

INFORMACJA do BIP
o decyzjach podjętych przez Burmistrza Miasta Lęborka
w dniu 16.01.2024 roku

Tematy Referatu Spraw Społecznych

1. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na sfinansowanie ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lęborka na 2024 rok zorganizowania zajęć w okresie ferii zimowych 2024 przez dyrektorów lęborskich szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Lębork, zgodnie z poniższą tabelą:

l.p	nazwa placówki	łączna kwota zł brutto na realizację zajęć w okresie ferii zimowych
1.	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Lęborku	12.080,00
2.	Szkoła Podstawowa Nr 3 w Lęborku	6.340,00
3.	Szkoła Podstawowa Nr 4 w Lęborku	11 400,00
4.	Szkoła Podstawowa Nr 5 w Lęborku	8 960,00
5.	Szkoła Podstawowa Nr 7 w Lęborku	4 060,00
6.	Szkoła Podstawowa Nr 8 w Lęborku	8 700,00
RAZEM		51 540,00

Stawka wynagrodzenia za realizację 1 godziny lekcyjnej zajęć wynosi 65,00 zł brutto (z pochodnymi). W ramach przyznanej kwoty na realizację zajęć w okresie ferii można przeznaczyć do 30 % na zakup materiałów i usług dla potrzeb realizacji tych zajęć.

2. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na dofinansowanie ogólną kwotą 66 000,00 zł ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2024 rok zorganizowania przez Centrum Sportu i Rekreacji w Lęborku w okresie ferii zimowych cyklu imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Lęborka oraz zorganizowania przez CSiR w Lęborku we współpracy z dyrektorami lęborskich placówek oświatowych zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych, ponadpodstawowych oraz przedszkoli, w ramach których będą korzystać ze sztucznego lodowiska za symboliczną opłatę w wysokości 1,00 zł.
3. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na dofinansowanie kwotą 4.000,00 zł ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2024 rok zorganizowania przez Muzeum w Lęborku w okresie ferii zimowych zajęć dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Lęborka z tzw. środowisk zagrożonych w uzgodnieniu z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lęborku.
4. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na dofinansowanie kwotą 4.000,00 zł ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2024 rok zorganizowania przez Miejską Bibliotekę

Publiczną w Lęborku akcji zimowej pod nazwą „Ferie w bibliotece“ dla dzieci z klas I – III oraz młodzieży z klas IV – VIII z terenu miasta Lęborka w tym ze środowisk zagrożonych.

5. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na przyznanie środków finansowych Szkole Podstawowej Nr 8 w Lęborku w ogólnej kwocie 15.160,00 zł z wpływów do budżetu miasta w 2024 roku z opłat za sprzedaż napojów alkoholowych w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml (tzw. małpkowego) na kontynuację przeprowadzenia 462 godzin zajęć dla dzieci – uchodźców z Ukrainy w okresie od m-ca stycznia do czerwca 2024 r..

Tematy Wydziału Współpracy i Rozwoju

1. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na skierowanie projektu uchwały w sprawie powołania Rady Muzeum przy Muzeum w Lęborku na lata 2024-2027 do Biura Rady Miejskiej celem procedowania na najbliższej Sesji Rady Miejskiej w Lęborku.
2. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na podpisanie umowy z firmą MediaPark Sp. z o .o. z Olsztyna na świadczenie usług związanych z udostępnianiem systemu zarządzania Budżetem Obywatelskim w Lęborku w edycji 2025.

Tematy Wydziału Ochrony Środowiska

1. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na podpisanie umowy z lek. wet. Jakub Dembek, prowadzącym gabinet Przychodnia Weterynaryjna APORT Jakub Dembek w Lęborku, przy ul. Mściwoja II 12/1 na świadczenie usług z zakresu zabiegów i opieki weterynaryjnej nad kotami wolno żyjącymi z terenu Gminy Miasto Lębork w 2024 roku.
2. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę, aby przygotowany Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt przekazać do zaopiniowania podmiotom wskazanym w art. 11a ust. 7 ustawy o ochronie zwierząt.
3. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na zlecenie wsparcia w prowadzeniu w 2024 roku kampanii edukacyjno-informacyjnej związanej głównie z gospodarowaniem odpadami komunalnymi w gminie firmie Ekorum z Poznania.

Tematy Wydziału Realizacji Inwestycji

1. W postępowaniu pn. „Budowę ulicy Powstańców Warszawy w Lęborku - etap I”, najkorzystniejsza oferta, która wpłynęła przewyższała kwotę jaką zamawiający planował przeznaczyć na inwestycję. W związku z tym Burmistrz zwiększa kwotę na realizację zadania do kwoty oferty, tj. 732.765,78 zł.
2. Burmistrz udziela zlecenia firmie Projektowanie i Nadzory Branży Sanitarnej na pełnienie nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej w zadaniu „Budowa drogi pieszko-rowerowej w ul. Teligi, ul. Władysława IV i w ich łączniku w Lęborku” za kwotę 3.000,00 zł netto / 3.690,00 zł brutto.

3. Burmistrz udziela zlecenia firmie MM-PROJEKT na pełnienie nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej nad prowadzonymi robotami na budowie ul. 8 Maja w Lęborku za kwotę 5.000,00 zł netto / brutto.
4. Burmistrz przychylił się do wniosku firmy Socha Sp. z o. o. realizującej dokumentację projektową dla zadania „Budowa ulicy Drętowo”, z prośbą o zmianę terminu w zakresie wszczęcia wydania decyzji ZRID. Opóźnienia nie wynikają z winy wykonawcy. Do umowy zostanie podpisany aneks.
5. Burmistrz udziela zlecenia firmie INŻYNIERIA DROGOWA na pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy realizacji zadania pn. „Budowa ul. Sudeckiej w Lęborku – etap I” za kwotę 2.900,00 zł netto / 3.567,00 zł brutto.
6. Burmistrz udziela zlecenia Panu Stefanowi Petk, na pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy realizacji zadania pn. „Budowa ul. Zwarowskiej w Lęborku – etap II” za kwotę 7.500,00 zł netto/ brutto.
7. Burmistrz udziela zamówienia firmie Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Przemysław Kozłowski na realizację zadania pn. „Budowa ul. Zwarowskiej w Lęborku – etap II” za kwotę 1.023.500,00 zł brutto.
8. Burmistrz uruchamia postępowanie pn. „Budowa boisk wielofunkcyjnych oraz zaplecza sportowego w Lęborku” i wyznacza komisję do przeprowadzania czynności związanych z zadaniem.
9. Burmistrz udziela zlecenia firmie Biuro Obsługi Inwestycji Budowlanych na opracowanie dokumentacji montażu płotków przeciwsniegowych na budynku Al. Wolności 73 za kwotę 1.230,00 zł brutto.
10. Burmistrz udziela zamówienia firmie RedEko na opracowanie Koncepcji budowy Zielonej Elektrociepłowni Lębork (ZEL) - instalacji do energetycznego wykorzystania osadów ściekowych i innych odpadów z terenu miasta i gminy Lębork na drodze fermentacji beztlenowej ze spalaniem biogazu w kogeneracji oraz wykorzystania ścieków oczyszczonych z oczyszczalni ścieków w Lęborku do produkcji energii cieplnej w oparciu o obieg pompy ciepła, za kwotę 16.000,00 zł netto, tj. 19.680,00 zł brutto.
11. Burmistrz udziela zlecenia firmie MELMAG Biuro Projektów i Usług Elektrycznych na pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży elektrycznej przy realizacji zadania pn. „Budowa ul. Zwarowskiej w Lęborku – etap II” za kwotę 2.845,53 zł netto / 3.500,00 zł brutto.
12. Burmistrz udziela zamówienia firmie Complex Systemy Alarmowe na budowę punktu kamerowego na bulwarze nad rzeką Łebą w Lęborku, za kwotę 9.955,28 zł netto / 12.245,00 zł brutto.
13. Burmistrz udziela zlecenia firmie MEDIA na promowanie projektów inwestycyjnych, ogłoszeń społecznych oraz ogłoszeń różnych na łamach miesięcznika – informatora lokalnego pn. Przegląd lęborski. Koszt jednorazowej publikacji wyniesie 1.100,00 zł netto / 1.353,00 zł brutto.

Tematy Wydziału Zasobów Komunalnych

1. Burmistrz rozwiązał umowę z Panem Waldemarem Walkusz dotyczącej najmu pomieszczenia gospodarczego o powierzchni 7,34 m² położonego w Lęborku przy ul. Tczewskiej (część działki nr 13/18 obręb 11). Umowa zostanie zakończona z terminem obowiązywania.
- 1a. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu pomieszczenia gospodarczego o powierzchni 7,34 m² przy ul. Tczewskiej (część działki 13/18 obręb 11) z Panią Agnieszką Dąbrowską. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy najmu w/w pomieszczenia Pani Agnieszka Dąbrowska zostanie obciążona opłatą za bezumowne korzystanie z obiektu począwszy od dnia 01.01.2024 r. zgodnie z obowiązującą stawką.
2. Burmistrz wyraził zgodę na zawarcie umowy dzierżawy gruntu pod garażem o powierzchni 21,26 m² przy ul. Armii Krajowej (część działki 1/5 i 3/6 obręb 7) z nowym właścicielem nakładów – Panem Markiem Łobockim – na okres do 31.12.2024 r. Jednocześnie rozwiązał umowę dzierżawy z Panem Jackiem Słonic – poprzednim dzierżawcą w/w gruntu – z dniem 20.12.2023 r. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy dzierżawy Pan Łobocki zostanie obciążony opłatami za bezumowne korzystanie z terenu począwszy od dnia 21.12.2023 r.
- 2a. Burmistrz przyjął treść wykazu w/s wydzierżawienia gruntu o powierzchni 21,26 m² położonego w obrębie 7 miasta Lęborka przy ul. Armii Krajowej stanowiącą działkę 1/5 (KW SL1L/00034496/3) i część działki nr 3/6 (KW SL1L/00006795/4).

Tematy Sekretarza Miasta

Burmistrz Miasta podpisał i zatwierdził:

1. protokół rozliczenia dotacji celowej w kwocie 40.000,00 zł udzielonej w 2023 r. dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku na zadanie realizowane przez Komendę Powiatową Policji w Lęborku na pokrycie wydatku inwestycyjnego w celu zakupu pojazdu osobowego oznakowanego typu SUV dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Lęborku niezbędnego do wykonywania zadań przez funkcjonariuszy policji służących zapewnieniu porządku publicznego i poprawie bezpieczeństwa mieszkańców miasta Lęborka.
2. protokół rozliczenia dotacji celowej w kwocie 220.000,00 zł udzielonej w 2023 r. Powiatowi Lęborskiemu dotyczącego przekazania pomocy finansowej z przeznaczeniem na dofinansowanie dostosowania pomieszczeń Apteki Zakładowej do obowiązujących standardów określonych przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego w celu poprawy jakości opieki i bezpieczeństwa pacjentów.

Tematy Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

1. W sprawie z wniosku Pana Mariusza Kafarskiego o przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości garażowej, położonej w obrębie 11 miasta Lęborka, przy ul. Teligi, stanowiącej działkę 240/81 o powierzchni 20 m², Burmistrz Miasta polecił zlecić wycenę w/wym. nieruchomości w trybie zapytania ofertowego.

2. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 10A/1 (numeracja po zmianie), 3E/11 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektu w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
3. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonami handlowo – usługowymi przy ul. Handlowej 12B/4, 12B/5, 12B/6 (numeracja po zmianie), 12A/71, 12A/72, 12A/73 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektów w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
4. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 13B/3 (numeracja po zmianie), 8B/59 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z zawieszeniem prowadzenia działalności gospodarczej w obiekcie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
5. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 10B/1 (numeracja po zmianie), 6A/53 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektu w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
6. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 14/3 (numeracja po zmianie), 10B/77 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z zawieszeniem prowadzenia działalności gospodarczej w obiekcie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
7. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 10/12 (numeracja po zmianie), 22A/43 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektu w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
8. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 10B/2 (numeracja po zmianie), 6A/54 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektu w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
9. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 12/9 (numeracja po zmianie), 10B/74 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektu w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
10. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 12/1 (numeracja po zmianie), 10B/65 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z zawieszeniem prowadzenia działalności gospodarczej w obiekcie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
11. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na obniżenie czynszu na kwotę 70 zł + VAT miesięcznie za grunt pod pawilonem handlowo – usługowym przy ul. Handlowej 10/11 (numeracja po

zmianie), 22A/42 (numeracja przed zmianą), na terenie Centrum Handlowego w związku z usytuowaniem obiektu w drugiej strefie w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

12. W sprawie z wniosku Państwa Wiesławy, Romana Formela o ustalenie wysokości opłaty planistycznej, w związku z ustaleniem planu miejscowego dla nieruchomości oznaczonych jako działki 149/53, 149/57 i 149/59 obręb 11 miasta Lęborka w celu zbycia w/w nieruchomości, Burmistrz Miasta polecił ustalić, czy nastąpił wzrost wartości nieruchomości przed i po zmianie planu w związku z zamiarem jej zbycia oraz polecił dokonać wyboru wykonawcy do wykonania usługi w trybie zapytania ofertowego.
13. W sprawie z wniosku Państwa Wiesławy, Romana, Macieja i Jakuba Formela o ustalenie wysokości opłaty planistycznej, w związku z ustaleniem planu miejscowego dla nieruchomości oznaczonych jako działki 101/5, 101/7 i 101/9 obręb 10 miasta Lęborka w celu zbycia w/w nieruchomości, Burmistrz Miasta polecił ustalić, czy nastąpił wzrost wartości nieruchomości przed i po zmianie planu w związku z zamiarem jej zbycia oraz polecił dokonać wyboru wykonawcy do wykonania usługi w trybie zapytania ofertowego.
14. W sprawie z wniosku Państwa Wiesławy, Romana Formela o ustalenie wysokości opłaty planistycznej, w związku z ustaleniem planu miejscowego dla nieruchomości oznaczonych jako działki 149/52 obręb 11 miasta Lęborka w celu zbycia w/w nieruchomości, Burmistrz Miasta polecił ustalić, czy nastąpił wzrost wartości nieruchomości przed i po zmianie planu w związku z zamiarem jej zbycia oraz polecił dokonać wyboru wykonawcy do wykonania usługi w trybie zapytania ofertowego.
15. W sprawie z wniosku Państwa Grażyny i Mieczysława Gniedziejko o przekształcenie prawa użytkowania wieczystego we własność nieruchomości zabudowanych, wykorzystywanych na cele handlowo - usługowe, oznaczonych jako działki: 264 obręb 7 miasta Lęborka ul. Zwycięstwa 7, 266/1 obręb 7 miasta Lęborka ul. Handlowa 8B, 265/3 obręb 7 miasta Lęborka ul. Zwycięstwa 7.
16. Burmistrz Miasta polecił nie wnosić odwołania od Decyzji Starosty Lęborskiego nr G.683.6.2022.SP.JK z dnia 10.01.2024 r. ustalającą odszkodowanie za utracone prawo własności nieruchomości stanowiącej działki nr 6/9, o pow. 137 m², obręb 10 miasta Lęborka za przejętą przez Gminę Miasto Lębork na cele drogowe.
17. Burmistrz Miasta polecił nie wnosić odwołania od Decyzji Starosty Lęborskiego nr G.683.5.2022.SP.JK z dnia 09.01.2024 r. ustalającą odszkodowanie za utracone prawo własności nieruchomości stanowiącej działki nr 6/7, o pow. 107 m², obręb 10 miasta Lęborka za przejętą przez Gminę Miasto Lębork na cele drogowe.
18. Burmistrz Miasta polecił uregulować stan prawny budynku handlowo – usługowego usytuowanego po części na działce nr 13/25 po części na działce nr 13/20 (przed podziałem) oraz budynku gospodarczego znajdującego się na działce nr 13/25, obręb 11 miasta Lęborka, przy ul. Krzywoustego poprzez wydzielenie gruntu.
19. Burmistrz Miasta polecił dokonać wyboru wykonawcy usługi mającej na celu wydzielenie działek do zbycia zgodnie z ustaleniami planu miejscowego niżej wymienionych działek:
 - nr dz. 20/2, 20/3, 19/8, 19/3, 27/28, obręb 1 miasta Lęborka,
 - nr dz. 20/1, 22, obręb 1 miasta Lęborka,
 - nr dz. 6, 5, 3/1, obręb 1 miasta Lęborka.

20. Burmistrz Miasta polecił podać do publicznej wiadomości wykaz w sprawie sprzedaży nieruchomości, położonej w obrębie 11 miasta Lęborka w rejonie ulic Bolesława Krzywoustego, Toruńskiej, stanowiące działki nr 11/8 o powierzchni 49 m² oraz działkę nr 13/24 o powierzchni 47 m² w trybie bezprzetargowym na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległych tj. działek nr 11/6 i nr 11/7.

Z up. BURMISTRZA MIASTA
ADMINISTRATOR (op)

Bezpieczeństwo Informacji

Bożena Steciuk
mgr *Bożena Steciuk*

Lębork, dnia 19-02-2024

MIĘDZYGOSPODARSTWA MIASTO W LĘBORKU
Wydział Finansowo-Budżetowy

Beata Winiarczyk
mgr Beata Winiarczyk

AK

PEŁNOMOCCNIK
ds. ochrony informacji niejawnych

Beata Winiarczyk
Beata Winiarczyk-Winiarczyk

12.02.24r.

AK

W tym celu należy przedstawić dowody na to, że...

URZĄD MIEJSKI W LĘBORKU
ZESPÓŁ BIP
08-02-2024
WYŁYNEŁO
l.dz. podpis