

Lębork: Opracowanie zestawu dokumentów, w tym Programu Funkcjonalno-Użytkowego i Studium Wykonalności, dla zadania Budowa elektrociepłowni opalanej biomasą jako podstawowego źródła ciepła w systemie ciepłowniczym miasta Lęborka wymaganych do złożenia Kompletniej Propozycji Projektu w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy.

Numer ogłoszenia: 226509 - 2011; data zamieszczenia: 24.08.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miasto Lębork , ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 59 862 42 80, faks 59 862 24 27.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.lebork.pl, www.wybiezlebork.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Opracowanie zestawu dokumentów, w tym Programu Funkcjonalno-Użytkowego i Studium Wykonalności, dla zadania Budowa elektrociepłowni opalanej biomasą jako podstawowego źródła ciepła w systemie ciepłowniczym miasta Lęborka wymaganych do złożenia Kompletniej Propozycji Projektu w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Zamówienie obejmuje opracowanie zestawu dokumentów, w tym Programu Funkcjonalno-Użytkowego i Studium Wykonalności, dla zadania Budowa elektrociepłowni opalanej biomasą jako podstawowego źródła ciepła w systemie ciepłowniczym miasta Lęborka wymaganych dla złożenia Kompletniej Propozycji Projektu w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy. 1.1. Wszystkie dokumenty mają zostać opracowane zgodnie z wymogami Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy (www.programszwajcarski.gov.pl) stanowiącymi Załącznik nr 15 do SIWZ. 1.2. Wszystkie dokumenty mają być zgodne z Zarysem Projektu, zaakceptowanym przez Komitet Operacyjny SECO, stanowiącym Załącznik nr 12 do SIWZ. 2. W zakresie zamówienia mieści się opracowanie: 2.1. wniosku aplikacyjnego dla Kompletniej Propozycji Projektu (KPP) - w języku angielskim (zgodnie z wymogami Programu, przy użyciu generatora wniosków) oraz dodatkowo w języku polskim - w wersji elektronicznej jak i papierowej - 3 egzemplarze 2.2. Załącznika nr 4 do KPP - Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy wraz z uzasadnieniem wydatków przewidzianych w projekcie 2.3. Załącznika nr 6 do KPP - Ocena oddziaływania na środowisko: Karta Informacyjna Przedsięwzięcia (KIP) KIP zawierać będzie podstawowe informacje dotyczące Projektu, w tym wpływ na środowisko w okresie budowy i eksploatacji, w zakresie niezbędnym do przedstawienia Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska dla uzyskania akceptacji dla Projektu w zakresie oddziaływania na obszary NATURA 2000. Uzyskanie stosowanego zaświadczenia RDOŚ wchodzi w zakres zamówienia. 2.4. Załącznika nr 6 do KPP - Ocena oddziaływania na środowisko: Raport Oddziaływania na Środowisko (ROŚ) 2.5. Załącznika 10a do KPP - Studium Wykonalności (SW) - zgodnie z Przewodnikiem do analizy kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych stanowiącym Załącznik nr 16 do SIWZ. 2.6. Dokumenty niezbędne dla przygotowania Załącznika 10b do KPP - Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) wraz ze streszczeniem 2.6.1. PFU ma zostać opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. 2.6.2. PFU ma być spójny z opracowywanym Studium Wykonalności. 2.6.3. PFU powinien przewidywać wybudowanie: a) elektrociepłowni opalanej biomasą b) budynku elektrociepłowni c) systemu wyprowadzenia energii elektrycznej do sieci d) systemu wyprowadzenia ciepła do sieci, z uwzględnieniem warunków określonych przez operatora sieci - Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Lęborku, które stanowią Załącznik nr 6 do SIWZ. e) magazynu i systemu podawania biomasy 2.6.4. PFU powinien zawierać wszelkie niezbędne instalacje i urządzenia dla kompletnego procesu technologicznego, zgodnie z uwagami zawartymi w punkcie 4. 2.6.5. PFU powinien zawierać również rozwiązanie następujących zagadnień zagospodarowania terenu: a) zapewnienie wjazdu na teren zakładu pojazdów dowożących biomasę, w szczególności poprzez przebudowę połączenia wjazdu na teren z ulicą I Armii WP (budowa ronda, sygnalizacji świetlnej lub skrzyżowania skanalizowanego dla zapewnienia bezpieczeństwa wjazdu i odpowiedniej przepustowości) b) przebudowa układu dróg wewnętrznych na terenie zakładu dla zapewnienia możliwości odpowiedniego dojazdu do placów składowych i magazynów przez pojazdy dowożące biomasę z uwzględnieniem przejazdu pojazdu załadowanego i wyładowanego przez istniejącą na terenie wagę c) przebudowa systemu odprowadzania wód deszczowych z terenu zakładu (od ul. I Armii WP do ul. Chłopskiej) dla zapewnienia odprowadzenia wód z całego obszaru zakładu, w tym budynków i placów, wraz z podczyszczaniem przed odprowadzeniem wód do rowu przy ul. Chłopskiej d) przebudowa i rozbudowa systemu oświetlenia terenu e) budowa garaży i magazynów na sprzęt wykorzystywany do składowania biomasy f) monitoring wizyjny całego terenu g) zakres niezbędnych rozbiороk 2.6.6. Obowiązkiem Wykonawcy będzie uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i opinii koniecznych do wykonania PFU, w tym warunków technicznych na dostawę wody i innych niezbędnych warunków technicznych. 2.6.7. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie mapy do celów projektowych dla całego terenu oraz wykonanie badań geologicznych w niezbędnym zakresie. Mapa oraz wyniki badań geologicznych zostaną przekazane Zamawiającemu niezależnie od zamieszczenia w PFU. 2.6.8. Wstępna koncepcja zagospodarowania terenu, lokalizacji placów składowych biomasy i nowej elektrociepłowni stanowi Załącznik nr 11 do SIWZ. Może ona ulec zmianie w przypadku zaproponowania korzystniejszych eksploatacyjnie rozwiązań. 2.6.9. Zamawiający przekazuje dokumentację techniczną istniejącej ciepłowni dla przedstawienia stanu istniejącego. Dokumentacja stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ. 2.7. Kosztorys inwestorski z wyodrębnionymi kosztami netto i brutto Kosztorys inwestorski ma zostać opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z dnia 8 czerwca 2004 r. Nr 130, poz. 1389) 2.8. Dokumentacji przetargowej dla przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji w systemie Zaprojektuj i wybuduj (DP) Wykonawca opracuje dokumentację przetargową dla przetargu nieograniczonego zgodnie z Prawem zamówień publicznych, dla zamówienia o wartości zamówienia wyższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, obejmującą SIWZ wraz z załącznikami oraz projekty odpowiednich ogłoszeń. Treść SIWZ wraz z załącznikami podlega akceptacji ze strony Zamawiającego. Warunki udziału w postępowaniu i kryteria oceny ofert Wykonawca opracuje w porozumieniu z Zamawiającym. 2.9. Tłumaczeń wszystkich dokumentów. Zgodnie z wymogami Programu wszystkie załączniki do KPP zostaną opracowane w języku polskim i angielskim. 3. Wszystkie załączniki do KPP powinny zostać dostarczone, zgodnie z wymogami Programu, w 3 egzemplarzach (w wersji papierowej i elektronicznej) w wersji polskiej i angielskiej (dla złożenia wniosku). Dodatkowo Zamawiający wymaga dostarczenia dodatkowego kompletu załączników w wersji polskiej i angielskiej na użytek własny oraz dodatkowo w języku polskim - KIP i ROŚ 1 egz., SW - 2 egz., PFU - 4 egz., przedmiar robót - 4 egz., kosztorys inwestorski - 2 egz., DP - 1 egz. 4. Zakres przedsięwzięcia, który należy objąć powyższymi dokumentami, zgodnie z zatwierdzonym Zarysem Projektu stanowiącym Załącznik nr 12 do SIWZ, obejmuje: 4.1. Elektrociepłownię opalaną biomasą Wariant elektrociepłowni opartej na obiegu ORC z turbogeneratorem, o mocy

znamionowej elektrycznej ok. 1,28 MWe i ciepłej ok. 5,4 MWt. Moc ciepła kotła wynosić będzie ok. 6,7 MW. Elektrociepłownia ma produkować ok. 138 000 GJ na rok ciepła i ok. 8 700 MWh na rok energii elektrycznej (brutto). 4.2. Budynek elektrociepłowni Budynek elektrociepłowni zostanie dostawiony do budynku ciepłowni KR-1 przy Miejskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Łęborku przy ul. Traugutta. Wszystkie funkcje budynku mają być niezależne od budynków MPEC w Łęborku. 4.3. Wyprowadzenie mocy elektrycznej Dla jednostki wytwórczej o mocy do 1,3 MWe możliwe będzie wykorzystanie istniejącej sieci transformatorowej po jej modernizacji, bez konieczności budowy linii kablowej do GPZ. Uwzględnić należy wymianę jednego z transformatorów istniejącej stacji na większy (o mocy szczytowej 1600 MVA) i przeznaczenie go do współpracy z projektowanym generatorem. 4.4. Magazyn i system podawania biomasy Obiekty systemu magazynowania i przygotowywania paliwa zlokalizowane będą na terenie ciepłowni KR-1. Halę magazynu paliwa z funkcją rozdrabniania biomasy planuje się wykonać w systemie konstrukcyjnym stalowym. Hala ma mieć wymiary dopasowane do przyjętego wariantu technologicznego, zgodnie z opracowanym studium wykonalności. 4.5. Powyższy zakres może ulec zmianie w zakresie optymalizacji doboru urządzeń i ich parametrów. 4.6. Dla realizacji przedsięwzięcia przewidziane są następujące działki: 127-1, 127-2, 127-3, 128-4, 128-3, 129, 130, 124-9 w obrębie 7 w Łęborku. 4.6.1. Działka 127-1 stanowi własność Gminy Miasto Łębork. 4.6.2. Działki 127-2, 127-3, 128-4 stanowią własność MPEC Łębork i zostaną udostępnione dla realizacji przedsięwzięcia. 4.6.3. Działki 128-3, 129, 130 stanowią własność Gminy Miasto Łębork, w użytkowaniu wieczystym MPEC Łębork i zostaną udostępnione dla realizacji przedsięwzięcia. 4.6.4. Działka 124-9 stanowi własność Gminy Miasto Łębork, w użytkowaniu wieczystym Skarbu Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Gdańsku. Gmina Miasto Łębork podpisze w tej sprawie list intencyjny z użytkownikiem wieczystym. Oświadczenie o udostępnieniu działki zostanie przekazane Wykonawcy niezwłocznie po jego otrzymaniu. 5. Ustalenia dodatkowe: 5.1. PFU powinien zapewniać funkcjonowanie elektrociepłowni jako obiektu niezależnego od MPEC Łębork oraz jako obiektu eksploatowanego przez odrębnego operatora. 5.2. Gmina Miasto Łębork otrzymała Zagadnienia do uwzględnienia w Kompletniej Propozycji Projektu, stanowiące Załącznik nr 13 do SIWZ. Wykonane opracowania powinny dać możliwość odpowiedzi na postawione w nich pytania, w szczególności poprzez przeprowadzenie niezbędnych analiz, zebranie informacji i przedstawienie propozycji rozwiązań przedstawionych problemów. 5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zamówionych opracowań w trakcie ich sporządzania. Prawo to obejmuje w szczególności konsultowanie z Zamawiającym istotnych fragmentów dokumentacji, w tym wybór technologii, dobór urządzeń, wybór sposobów podłączenia do sieci, rozwiązania techniczne i architektoniczne budynków. 5.4. W dokumentacji nie należy odnosić się do konkretnej marki ani źródła, znaku handlowego, patentu, typu, pochodzenia lub produkcji. W przypadku gdy jest to niezbędne dla dostatecznie precyzyjnego i zrozumiałego opisu, należy wskazać dopuszczalne rozwiązania równoważne opisywanym wraz z podaniem parametrów równoważności. 5.5. Wykonawca przynosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości, automatycznie z chwilą wypłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia za opracowania. 5.6. Zamawiający może wykorzystać opracowania w całości lub w dowolnych częściach przy dalszych etapach realizacyjnych. 5.7. Przed złożeniem oferty i ustaleniem wartości ryczałtowej prac należy dokonać dokładnej wizji w terenie oraz przeanalizować opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca dokona dokładnego rozpoznania, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wpłynąć na wykonanie zamówienia. 6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ lub którzy wypełnili formularz na stronie internetowej. Zmiana treści SIWZ zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Prawa zamówień publicznych. Zamówienia uzupełniające mogą w szczególności obejmować: 1. zaprojektowanie systemu wyprowadzenia energii elektrycznej w zakresie wykraczającym poza zakres określony w dziale III punkt 4.3., w szczególności w zakresie rozbudowy istniejącej stacji transformatorowej lub linii do GPZ. 2. opracowanie dodatkowych załączników do KPP jeśli ich opracowanie stanie się konieczne do przygotowania KPP zgodnie z wymogami Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.00.00.00-8.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 15.12.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 4000,00 złotych (słownie: cztery tysiące złotych). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form: pieniądzu - przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Łęborku przy ul. Armii Krajowej 14 (Bank Millennium nr konta 95 1160 2202 0000 0001 2713 3211), poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275, z 2008 r. nr 116, poz. 730 i 732 i nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. nr 96, poz. 620). 4. 4.1. W razie wniesienia wadium w pieniądzu, wpłata na konto powinna być wniesiona z takim wyprzedzeniem, aby środki pieniężne znalazły się na rachunku bankowym Zamawiającego najpóźniej w dniu 12.09.2011 r. do godziny 1145, pod rygorem uznania, że warunek wpłaty wadium nie został spełniony. 4.2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 5. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji wnosi się w oryginale dołączając do przygotowanej oferty w osobnej, odpowiednio opisanej kopercie. 6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium: 6.1. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub nieważeniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 6.3. niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 6.1., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o uzupełnienie dokumentów, nie złożył dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 10.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 10.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 10.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.2) ZALICZKI

- Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie opracowania przez Wykonawcę w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej: 1. jednego Studium Wykonalności elektrociepłowni kogeneracyjnej o mocy min. 0,5 MWe 2. jednego Programu Funkcjonalno-Użytkowego lub Projektu Budowlanego obejmującego układ kogeneracyjny współpracujący z kotłownią opalaną paliwem stałym o mocy elektrycznej minimum 0,5 MWe. Ocena dokonana zostanie wg. formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dokumentu wymienionego w rozdziale VI pkt. 1.1. i 3.1. SIWZ. (pkt III.4.1 i III.6.1. niniejszego ogłoszenia)

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ (pkt III.6.1. niniejszego ogłoszenia). Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ (pkt III.6.1. niniejszego ogłoszenia). Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Spełnienie warunku oceniane będzie na podstawie treści złożonego oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ (pkt III.6.1. niniejszego ogłoszenia). Ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wypełniony Załącznik nr 2 do SIWZ. 2. Ewentualne pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. 3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów wymienionych w rozdz. III.4.3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty wymienione w rozdz. III.4.2. każdy z wykonawców składa indywidualnie; dokumenty wymienione w rozdz. III.4.1. i III.6. (oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) składa Pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zgodnie z art. 144 Prawa zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej w wyniku postępowania w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Poniższe postanowienia stanowią dopuszczalny katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zamawiający określa następujące warunki zmiany: 1. W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT możliwe będzie zawarcie aneksu w zakresie zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy w zakresie wynikającym ze zmiany stawki VAT, 2. W przypadku zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu umowy na inne spełniające warunki określone w niniejszej SIWZ. Zmiana tych osób nie wymaga aneksu do umowy, wymaga natomiast zgody Zamawiającego, 3. Dopuszczalne są zmiany umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, które będą korzystne dla Zamawiającego, a które nie będą wykraczać poza treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. 4. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie jeśli z powodów niezależnych od Wykonawcy urzędy lub instytucje nie wydadzą lub wydadzą z przekroczeniem ustawowych terminów odpowiednie uzgodnienia, opinie lub decyzje.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: bip.um.lebork.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Wydział Gospodarki Miejskiej i Inwestycji, Urząd Miejski w Łęborku, ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Łębork.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 12.09.2011 godzina 11:45, miejsce:

Kancelaria Ogólna Urzędu Miejskiego w Łęborku - BOX nr 1, ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Łęborku..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie