

INFORMACJA do BIP
o decyzjach podjętych przez Burmistrza Miasta Lęborka
w dniu 09.01.2024 roku

Tematy Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

1. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunty pod niżej wymienionymi pawilonami handlowo – usługowymi:
 - nr 12B/7 (numeracja po zmianie), nr 12A/75 (numeracja przed zmianą),
 - nr 12B/8 (numeracja po zmianie), nr 12A/76 (numeracja przed zmianą),na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektów w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
2. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunty pod niżej wymienionymi pawilonami handlowo – usługowymi:
 - nr 14/6 (numeracja po zmianie), nr 10B/80 (numeracja przed zmianą),
 - nr 14/6 (numeracja po zmianie), nr 10B/81 (numeracja przed zmianą),
 - nr 14/6 (numeracja po zmianie), nr 10B/82 (numeracja przed zmianą),
 - nr 14/6 (numeracja po zmianie), nr 10B/83 (numeracja przed zmianą),
 - nr 14/7 (numeracja po zmianie), nr 10B/84 (numeracja przed zmianą),
 - nr 12B/11 (numeracja po zmianie), nr 12A/78 (numeracja przed zmianą),
 - nr 12B/11 (numeracja po zmianie), nr 12A/79 (numeracja przed zmianą),na terenie Centrum Handlowego w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. w związku z usytuowaniem obiektów w drugiej strefie.
3. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 10/17 (numeracja po zmianie), 22A/49 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektu w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
4. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 10A/2 (numeracja po zmianie), 3E/12 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektu w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
5. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 12A/1 (numeracja po zmianie), 9A/59 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektu w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
6. Burmistrz Miasta przyjął treść protokołu uzgodnień w sprawie sprzedaży nieruchomości zabudowanej obiektem garażowym, stanowiącym działkę nr 524 o powierzchni 39 m², położonym w obrębie 7 miasta Lęborka, przy ul. Wojska Polskiego.

Temat Wydziału Współpracy i Rozwoju

1. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na podpisanie Zarządzenie w sprawie zmiany Zarządzenia nr 10/2018 Burmistrza Miasta Lęborka w sprawie powołania Komitetu Rewitalizacji obszaru Lębork Nowy Świat.

Tematy Wydziału Realizacji Inwestycji

1. Burmistrz udziela zamówienia firmie Solaris Bus & Coach sp. z o. o. na realizację zadania pn. „Elektromobilność w Gminie Miasto Lębork – zakup autobusów elektrycznych wraz z niezbędną infrastrukturą ładowania”, za kwotę 11.475.900,00 zł brutto.
2. Burmistrz poleca podpisać porozumienie dotyczące rozwiązania Umowy o przebudowę sieci elektroenergetycznej ENERGA-OPERATOR S.A. w celu usunięcia kolizji w związku z planowaną przebudową ul. Zwarowskiej (etap II) oraz ponowne jej zawarcie, lecz na zmienionych warunkach.
3. Burmistrz przychylił się do wniosku firmy Przedsiębiorstwo Budownictwa Energetycznego ELBUD, wykonawcy dokumentacji projektowej przebudowy linii 110kV Lębork-Darżyno o wydłużenie terminu realizacji zadania. Do umowy zostanie podpisany stosowny aneks.
4. Burmistrz udziela zlecenia Panu Robertowi Krawiec na pełnienie nadzoru inwestorskiego branży drogowej nad prowadzonymi robotami przy budowie ul. 8 Maja w Lęborku, za kwotę 7.000,00 zł netto / brutto.
5. Burmistrz udziela zlecenia firmie Automatyka i Projektowanie na opracowanie korekty projektu organizacji ruchu dla drogi rowerowej na ul. Komuny Paryskiej w Lęborku za kwotę 1.707,32 zł netto / 2.100,00 zł brutto.
6. Burmistrz udziela zamówienia firmie Biuro Obsługi Inwestycji Budowlanych na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania - Remont dachu budynku Ratusza w Lęborku, za kwotę 28.500,00 zł netto / 35.055,00 zł brutto.
7. Burmistrz wyraził zgodę na udzielenie zlecenia firmie Projektowanie Dróg na wykonanie dokumentacji dla etapu I na roboty budowlane ul. Spółdzielczej od ul. Maczka, za 10.000,00 zł netto / brutto.
8. Burmistrz zatwierdził propozycję zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Lęborka na lata 2024 – 2036.
9. Burmistrz udziela zlecenia firmie Usługowy Zakład Ślusarsko – Instalacyjny na przedstawienie tablicy informacyjnej przy budynku komunalnym Malczewskiego 24 wykonanej w ramach projektu „Odnowiony Lębork – rewitalizacja obszaru Nowy Świat” oraz na poprawienie kolorystyki wyblakniętej treści tablicy znajdującej się przy budynku Klubu osiedlowego BAZA, za kwotę 800,00 zł netto / tj. 984,00 zł brutto.

Tematy Wydziału Zasobów Komunalnych

1. Burmistrz nie wyraził zgody na zawarcie umowy dzierżawy terenu przy ul. Mireckiego (część działki 174/3 obręb 2) z właścicielem nakładów Panem Józefem Michałowskim ze względu na szczegółowe ustalenia obowiązującego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Lęborka. Pan Michałowski zostanie obciążony opłatą za bezumowne korzystanie z w/w gruntu od dnia 01.01.2022 r. zgodnie z obowiązującą stawką.
2. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego o powierzchni 4,18m² przy ul. Orlińskiego (część działki 417/13, obręb 3) z nowym

właścicielem lokalu mieszkalnego Panią Agatą Bruździak, jednocześnie rozwiązał umowę najmu z Panem Wojciechem Murawą. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy obciążać Panią Bruździak opłatą za bezumowne korzystanie z obiektu dzierżawy począwszy od dnia 01.11.2022 r., zgodnie z obowiązującą stawką.

3. Burmistrz przyjął rezygnację z korzystania z gruntu przy ul. Kossaka (część działki 153/4 obręb 3) pod obiektem gospodarczym wg wniosku Pana Dariusza Dembińskiego. W związku z zawartą umową darowizny nakładów z dnia 10.08.2023 r. Pan Dariusz Dembiński będzie obciążony do dnia 09.08.2023 r. opłatą za bezumowne korzystanie zgodnie ze stawką w wysokości jak dotychczas tj. 1,20zł/m² i będzie to ostatnie obciążenie w tej sprawie.
- 3a. Burmistrz wyraził zgodę na przepisanie korzystania z gruntu Pana Dariusza Dembińskiego przy ul. Kossaka (część działki 153/4 obręb 3) z nowym właścicielem nakładów Panią Jarosławą Pytel – Setz. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy dzierżawy Pani Jarosława Pytel – Setz będzie obciążana opłatami za bezumowne korzystanie z terenu komunalnego począwszy od dnia 10.08.2023 r.
4. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy dzierżawy gruntu o powierzchni 23,00 m² przy ul. Chopina (część działki 112/2 obręb 9) z przeznaczeniem pod cele rekreacyjne z nowym nabywcą lokalu mieszkalnego – Panią Agnieszką Koszałką. Jednocześnie Burmistrz rozwiązał umowę dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą terenu – Panią Krystyną Jatkowską. Umowa obowiązywała do dnia 31.12.2022 r. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy Pani Agnieszka Koszałka będzie obciążana opłatami z tytułu bezumownego korzystania z terenu komunalnego począwszy od dnia 01.01.2023 r.
5. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy dzierżawy gruntu o powierzchni 20 m² przy ul. Dygasińskiego (część działki 193/1 obręb 7) z właścicielem nakładów Panem Kazimierzem Dalekim na okres 3 lat. Jednocześnie rozwiązał umowę dzierżawy z Panem Zygmuntem z dniem 04.05.2023 r. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy obciążać Pana Kazimierza Dalekiego opłatą z tytułu bezumownego korzystania z terenu komunalnego począwszy od dnia 05.05.2023 r.
- 5a. Burmistrz przyjął treść wykazu w/s wydzierżawienia gruntu pod garażem (część działki 193/1 obręb 7 miasta Lęborka) przy ul. Dygasińskiego (KW SL1L/00005176/2).
6. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod pomieszczeniem gospodarczym o powierzchni 16,05m² przy ul. Chopina w Lęborku (część działki nr 109/2 obręb 9) z nowym właścicielem nakładów – Panem Patrykiem Storc na okres 3 lat. Burmistrz rozwiązał umowę dzierżawy z Panią Leokadią Lewandowską z dniem śmierci 27.12.2022 r. Obciążyć Pana Jana Lewandowskiego od dnia 28.12.2022 r. do dnia 19.11.2023 za bezumowne korzystanie z w/w gruntu. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy obciążać Pana Patryka Storc opłatą za bezumowne korzystanie z terenu komunalnego począwszy od dnia 20.11.2023 r.
7. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod garażem przy ul. Chopina (część działki 126/7 obręb 9) z nowym właścicielem nakładów – Panią Agnieszką Piwka. Jednocześnie rozwiązał umowę z dotychczasowym dzierżawcą terenu – Panem Piotrem Lewandowskim z dniem 18.11.2023 r. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy dzierżawy Pani Agnieszka Piwka będzie obciążana opłatami za bezumowne korzystanie z terenu począwszy od dnia 19.11.2023 r.

8. Burmistrz przyjął rezygnację Pana Piotra Lewandowskiego z korzystania z gruntu pod garażem o powierzchni 20,00 m² przy ul. Tczewskiej (część działki nr 33/4 obręb 11) w związku ze sprzedażą nakładów na rzecz Pani Agnieszki Piwka dnia 19.11.2023 r. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy Pan Piotr Lewandowski będzie obciążany tytułem rozliczenia bezumownego korzystania z gruntu zgodnie ze stawką w wysokości jak dotychczas tj. 2,00zł/m² i będzie to ostatnie obciążanie w tej sprawie.
- 8a. Burmistrz nie wyraził zgody na zawarcie umowy dzierżawy z Panią Agnieszką Piwka w związku z planowaną zmianą możliwości zagospodarowania terenu przy ul. Tczewskiej (część działki nr 33/4 i 31/1 obręb 11). Burmistrz wyraził zgodę na bezumowne korzystanie z w/w gruntu do chwili konieczności jej zdania. Pani Agnieszka Piwka zostanie obciążona opłatami za bezumowne korzystanie z gruntu pod garażem zgodnie ze stawką w wysokości 2,00zł/m² + VAT od dnia 19.11.2023 r.
9. Burmistrz przyjął rezygnację Pani Janiny Piątkowskiej z użytkowania gruntu pod skład opału z dniem 13.12.2023 r,

PEŁNOMOCNIK
ds. ochrony informacji niejawnych

Beata Mozolewska-Winiarczyk

25.01.2024

AK

Z up. BURMISTRZA MIASTA
ADMINISTRATOR
Bezpieczeństwo Informacji

mgr Bożena Steciuk

Lębork, dnia 25-01-2024

URZĄD MIEJSKI W LĘBORKU
Wydział Finansowo-Budżetowy

podpis: Beata Winiarska

25.01.2024

