

Lębork: Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej oświetlenia dróg na osiedlu Harcerzy w Lęborku.

Numer ogłoszenia: 364154 - 2009; data zamieszczenia: 19.10.2009

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miasto Lębork, ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 0-59 862 42 80, faks 0-59 862 24 27.

• **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.lebork.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej oświetlenia dróg na osiedlu Harcerzy w Lęborku..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: dokumentacji projektowo - kosztorysowej oświetlenia dróg ulic Orłąt Lwowskich (dz. nr 275), Sosabowskiego (dz. nr 153, 235), Batalionu Zośka (dz. nr 258), Dywizjonu 303 (dz. nr 222), Strzelców Podhalańskich (dz. nr 165), Szarych Szeregów (dz. nr 186), Powstańców Warszawy (dz. nr 149), Powstania Styczniowego (dz. nr 141) oraz łącznika ul. Strzelców Podhalańskich z ul. Dywizjonu 303 (dz. nr 209). Lokalizację planowanej inwestycji pokazano na załączniku graficznym - zał. nr 9 do SIWZ. 2. Zakres zamówienia obejmuje: - wersję papierową: 2.1. Projekt budowlany (architektoniczno - budowlany i zagospodarowania terenu) i wykonawczy (techniczny) obejmujące wszystkie występujące branże, uwzględniające usunięcie ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi - opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z dnia 16 września 2004 r. Nr 202, poz. 2072) - wykonany w 5 egzemplarzach - wraz z pozwoleniem na budowę; 2.2. Kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z dnia 8 czerwca 2004 r. Nr 130, poz. 1389) - wykonany w 1 egzemplarzu; 2.3. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, wykonaną zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z dnia 16 września 2004 r. Nr 202, poz. 2072) - wykonany w 5 egzemplarzach; 2.4. Przedmiar robót wg słownika CPV- wykonany w 5 egzemplarzach. - oraz wersję elektroniczną na płytach CD w 2 egz. w rozszerzeniu oryginalnym oraz w .pdf. 3. Obowiązkiem projektanta będzie aktualizacja mapy do celów projektowych gdy będzie to konieczne. 4. Obowiązkiem projektanta jest również uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów, uzyskanie pozwolenia na budowę a także uzgodnienie projektu w ZUDP..

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 70.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

• **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** 1. Warunki wymagane od wykonawców: 1.1. Spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 z dn. 29.11.2007 r. poz. 1655 z późn. zm.) -

potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia i dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt. 1.1-1.4. 1.2. Przyjęcie terminu ważności oferty przez okres 30 dni - potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia opisanego w rozdz. VI pkt. 1.5. 1.3. Przyjęcie projektu umowy stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ - potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia opisanego w rozdz. VI pkt. 1.6. 1.4. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. 2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły Spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki..

• **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:** 1. Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty: 1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 pkt. 1, 3, 4 Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. Nr 223 z dnia 29.11. 2007 r. poz. 1655) - Załącznik nr 2 do SIWZ. 1.2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. Nr 223 z dnia 29.11. 2007 r. poz. 1655) - Załącznik nr 3 do SIWZ. 1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 1.4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 1.5. Oświadczenie o związaniu ofertą przez 30 dni - Załącznik Nr 4 do SIWZ. 1.6. Oświadczenie o przyjęciu projektu umowy, stanowiącej Załącznik Nr 7 do SIWZ - wypełniony Załącznik Nr 5 do SIWZ 1.7. Oświadczenie dotyczące powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia - wypełniony Załącznik Nr 6 do SIWZ (wypełnić część A lub B). 1.8. Ewentualne pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. 2. Wszystkie kserokopie powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę podpisującą ofertę 3. W przypadku złożenia kserokopii, na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć oryginały tych dokumentów..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: bip.um.lebork.pl.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gmina Miasto Lębork, 84-300 Lębork, ul. Armii Krajowej 14, pokój 122.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 29.10.2009 godzina 11:45, miejsce: Gmina Miasto Lębork, 84-300 Lębork, ul. Armii Krajowej 14, Kancelaria Ogólna Urzędu Miejskiego w Lęborku - BOX nr 1.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).