakresu prac m. in. przez rozszerzenie rodzaju i zakresu decyzji, uzgodnień i innych dokumentów koniecznych do uzyskania pozwoleń na budowę, 1.2. zwiększenie zakresu prac projektowych spowodowane m. in. zmianami warunków wyjściowych do projektowania. 1.3. Konieczności budowy w pasie drogowym kanału technologicznego na wniosek zainteresowanych podmiotów. Zgodnie z art. 39 ust. 6a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 19 poz. 115 z późn. zm.) Gmina Miasto Lębork umieściła informację o planowanej budowie drogi na stronie internetowej Urzędu w dniu 10.03.2011 r. Łączna wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy 50 % wartości realizowanego zamówienia.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7.

- II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.
II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 8.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie**

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie opracowania przez Wykonawcę w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jednego projektu drogowego o długości drogi 400 m na terenie miejskim. Ocena dokonana zostanie wg. formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dokumentu wymienionego w rozdziale VI pkt. 1.1. i 3.1. SIWZ.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ. Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wypełniony Załącznik nr 2 do SIWZ. 2. Ewentualne pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

2. Zgodnie z art. 144 Prawa zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej w wyniku postępowania w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Poniższe postanowienia stanowią dopuszczalny katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zamawiający określa następujące warunki zmiany: 2.1. Zmiana terminu w przypadku: 2.1.1 w przypadku udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień dodatkowych lub uzupełniających, jeżeli ich wykonanie spowoduje taką konieczność; 2.1.2 w przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia z następujących przyczyn: a. wydłużające się nie z winy Wykonawcy procedury postępowań administracyjnych; b. zmiany warunków wyjściowych do projektowania, których nie można było przewidzieć na etapie składania oferty; c. przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, m.in. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentach stanowiących podstawę projektowania, konieczność dokonania ustaleń i udzielenia wyjaśnień; d. inne przyczyny, za które nie odpowiada Wykonawca; 2.2. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawki podatku VAT, 2.3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp: a. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego); b. zmiana osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy (wymagana jest zgoda Zamawiającego); c. zmiana danych teled adresowych. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: bip.um.lebork.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski ul. Armii Krajowej 14 84-300 Lębork Wydział Gospodarki Miejskiej i Inwestycji, pok. C 103..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 14.09.2011 godzina 11:45, miejsce: Kancelaria Ogólna Urzędu Miejskiego w Lęborku - BOX nr 1. ul. Armii Krajowej 14 84-300 Lębork..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie