

**Lębork: Dokumentacja projektowo - kosztorysowa budowy chodnika wraz z częściowym odwodnieniem na odcinku od ul. Teligi do ul. Władysława IV w Lęborku**

**Numer ogłoszenia: 179156 - 2009; data zamieszczenia: 05.06.2009**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Miasto Lębork , ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork, woj. pomorskie, tel. 0-59 862 42 80, faks 0-59 862 24 27.

• **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.lebork.pl](http://www.lebork.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dokumentacja projektowo - kosztorysowa budowy chodnika wraz z częściowym odwodnieniem na odcinku od ul. Teligi do ul. Władysława IV w Lęborku.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy chodnika wraz z częściowym odwodnieniem na odcinku od ul. Teligi do ul. Władysława IV w Lęborku. 2. Określenie etapów: 2.1. Etap 1 - Budowa chodnika wraz z częściowym odwodnieniem oraz wybrukowaniem terenu przy Kościele na odcinku od ul. Teligi do ul. Władysława IV w Lęborku, obejmującej działki nr 152/38, 152/23, 152/14, 152/25, 152/37 obręb 11; 2.2. Etap 2 - Budowa chodnika w ul. Teligi w Lęborku, obejmującej działki nr 152/96, 153/22 obręb 11; 2.3. Etap 3 - Budowa chodnika w ul. Władysława IV do skrzyżowania z ul. Kościuszki w Lęborku, obejmującej działkę nr 147/5 obręb 11. 3. Zakres zamówienia obejmuje: 3.1. wykonanie wstępnej koncepcji projektowej - wykonanej dla 3 etapów; 3.2. uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych; 3.3. projekt budowlano - wykonawczy (techniczny) - obejmujący wszystkie występujące branże, uwzględniający usunięcie ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi - opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U z dnia 16 września 2004 r. Nr 202, poz. 2072) - etap 1, 2 i 3; wykonany w 6 egzemplarzach; 3.4. kosztorys inwestorski - opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z dnia 8 czerwca 2004 r. Nr 130, poz. 1389) - etap 1, 2 i 3; wykonany w 1 egzemplarzu; 3.5. przedmiar robót wg słownika CPV - etap 1, 2 i 3; wykonany w 4 egzemplarzach; 3.6. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (dla każdej branży), wykonaną zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z dnia 16 września 2004 r. Nr 202, poz. 2072) - etap 1, 2 i 3; wykonana w 4 egzemplarzach; 3.7. wykonanie opisu robót wraz z niezbędnymi rysunkami, które są wymagane w przypadku wykonywania prac podlegających zgłoszeniu właściwemu organowi (bez pozwolenia na budowę) - przygotowane zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane - etap 2 i 3; wykonane w 2 egzemplarzach; 3.8. wykonanie wersji elektronicznej całości dokumentacji na płytach CD - wykonane w 2 egz. w formacie .pdf 4. Obowiązkiem projektanta jest również uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów, a także uzgodnienie projektu w ZUDP wraz z uzyskaniem POZWOLENIA NA BUDOWĘ dla etapu 1..

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.32.00.00-7.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 84.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** 1. Warunki wymagane od wykonawców: 1.1. Spełnienie warunków art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 z dnia 29.11.2007 poz. 1655 z późn. zm.) - potwierdzeniem jest złożenie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt. 1.1. - 1.6. 1.2. Przyjęcie terminu ważności oferty przez okres 30 dni - potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia opisanego w rozdz. VI pkt. 1.8. 1.3. Przyjęcie projektu umowy stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ - potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia opisanego w rozdz. VI pkt. 1.9. 1.4. Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - potwierdzeniem jest złożenie dokumentu opisanego w rozdz. VI pkt. 1.10. 2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły Spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki..

- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. Wykonawca wraz z ofertą powinien złożyć następujące dokumenty: 1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 pkt. 1, 3, 4 Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 z dnia 29.11.2007 poz. 1655 z późn. zm.) 1.2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 z dnia 29.11.2007 poz. 1655 z późn. zm.) 1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 1.4. Oświadczenie o ważności oferty przez okres 30 dni 1.5. Oświadczenie o przyjęciu projektu umowy, stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ 1.6. Oświadczenie dotyczące powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia (wypełnić część A lub B). 1.7. Ewentualne pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy..

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [bip.um.lebork.pl](http://bip.um.lebork.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Lęborku, ul. Armii Krajowej 14, Wydział Gospodarki Miejskiej i Inwestycji, pokój 122..

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 15.06.2009 godzina 11:45, miejsce: Urząd Miejski w Lęborku, ul. Armii Krajowej 14, Kancelaria Ogólna BOX nr 1..

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).