

26.10.2023

PROTOKÓŁ nr 73/2023
z posiedzenia Komisji Gospodarki Miejskiej Rady Miejskiej
w Lęborku w dniu 26.10.2023r.

Obecni członkowie Komisji
wg listy obecności
(w załączeniu do protokołu)

Goście:

1. Pan Jerzy Pernal- Zastępca Burmistrza Miasta Lęborka;
2. Pani Ewa Komadowska- Naczelnik Wydziału Zasobów Komunalnych Urzędu Miejskiego w Lęborku;
3. Pani Agnieszka Kozłowska- Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Lęborku;
4. Pan Leszek Warski- Kierownik Referatu ds. Utrzymania Zieleni Urzędu Miejskiego w Lęborku.

Otwarcia posiedzenia, przywitania Radnych, stwierdzenia prawomocności obrad dokonał Przewodnicząca Komisji Pani Małgorzata Bresler.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 72/2023 z dnia 19.10.2023r.
2. Analiza planu gospodarowania zasobem mieszkaniowym.
3. Analiza organizacji sprzątnia miasta.
4. Analiza realizacji prac pielęgnacyjnych na terenach zielonych (przygotowanie do zimowania).
5. Analiza utrzymania terenów miejskich.
6. Sprawy różne.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie zaproponowany porządek obrad.


Porządek przyjęto jednogłośnie – 5 głosów za, 4 osoby nieobecne.

Ad 1

Protokół nr 72/2023 z dnia 19.10.2023r. przyjęto– 4 głosy za, 1 wstrzymujący, 4 osoby nieobecne.

Ad 3 i Ad 5 Analiza organizacji sprzątnia miasta oraz utrzymanie terenów miejskich.

Organizację sprzątnia miasta przedstawili **Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska p. Agnieszka Kozłowska oraz Zastępca Burmistrza p. Jerzy Pernal**. Zakres umów zawartych przez miasto z trzema podwykonawcami dotyczy sprzątnia tzw. śmieci lotnych oraz opróżniania śmietników i segregacji zebranych odpadów.



Radna Halina Łukian poruszyła problem zalegających śmieci wokół kosza na odpady przy ul. Lubelskiej, jak również piachu oraz chwastów wyrastających przy krawężnikach wzdłuż ulic na obrzeżach miasta. Radna zwróciła się z prośbą o prowadzenie prac porządkowych nie tylko w ścisłym centrum miast, ale również na tzw. terenach peryferyjnych.

Radny p. W. Klata poddał pod wątpliwość realizowany w bieżącym roku kalendarzowym pomysł „zdjęcia” z zewnętrznych firm sprzątających zadania zamywania i sprząkania ulic i chodników. Zaproponowane przez Burmistrza rozwiązanie miało przyczynić się do polepszenia standardu utrzymania czystości w mieście, tymczasem skutek okazał się odwrotny. W efekcie miasto boryka się z problemem niedrożności kanalizacji deszczowej zapychanej przez piach, liście i łupiny kasztanów zalegających miesiącami wzdłuż krawężników i jezdni. Przykładem na potwierdzenie problemu jest rozległa zastoina wodna na skrzyżowaniu ul Armii Krajowej i Wolności.

Radny wskazał również na problem zbyt małej liczby koszy na odpady lotne ustawianych w mieście (przykład ul. Stryjewskiego, gdzie na odcinku blisko 250m nie ma ani jednego kosza) oraz na problem śmieci rozrzuconych przez ptactwo w centrum miasta. Zdaniem radnego ilość koszy powinna być dostosowana do rzeczywistego zapotrzebowania na nie.

Odnosząc się do bieżących rozwiązań w ramach utrzymania czystości w mieście **Pani Agnieszka Kozłowska** poinformowała, że zakres nowego przetargu (tj. na rok 2024) rozszerzony zostanie o zbieranie liści z chodników i jezdni w okresie jesiennym oraz o utrzymanie czystości wokół wiat śmietnikowych. Pani Naczelnik ustosunkowała się również do kwestii koszy ulicznych informując, że wielokrotnie spotykają się z prośbami mieszkańców o usuwanie koszy sprzed ich budynków, z powodu podrzucania do nich worków ze śmieciami komunalnymi przez osoby trzecie. W wyniku procederu wokół śmietników panuje nieporządek. Ponadto Pani Agnieszka Kozłowska zadeklarowała, że zakupywane przez Wydział nowe kosze opatrzone są w daszki zabezpieczające przed ptactwem. W bieżącym roku urząd zakupił i zainstalował 10 takich koszy.

Zastępca Burmistrza p. Jerzy Pernal odpowiadając na postawione zarzuty niskiego standardu czystości w mieście zapewnił, że Wydział prowadzi prace, robiąc maksymalnie dużo, w ramach posiadanych środków budżetowych.

W dalszej części Komisja dyskutowała nad nieskutecznością i nieudolnością Straży Miejskiej w zakresie udaremniania bezprawnego podrzucania i pozostawiania odpadów komunalnych przez mieszkańców miasta w miejscach do tego niedozwolonych.

Ad 4 Analiza realizacji prac pielęgnacyjnych na terenach zielonych (przygotowanie do zimy).

Pan Leszek Warski- Kierownik Referatu ds. Utrzymania Zieleni Urzędu Miejskiego w Lęborku zabrał głos w sprawie prowadzonych aktualnie prac pielęgnacyjnych na terenach zielonych w mieście. Obecnie trwa grabienie i zbieranie liści oraz bieżące obsypywanie kompostami tegorocznych młodych nasadzeń, w ramach przygotowania ich do zimy. Warunki pogodowe tj. pora deszczowa oraz mokry grunt wstrzymały prace koszenia traw w mieście. Kierownik przyznał, że z uwagi na niskie środki finansowe również niski jest poziom prac na terenach zielonych, które sprowadzają się jedynie do niezbędnych prac pielęgnacyjnych. Zdaniem Kierownika przyczyną trudnej sytuacji są m.in. przyrastająca z roku na rok ilość nowych terenów zielonych. Miasto regularnie się rozbudowuje zwiększając zasięgi terenów zielonych wokół nowych zabudowań (przykład osiedla Lębork- Wschód), natomiast budżet nie wzrasta wraz ze zwiększaniem zakresu prac wydziału.

Radna p. Halina Łukian zwróciła się z zapytaniem o wysokość środków finansowych zawnioskowanych przez Wydział Ochrony Środowiska w projekcie budżetu na 2024 rok na utrzymanie zieleni.

Pani Agnieszka Kozłowska- Naczelnik Wydziału przedłożyła i omówiła projekt budżetu na 2024 rok.

W toku dyskusji nad wysokością budżetu zawnioskowanego na nadchodzący rok Komisja wypracowała następujący wniosek do Burmistrza Miasta oraz do Komisji Budżetowej:

Komisja Gospodarki Miejskiej wnioskuję aby zaprojektowana przez Wydział Ochrony Środowiska kwota 1.350.000,00 zł, na pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem zieleni w mieście w 2024 roku, była zagwarantowana w budżecie miasta na 2024 rok.

Głosowano: 6 głosów za- wniosek został przyjęty jednogłośnie

Ad 2 Analiza planu gospodarowania zasobem mieszkaniowym.

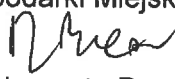
Pani Ewa Komadowska- Naczelnik Wydziału Zasobów Komunalnych Urzędu Miejskiego w Lęborku przedstawiła informacje dotyczące realizacji zadań z zakresu polityki gospodarki mieszkaniowej prowadzonej w 2022r oraz I półroczu 2023r. Omawiany przez p. Komadowską temat przedstawiony został w formie opisowej i tabelarycznej oraz przedłożony radnym w wersji papierowej. Materiał zawierał informacje z zakresu sprzedaży lokali mieszkaniowych, złożonych wniosków na przydział lokali, realizacji wyroków sądowych o eksmisję z prawem i bez prawa do lokalu socjalnego, wydanych skierowań do zawarcia umów, zadłużenia lokali mieszkalnych oraz kwot odpracowanych przez dłużników, zasobu komunalnego w podziale na lokale i budynki, zrealizowanych inwestycji mieszkaniowych oraz wydatków dot. lokali mieszkalnych w 2022 roku.

W odniesieniu do zaprezentowanych treści **radny p. W. Klata** zwrócił się do Naczelnika Wydziału Zasobów Komunalnych z prośbą o przedstawienie w formie tabelarycznej informacji za okres od 2010 roku, ile wśród budynków i lokali stanowiących zasób komunalny Miasta Lęborka stanowią nowe wspólnoty mieszkaniowe oraz nowe mieszkania (z podziałem na poszczególne lata oraz określeniem ich stanu prawnego, co do prawa własności bądź współdziałania miasta w ich własności).

Ad 6

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że w związku z planowanym terminem najbliższej sesji Rady Miejskiej w Lęborku zmiana może ulec termin kolejnego posiedzenia komisji. Tematyką posiedzenia planowanego na 09.11.2023r. miała być analiza stanu porządku publicznego oraz analiza realizacji zadań inwestycyjnych (w tym drogowych). O ewentualnym nowym terminie posiedzenia komisji radni zostaną poinformowani po ustaleniu ostatecznego terminu LVIII sesji.

Na tym posiedzenie zakończone.

Przewodnicząca Komisji
Gospodarki Miejskiej

Małgorzata Bresler

Z up. BURMISTRZA MIASTA
ADMINISTRATOR 100
Bezpośrednio w informacji

mgr Bożena Steciuk

Lębork, dnia 27-11-2023

PEŁNOMOCNIK
ds. technicznych sekcji budżetowych

Beata Maczulska-Winiarczyk

28.11.2023

MIEJSKI W LĘBORKU
Komisja Budżetowa

mgr Beata Wójcicka
27.11.2023

