

Lębork: NADZÓR INWESTORSKI NAD REALIZACJĄ ZADANIA: ADAPTACJA PIWNIC MUZEUM W LĘBORKU NA POTRZEBY POKAZÓW MULTIMEDIALNYCH, WARSZTATÓW RZEMIEŚLNICZYCH I WYSTAW MUZEALNYCH

Numer ogłoszenia: 384096 - 2009; data zamieszczenia: 04.11.2009
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miasto Lębork , ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 0-59 862 42 80, faks 0-59 862 24 27.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.lebork.pl, www.wybierzlebork.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: NADZÓR INWESTORSKI NAD REALIZACJĄ ZADANIA: ADAPTACJA PIWNIC MUZEUM W LĘBORKU NA POTRZEBY POKAZÓW MULTIMEDIALNYCH, WARSZTATÓW RZEMIEŚLNICZYCH I WYSTAW MUZEALNYCH.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Nadzór inwestorski nad realizacją Adaptacji piwnic Muzeum w Lęborku na potrzeby pokazów multimedialnych, warsztatów rzemieślniczych i wystaw muzealnych 2.Nadzór inwestorski prowadzony będzie przy realizacji inwestycji związanej z adaptacją piwnic Muzeum w Lęborku. Piwnice wyposażone będą w instalacje: wodno-kanalizacyjną, centralnego ogrzewania, elektroenergetyczną, klimatyzacyjną i wentylacyjną. Zakres prac prowadzonych na placu budowy określony jest w dokumentacji projektowej opracowanej przez Biuro Projektowe FILAR, Lębork ul. Armii Krajowej 32: a) Projekt architektoniczno-budowlany - Załącznik nr 12 do SIWZ b) Projekt budowlany instalacji elektrycznych - Załącznik nr 13 do SIWZ c) Projekt budowlany instalacji sanitarnej - Załącznik nr 14 do SIWZ d) Projekt - wnętrza, wizualizacje oraz propozycje aranżacji - Załącznik nr 15 do SIWZ d) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - Załącznik nr 16 do SIWZ. e) Przedmiar robót - branża budowlana - Załącznik nr 17 do SIWZ. f) Przedmiar robót - roboty ślusarskie - balustrady i poręcza - Załącznik nr 18 do SIWZ g) Przedmiar robót - branża elektryczna - Załącznik nr 19 do SIWZ h) Przedmiar robót - wentylacja i klimatyzacja - Załącznik nr 20 do SIWZ Przedmiotowy obiekt jest wpisany do rejestru zabytków decyzją z dnia 17.06.1994r. nr PSOZ-I-5340/3/94, pozycja rejestru zabytków województwa pomorskiego A-1464. Prace muszą być wykonywane zgodnie z Decyzjami Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ZN-I_4151/871/2009 i ZN-I-4151/1/1054/2009, stanowiącymi Załącznik nr 21 do SIWZ 3.Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy jako inspektora nadzoru inwestorskiego obejmuje: 3.1.Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizowanej inwestycji budowlanej z umową, dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno - budowlanymi 3.2.Przeciwdziałanie nieprawidłowościom na placu budowy w związku z realizacją inwestycji oraz podejmowanie niezbędnych w tym zakresie czynności, 3.3.Sprawdzenie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, 3.4.Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach

technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowego obiektu i przekazanie go do użytkowania 3.5.Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez potwierdzenie wykonanego przez realizatora robót budowlano - montażowych zakresu rzeczowego i finansowego zadania, w szczególności w zakresie zgodności przyjętych założeń w harmonogramie rzeczowo - finansowym, w protokołach odbioru robót, stanowiących podstawę do wystawiania faktur przez realizatora robót, 3.6.Sprawdzenie harmonogramu rzeczowo - finansowego dostarczonego przez realizatora robót w zakresie zgodności przyjętych założeń z dokumentacją projektową i kosztorysem inwestorskim, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dostarczenia przez Zamawiającego. 3.7.Obecność inspektora według potrzeb określonych przez inwestora na budowie i naradach, nie rzadziej niż raz w tygodniu 4.Ponadto inspektor nadzoru inwestorskiego przyjmuje do wykonania następujące czynności:

4.1.Udział w naradach roboczych na etapie realizacji inwestycji mających na celu m.in. rozstrzygnięcie technicznych spraw budowy, omawianie przebiegu realizacji budowy.

4.2.Udział w procesie przygotowania, kompletowania wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie zrealizowanych obiektów.

4.3.Udział w pracach komisji powołanych do przeglądów gwarancyjnych dla zrealizowanej inwestycji objętej pełnym nadzorem inwestorskim i, o ile zajdzie taka potrzeba, w pracach komisji powołanych do ustalenia przyczyn stwierdzonych wad i usterek w zrealizowanym i przekazanym do użytkowania obiektach oraz kontrolowania ich usunięcia w okresie trwania gwarancji.

4.4.W przypadku konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacjach projektowych, Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia rozwiązań wraz z naniesieniem niezbędnych poprawek w terminach ustalonych każdorazowo dla poszczególnych rozwiązań (terminy te ujęte będą w protokołach ze spotkań roboczych dotyczących realizacji robót)

5.Zakres praw i obowiązków Wykonawcy - zgodnie z art. 20 i 21 Ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).

6.Zakres zadania określa szczegółowo projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.

7.Przed złożeniem oferty należy dokonać wizji w terenie oraz zapoznać się i przeanalizować materiały związane z zamówieniem.

8.Wartość ryczałtowa zamówienia winna uwzględniać wszystkie punkty opisu przedmiotu zamówienia.

9.Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany i modyfikacji SIWZ w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Modyfikacja może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ lub wypełnili formularz na stronie internetowej. Modyfikacja treści SIWZ zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego..

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.24.70.00-1.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 6.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: 1.Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W razie wpłat na konto wadium powinno być wnoszone z takim wyprzedzeniem, aby środki pieniężne znalazły się na rachunku bankowym Zamawiającego najpóźniej w dniu 13.11.2009 do godziny 10.00, pod rygorem uznania, że warunek wpłaty wadium nie został spełniony.

2.Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 800,00 złotych słownie: osiemset złotych. 3.Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:

pieniądu - przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Lęborku przy ul. Armii Krajowej 14 (Bank Millennium nr konta 95 1160 2202 0000 0001 2713 3211), poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158, z późn. zm.). 4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 5. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej wnosi się w oryginale dołączając do przygotowanej oferty w osobnej kopercie. Załącznikiem do oferty dot. dowodu wniesienia wadium będzie kserokopia gwarancji. 6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli: 6.1. upłynął termin związania ofertą; 6.2. zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego. 6.3. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia. 7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy: 7.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 7.2. który został wykluczony z postępowania; 7.3. którego oferta została odrzucona. 8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt. 6 ppkt. 6.2. i 6.3., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wniosą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o uzupełnienie dokumentów, nie złożył dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 11.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 11.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny

spełnienia tych warunków: 1. Warunki wymagane od wykonawców: 1.1. Spełnienie warunków art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 z dnia 29.11.2007 r. poz. 1655 z późn. zm.) 1.1.1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień 1.1.2. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Inspektorzy wyznaczeni do realizacji zamówienia muszą posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń w zakresie branż: konstrukcyjno - budowlanej instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń wentylacyjnych - potwierdzeniem jest złożenie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt. 1.1. - 1.7. 1.2. Wykonawca zrealizował w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, co najmniej 1 nadzór inwestorski nad budową, remontem lub przebudową budynku, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto - potwierdzeniem jest złożenie dokumentu opisanego w rozdz. VI pkt. 1.6. 1.3. Koordynatorem czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego będzie inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno -

budowlanej, który zrealizował w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, co najmniej 1 nadzór inwestorski nad budową, remontem lub przebudową budynku, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto - potwierdzeniem jest złożenie dokumentu opisanego w rozdz. VI pkt. 1.6. 1.4.Posiadanie aktualnych ubezpieczeń od odpowiedzialności cywilnej osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - potwierdzeniem jest złożenie dokumentu opisanego w rozdz. VI pkt. 1.7. 1.5.Wniesienie wymaganego wadium. 1.6.Przyjęcie terminu ważności oferty przez okres 30 dni - potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia opisanego w rozdz. VI pkt. 1.9. 1.7.Przyjęcie projektu umowy stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ - potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia opisanego w rozdz. VI pkt. 1.10. 1.8.Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - potwierdzeniem jest złożenie dokumentu opisanego w rozdz. VI pkt. 1.11..

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1.Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty: 1.1.Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 pkt. 1, 3, 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 z dnia 29.11.2007 poz. 1655 z późn. zm.) - wypełniony Załącznik Nr 2 do SIWZ. 1.2.Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 z dnia 29.11.2007 poz. 1655 z późn. zm.) - wypełniony Załącznik Nr 3 do SIWZ. 1.3.Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 1.4.Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 1.5.Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 1.6.Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, inwestora, przedmiotu, dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. - wypełniony Załącznik Nr 8 do SIWZ. 1.7.Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia; uprawnienia, aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego z aktualnym ubezpieczeniem, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - wypełniony Załącznik Nr 10 do SIWZ. 1.8.Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. 1.8.Dowód wniesienia wadium. 1.9.Oświadczenie o ważności oferty przez okres 30 dni - wypełniony Załącznik Nr 4 do SIWZ. 1.10.Oświadczenie o przyjęciu projektu umowy, stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ - wypełniony Załącznik Nr 5 do SIWZ 1.11.Oświadczenie dotyczące powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia - wypełniony Załącznik Nr 6 do SIWZ

(wypełnić część A lub B) 1.12.Ewentualne pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: bip.um.lebork.pl.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Łęborku ul. Armii Krajowej 14 Wydział Gospodarki Miejskiej i Inwestycji pok. 122.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 13.11.2009 godzina 10:00, miejsce: Kancelaria Ogólna Urzędu Miejskiego w Łęborku - BOX nr 1, ul. Armii Krajowej 14.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.3.13) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Przedsięwzięcie stanowi element Projektu pn. Ożywienie historycznego centrum Łęborka przez rewaloryzację średniowiecznych obwarowań miejskich współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007 - 2013. Oś Priorytetowa 6 - Turystyka i dziedzictwo kulturowe, Działanie 6.3 - Regionalne dziedzictwo kulturowe o potencjale turystycznym. Koszt całości projektu: 12 796 821,60 zł. Wysokość dofinansowania z EFRR: 5 617 621,17 (44,85 %). Projekt ma być realizowany w latach 2009-2010..