

**Informacja o decyzjach podjętych przez Burmistrza Miasta Lęborka
w dniu 26 lutego 2013r.**

Tematy Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Lęborku

1. Wniosek *(X) 10* w sprawie przywrócenie utraconego prawa do zajmowanego lokalu przy ul. *(X) 10*
Korzystająca z lokalu o czynszu regulowanym, pow. użytk. 61,89m², 2p(43,28m²)+k+l/3os

Wyraża się zgodę, aby po upływie 6 m-cy od daty złożonego wniosku i regularnego uiszczania comiesięcznych należności za lokal, przywrócić utracony tytuł prawny do lokalu i zawrzeć nową umowę z *(X) 10* na najem lokalu przy ul. *(X) 10* na warunkach zawartych w Skierowaniu z dnia 13.11.1995r. Nr SO-VIII-7144/77/95.

2. Wniosek *(X) 10* w sprawie wyrażenia zgody na spłatę zadłużenia w ratach za zajmowany lokal mieszkalny przy ul. *(X) 10*
Korzystający z lokalu o czynszu regulowanym - pow. użytk 19,59m², 1p (13,65m²)+k+l/1os

Wyraża się zgodę na spłatę zadłużenia *(X) 10* w 10 ratach:
- 1 rata w wysokości *(X) 10*
- pozostałe 9 rat w wysokości *(X) 10* zł każda, począwszy od marca 2013r., przy jednoczesnym opłacaniu bieżących należności. Podpisanie ugody nastąpi po wpłaceniu pierwszej raty i opłat bieżących do dnia 11.03.2013r. Upoważnia się Dyrektora MZGK do podpisania ugody. W razie zerwania ugody skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.

3. Wniosek MZGK w sprawie wyrażenia zgody na skierowanie do Sądu Rejonowego w Lęborku wniosku o stwierdzenie nabycia spadku po zmarłej Teresie Raczkowskiej. Wyraża się zgodę na skierowanie do Sądu Rejonowego w Lęborku wniosku o stwierdzenie nabycia spadku po zmarłej Teresie Raczkowskiej oraz upoważnia się Dyrektora MZGK do reprezentowania sprawy w Sądzie.

4. Wniosek Pani Janiny Tarala *(X) 10* przy ul. *(X) 10* w sprawie wydzierżawienia na jej rzecz pomieszczenia garażu zlokalizowanego przy ul. Pionierów (w granicach działki nr 1/5 obręb 3), z którego dzierżawy zrezygnował Pan Paweł Chojnacki. Wyraża się zgodę na wydzierżawienie wnioskowanego garażu na rzecz Pani Janiny Tarala na okres na jaki była zawarta umowa z poprzednim dzierżawcą tj. do dnia 31.12.2013r. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy pobierać opłatę za bezumowne użytkowanie.

4a. Ustalenie treści wykazu w sprawie wydzierżawienia nieruchomości zabudowanej stanowiącej pomieszczenie garażu – część działki 1/5 obręb 3 miasta Lęborka przy ul. Pionierów, KW 20878.
Przyjęto treść wykazu.

- ograniczenie jawności na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.)
- tajemnica skarbowa na podstawie art. 293 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa

5. Wniosek Pana Andrzeja Pawłowskiego zam. ul. (X) 10 w sprawie przesunięcia terminu opróżnienia zajmowanych przez niego pomieszczenia gospodarczego i garażu.

Poinformować wnioskodawcę, że został ustalony termin przekazania pomieszczeń zlokalizowanych na zapleczu budynku przy ul. Boh. Westerplatte 5 do zasobu komunalnego na koniec marca 2013r.

6. Wniosek Pana Romana Wąsickiego w sprawie wydzierżawienia na jego rzecz komórki na zapleczu budynku przy ul. Malczewskiego 23, zwolnionej przez Pana Karola Szarkiel oraz sprawa pozostałych komórek usytuowanych na zapleczu budynku przy ul. Malczewskiego 23; łącznie 11 pomieszczeń gospodarczych.

Wyraża się zgodę na wydzierżawienie pomieszczenia na rzecz dotychczasowych użytkowników na okres do dnia 31.12.2015r. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umów dzierżawy pobierać opłatę za bezumowne użytkowanie.

6a. Ustalenie treści wykazu w sprawie wydzierżawienia nieruchomości zabudowanej stanowiącej pomieszczenia gospodarcze – część działki nr 126 obrębu 3 miasta Lęborka przy ul. Malczewskiego KW 5462.

Przyjęto treść wykazu.

7. Rozwiązanie umowy dzierżawy garażu przy ul. Lipowej (w granicach działki nr 238/2 obrębu 8) zawartej z Panem Arturem Grabikowskim ze względu na zaleganie z zapłatą czynszu.

Wyraża się zgodę na rozwiązanie umowy dzierżawy garażu oraz wezwanie do jego opróżnienia i wydania do zasobu komunalnego w terminie do dnia 31.03.2013r. Po bezskutecznym upływie terminu wystąpić do sądu o wydanie nieruchomości.

8. Wniosek Pani Anny Sikorskiej zam. (X) 10 w sprawie zmiany umowy dzierżawy gruntu pod garażem na umowę dzierżawy gruntu pod obiektem gospodarczym w związku ze zmianą sposobu użytkowania i dokonaną przeróbką drzwi do obiektu.

Wyraża się zgodę na rozwiązanie umowy dzierżawy gruntu pod garażem i jego wydzierżawienie z przeznaczeniem pod obiekt gospodarczy.

8a. Ustalenie treści wykazu nieruchomości gruntowej zabudowanej obiektem gospodarczym stanowiącej część działki nr 124/1 obrębu 11 przy ul. Mieszka I, KW 14977.

Przyjęto treść wykazu.

9. Wniosek Pana Andrzeja Todysa w/s wydzierżawienia części działki 112 obręb 12 o powierzchni 623 m² położonej nad rzeką Okalicą z przeznaczeniem pod ogródek
Wyraża się zgodę na wydzierżawienie przedmiotowego gruntu z przeznaczeniem pod ogródek na okres do 31.12.2013r.

9a. Ustalenie treści wykazu w/s wydzierżawienia nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 12 miasta Lęborka nad rzeką Okalicą, stanowiącej część działki 112, KW 14920.
Przyjęto treść wykazu.

10. Wniosek Pani Iwony Waloch w/s wydzierżawienia w okresie od 1.05.2013r. do 31.10.2013r. gruntu o powierzchni 36 m² znajdującego się przed pawilonem handlowym położonym przy dworcu PKS z przeznaczeniem pod ogródek letni – część działki 321 obręb 7.

- ograniczenie jawności na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.)
- tajemnica skarbową na podstawie art. 293 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa

Wniosek Pani Ewy Dulewicz w/s wydzierżawienia w okresie od 1.04.2013r. do 31.10.2013r. gruntu o powierzchni 36 m² znajdującego się przed pawilonem handlowym położonym przy dworcu PKS z przeznaczeniem pod ogródek letni – część działki 321 obręb 7.

Wyraża się zgodę na wydzierżawienie wnioskowanych gruntów z przeznaczeniem pod ogródki letnie na okres do 31.10.2013r. Miesięczny czynsz dzierżawny ustalić w wysokości 294,00 zł + VAT (czynsz z 2012r. zwaloryzowany o wskaźnik 1,05).

10a. Ustalenie treści wykazu w/s wydzierżawienia nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 7 miasta Lęborka przy dworcu PKS w granicach działki 321, KW 14766. Przyjęto treść wykazu.

11. Ustalenie treści wykazu w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 7 miasta Lęborka przy ul. Wybickiego w granicach działki nr 244/5, KW 14766 (Uchwała Nr XXIV-386/2013 z dnia 08.02.2013r.) położonej na terenie, który nie posiada obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego (stanowiskiem BM z dnia 11.12.2012r. wyrażono zgodę na wydzierżawienie gruntu pod garażem na okres 10 lat na rzecz dotychczasowego dzierżawcy P. Róży Ellwart). Przyjęto treść wykazu.

12. Ustalenie treści wykazu w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 11 miasta Lęborka przy ul. Bema stanowiącej działkę nr 250, KW 18313 (Uchwała Nr XXIV-387/2013 z dnia 08.02.2013r.) położonej na terenie, który nie posiada obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego (stanowiskiem BM z dnia 22.01.2013r. wyrażono zgodę na wydzierżawienie gruntu pod garażem na okres 10 lat na rzecz dotychczasowego dzierżawcy P. Rafała Hońko). Przyjęto treść wykazu.

13. Wniosek MZGK - Lębork w/s zgody na udzielenie zamówienia publicznego firmie ENERGA, na świadczenie usługi oświetlenia na terenie Gminy Miasto Lębork w 2013r. oraz upoważnienie Dyrektora MZGK do podpisania umowy na w/w zadanie.

Wyraża się zgodę na przeprowadzenie w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego firmie ENERGA Oświetlenie i upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania umowy na w/w zadanie.

14. Uchwała Nr 3,4/2012 z dnia 12.02.2013r. WM „Stryjewskiego 59” w sprawie:
- zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2012r.
- podwyższenia odpisu na fundusz remontowy na okres sześciu m-cy od 01.03.2013r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów		
1.	Ilość lokali w budynku	16 /455,96m2/
2.	Ilość lokali własnościowych	1 /31,94m2/
3.	Ilość lokali Gminy	15 /424,02m2/
4.	Udział Gminy w nieruchomości	93,05%
5.	Stawka czynszu - średnia	1,52 zł/m2

		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,50 zł/m2	0,60
	Koszty eksploatacji,	zł/m2	
	Fundusz remontowy	0,50 zł/m2	0,50
		zł/m2	
		1,00 zł/m2	2,60
		zł/m2	
7.	Razem:	2,00 zł/m2	3,70
		zł/m2	
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	-0,48 zł/m2	-2,18
		zł/m2	
		tj. miesięcznie (minus) 924,36 zł	

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 0% (właściciel nieobecny na zebraniu)

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały Nr 3/2013 „przeciw” jej podjęciu, uchwałą Nr 4/2013 „za” jej podjęciem.

15. Uchwała Nr 5/2012 z dnia 14.02.2013r. WM „Gdańska 99” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2013r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	6 /317,53m2/	
2.	Ilość lokali własnościowych	4 /256,63m2/	
3.	Ilość lokali Gminy	2 /60,90m2/	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	19,18%	
5.	Stawka czynszu - średnia	3,50 zł/m2	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,60 zł/m2	0,60
	Koszty eksploatacji,	zł/m2	
	Fundusz remontowy	0,40 zł/m2	0,45
		zł/m2	
		1,70 zł/m2	1,70
		zł/m2	
7.	Razem:	2,70 zł/m2	2,75
		zł/m2	
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	0,80 zł/m2	0,75
		zł/m2	
		tj. miesięcznie 45,68 zł	

Administrator „NOVA”, głosowano: „za” – 80,82%
„mała wspólnota” - wymagana zgoda wszystkich właścicieli.

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „za” jej podjęciem.

16. Uchwała Nr 3/2013 z dnia 13.02.2013r. WM „Al. Wolności 21” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2013r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	4 /232,15m2/	
2.	Ilość lokali własnościowych	2 /146,84m2/	
3.	Ilość lokali Gminy	2 /85,31m2/	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	39,19%	
5.	Stawka czynszu - średnia	3,32 zł/m2	

		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,50 zł/m ²	0,60
	Koszty eksploatacji,	zł/m ²	
	Fundusz remontowy	0,55 zł/m ²	0,60
		zł/m ²	
		1,50 zł/m ²	1,50
		zł/m ²	
7.	Razem:	2,55 zł/m ²	2,70
		zł/m ²	
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	0,77 zł/m ²	0,62
		zł/m ²	
		tj. miesięcznie 52,89 zł	

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 60,81%
 „mała wspólnota” - wymagana zgoda wszystkich właścicieli.

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „przeciw” jej podjęciu.

17. Uchwała Nr 3/2013 z dnia 13.02.2013r. WM „Mściwoja II 12” w sprawie:
 – zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2013r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	6 /363,90m ² /	
2.	Ilość lokali własnościowych	3 /184,49m ² /	
3.	Ilość lokali Gminy	3 /179,41m ² /	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	49,30%	
5.	Stawka czynszu - średnia	3,80 zł/m ²	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,50 zł/m ²	0,60
	Koszty eksploatacji,	zł/m ²	
	Fundusz remontowy	0,45 zł/m ²	0,45
		zł/m ²	
		3,35 zł/m ²	3,35
		zł/m ²	
7.	Razem:	4,30 zł/m ²	4,40
		zł/m ²	
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	-0,50 zł/m ²	-0,60
		zł/m ²	
		tj. miesięcznie (minus) 107,65 zł	

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 50,70%
 'mała wspólnota” - wymagana zgoda wszystkich właścicieli.

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „przeciw” jej podjęciu.

18. Uchwała Nr 3,4/2013 z dnia 18.02.2013r. WM „Pl. Pokoju 5” w sprawie:
 - uchwalenia planu gospodarczego na 2013r.
 – zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2012r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	4 /336,99m ² /	
2.	Ilość lokali własnościowych	3 /282,74m ² /	
3.	Ilość lokali Gminy	1 /54,25m ² /	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	16,10%	

5.	Stawka czynszu - średnia	4,65 zł/m2	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,60 zł/m2	0,60
	Koszty eksploatacji,	0,30 zł/m2	0,30
	Fundusz remontowy	1,10 zł/m2	1,50
7.	Razem:	2,00 zł/m2	2,40
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	2,65 zł/m2	2,25
		tj. miesięcznie 122,06 zł	

Administrator „NOVA”, głosowano: „za” – 83,90%
 „mała wspólnota” - wymagana zgoda wszystkich właścicieli.

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwał „za” ich podjęciem.

19. Uchwała Nr 4,5/2013 z dnia 20.02.2013r. WM „Jedn. Robotniczej 9” w sprawie:
 - pokrycia z f. remontowego niedopłaty z rozliczenia eksploatacji w kwocie 1.165,51zł
 - zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.04.2012r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	9 /451,80m2/	
2.	Ilość lokali własnościowych	6 /310,76m2/	
3.	Ilość lokali Gminy	3 /141,04m2/	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	31,22%	
5.	Stawka czynszu - średnia	3,44 zł/m2	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,60 zł/m2	0,60
	Koszty eksploatacji,	0,30 zł/m2	0,40
	Fundusz remontowy	2,05 zł/m2	2,05
7.	Razem:	2,95 zł/m2	3,05
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	0,49 zł/m2	0,39
		tj. miesięcznie 55,01 zł	

Administrator „NOVA”, głosowano: „za” – 40,11%

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwał „za” ich podjęciem.

20. Uchwała Nr 4/2013 z dnia 20.02.2013r. WM „I Armii W.P. 3” w sprawie:
 – zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.04.2012r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów	
1.	Ilość lokali w budynku
2.	Ilość lokali własnościowych
3.	Ilość lokali Gminy
4.	Udział Gminy w nieruchomości

5.	Stawka czynszu - średnia	4,19 zł/m2	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,55 zł/m2	0,60
	Koszty eksploatacji,	0,30 zł/m2	0,30
	Fundusz remontowy	2,00 zł/m2	2,00
7.	Razem:	2,85 zł/m2	2,90
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	1,34 zł/m2	1,29
		tj. miesięcznie 553,29 zł	

Administrator „NOVA”, głosowano: „za” – 9,58%

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „przeciw” jej podjęciu.

21. Uchwała Nr 4/2013 z dnia 19.02.2013r. WM „E. Plater 4” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.04.2012r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	9 /338,61m2/	
2.	Ilość lokali własnościowych	7 /260,23m2/	
3.	Ilość lokali Gminy	2 /78,38m2/	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	23,15%	
5.	Stawka czynszu - średnia	4,03 zł/m2	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,60 zł/m2	0,60
	Koszty eksploatacji,	0,45 zł/m2	0,45
	Fundusz remontowy	1,50 zł/m2	2,50
7.	Razem:	2,55 zł/m2	3,55
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	1,48 zł/m2	0,48
		tj. miesięcznie 37,62 zł	

Administrator „NOVA”, głosowano: „za” – 54,92%

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „za” jej podjęciem.

22. Uchwała Nr 4/2013 z dnia 11.02.2013r. WM „Boh. Westerplatte 3-4” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2012r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów		
1.	Ilość lokali w budynku	4 /218,39m2/
2.	Ilość lokali własnościowych	2 /105,55m2/
3.	Ilość lokali Gminy	2 /112,84m2/
4.	Udział Gminy w nieruchomości	51,71%
5.	Stawka czynszu - średnia	3,10 zł/m2

		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:	0,50 zł/m ²	0,60
6.	Wynagrodzenie administratora	zł/m ²	
	Koszty eksploatacji,	0,50 zł/m ²	0,50
	Fundusz remontowy	zł/m ²	
		1,20 zł/m ²	1,40
		zł/m ²	
7.	Razem:	2,20 zł/m ²	2,50
		zł/m ²	
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	0,90 zł/m ²	0,60
		zł/m ²	
		tj. miesięcznie 67,70 zł	

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 48,29%

„mała wspólnota” - wymagana zgoda wszystkich właścicieli.

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „przeciw” jej podjęciem.

23. Uchwała Nr 4/2013 z dnia 15.02.2013r. WM „Dworcowa 9” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2012r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	10 /645,82m ² /	
2.	Ilość lokali własnościowych	6 /343,81m ² /	
3.	Ilość lokali Gminy	4 /302,01m ² /	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	46,76%	
5.	Stawka czynszu - średnia	2,97 zł/m ²	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:	0,50 zł/m ²	0,60
6.	Wynagrodzenie administratora	zł/m ²	
	Koszty eksploatacji,	0,40 zł/m ²	0,40
	Fundusz remontowy	zł/m ²	
		2,00 zł/m ²	2,00
		zł/m ²	
7.	Razem:	2,90 zł/m ²	3,00
		zł/m ²	
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	0,07 zł/m ²	-0,03
		zł/m ²	
		tj. miesięcznie (minus) 9,06 zł	

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 53,24%

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „przeciw” jej podjęciem.

24. Uchwała Nr 5,6/2012 z dnia 20.02.2013r. WM „A. Krajowej 35” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2012r.
– zlecenia sprzątnięcia klatki schodowej

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów		
1.	Ilość lokali w budynku	7 /512,29m ² /
2.	Ilość lokali własnościowych	2 /136,79m ² /
3.	Ilość lokali Gminy	5 /375,50m ² /
4.	Udział Gminy w nieruchomości	73,30%
5.	Stawka czynszu - średnia	3,65 zł/m ²

		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,55 zł/m ²	0,60
	Koszty eksploatacji,	zł/m ²	
	Fundusz remontowy	0,35 zł/m ²	0,50
		zł/m ²	
		2,20 zł/m ²	2,20
		zł/m ²	
7.	Razem:	3,10 zł/m ²	3,30
		zł/m ²	
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	0,55 zł/m ²	0,35
		zł/m ²	
		tj. miesięcznie 131,43 zł	

Administrator „NOVA”, głosowano: „za” – 26,70%

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały Nr 5/2013 „przeciw” jej podjęciu, uchwałą Nr 6/2013 „za” jej podjęciem

25. Wniosek Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Jesteśmy Razem” z siedzibą przy ul. Krzywoustego 1 pok. 103 w sprawie zarezerwowania w biurówcu przy ul. Krzywoustego 1 pomieszczeń na działalność Warsztatów Terapii Zajęciowej.

Wyraża się zgodę na wyłączenie z najmu zarezerwowanych przez Stowarzyszenie pomieszczeń do czasu rozpoczęcia działalności. Sprawę odpłatności przekazać do MOPS celem ujęcia w programie „Parasol Lęborski”

26. Uzupełnienie do stanowiska z dnia 27.11.2012r dot. ustalenia warunków korzystania z lokalu użytkowego o powierzchni 141,40 m² w budynku przy ul. Krzywoustego 1 zajmowany przez Związek Nauczycielstwa Polskiego i NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania.

Wyraża się zgodę na zawarcie umowy najmu zajmowanego lokalu o łącznej powierzchni użytkowej 141,40 m² za odpłatnością 10zł netto miesięcznie na okres do 31.12.2013r.

27. Wniosek Parafii Rzymskokatolickiej p.w. N.M.P. Królowej Polski przy Pl. Kopernika 6 w sprawie zmiany sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego w budynku przy ul. Wyszyńskiego 5.

Wyraża się zgodę na zmianę sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego o pow. 50m² i na przekazanie zwolnionego lokalu Parafii z przeznaczeniem na sale lekcyjne z zastrzeżeniem, że jego adaptacja i przystosowanie na cele związane z edukacją wnioskodawca wykona we własnym zakresie i na własny koszt. Upoważnia się Dyrektora MZGK do podpisania aneksu do umowy użyczenia zwiększającego wielkość powierzchni o 50 m².

28. Wniosek MPEC Lębork w sprawie użyczenia pomieszczenia znajdującego się w piwnicach budynku przy ul. Wyszyńskiego 3 (ca 40 m²).

Wyraża się zgodę na wynajem MPEC Sp. z o.o. w Lęborku pomieszczenia w piwnicy w budynku przy ul. Wyszyńskiego 3 za odpłatnością zgodnie z Zarządzeniem nr 110/2012 z dnia 30.10.2012r. Burmistrza Miasta Lęborka tj. 10 zł/m² netto miesięcznie na okres 3 lat.

Tematy Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

1. Burmistrz Miasta polecił podać do publicznej wiadomości informację dotyczącą przeprowadzonego w dniu 20.02.2013r. przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości, położonej w Lęborku przy ul. Kossaka, uregulowanej w księdze wieczystej SL1L00044111/4, przeznaczonej pod zabudowę komercyjną, stanowiącej działkę nr 17/5 o pow. 1059m².
2. Burmistrz Miasta przyjął treść protokołu uzgodnień w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej, położonej w obrębie 2 miasta Lęborka przy ul. Akacyjowej, stanowiącej działkę nr 187/1 o powierzchni 94m², w drodze bezprzetargowej na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej działkę nr 344.
3. Burmistrz Miasta przyjął treść protokołu uzgodnień w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej, położonej w obrębie 2 miasta Lęborka przy ul. Akacyjowej, stanowiącej działkę nr 187/2 o powierzchni 94m², w drodze bezprzetargowej na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej działkę nr 352.
4. Burmistrz Miasta przyjął treść protokołu uzgodnień w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej, położonej w obrębie 2 miasta Lęborka przy ul. Akacyjowej, stanowiącej działkę nr 187/3 o powierzchni 112m², w drodze bezprzetargowej na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej działkę nr 188.
5. Burmistrz Miasta, na podstawie art.93 ust.1 pkt 2 Prawo zamówień Publicznych, unieważnił postępowanie dnośnie zamówienia publicznego na wykonanie usługi polegającej na określeniu wzrostu wartości nieruchomości – działki nr 308/6 oraz udziału wynoszącego 1/8 części w działce nr 308/1, obręb 14 położonej przy ul. Wincentego Witosa, o który mowa w art.36 ust.4 i art.37 ust.1 ustawy z dnia 27.03.2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w celu naliczenia opłaty planistycznej.
6. Burmistrz Miasta polecił pdjąć działania mające na celu dokonanie zmian w operacie ewidencji gruntów i budynków odnośnie działki nr 179/5, obręb 7 przy ul. I Armii Wojska Polskiego w zakresie zmiany oznaczenia użytków gruntowych.
7. W sprawie z wniosku o udzielenie bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego gruntu p. Elżbiety Stefanowskiej – użytkownika wieczystego 1/2 udziału w działce nr 212, obręb 9, położonej przy ul. Piotra Skargi, Burmistrz Miasta z uwagi na spełnienie warunku dochodowego, wynikającego z ustawy o gospodarce nieruchomościami, udzielił bonifikaty.
8. Burmistrz Miasta ustalił treść protokołu uzgodnień w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej, położonej w obrębie 3 miasta Lęborka przy ul. Kossaka, stanowiącej działkę nr 180/3 o powierzchni 13m², w drodze bezprzetargowej na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej działkę nr 179/3.
9. W sprawie związanej z nabyciem przez Gminę Miasto Lębork dwóch lokali o innym niż mieszkalne przeznaczeniu przy ul. Gdańskiej 1/4a i ul. Młynarskiej 14/1 w Lęborku, Burmistrz Miasta polecił zlecić inwentaryzację w/w lokali.

10. Burmistrz Miasta wskazał komisję Gospodarki Nieruchomościami skład nr 2 do wyboru trybu oraz przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, polegającego na :

1/ inwentaryzacji lokali z przedstawieniem wyników w postaci:

- rzutu lokalu z zaznaczeniem poszczególnych pomieszczeń (z otworami okiennymi i drzwiowymi) i zwymiarowaniem poszczególnych pomieszczeń niezbędnym do obliczenia powierzchni użytkowej
- obliczeniu powierzchni użytkowej lokalu z podziałem na poszczególne pomieszczenia oraz przedstawienie obliczeń powierzchni użytkowej
- zaznaczeniem lokalu na rzucie odpowiedniej kondygnacji budynku

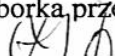
w następujących budynkach:

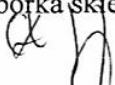
- przy ul. Gdańskiej 1 – lokal o innym niż mieszkalne przeznaczeniu nr 4a
- przy ul. Młynarskiej 14 – lokal o innym niż mieszkalne przeznaczeniu nr 1

1/wycenie lokalu o innym niż mieszkalne przeznaczeniu nr 4a w budynku przy ul. Gdańskiej 1 w Lęborku

2/wycenie lokalu o innym niż mieszkalne przeznaczeniu nr 1 w budynku przy ul. Młynarskiej 14 w Lęborku

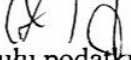
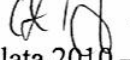
11. Burmistrz Miasta przyjął zaproponowany przez komisję Wydziału GN skład nr 2 tryb zamówienia publicznego „zapytania o cenę” do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne opisanego w pkt. 10.

12. Burmistrz Miasta Lęborka przedłużył umowę najmu lokalu socjalnego położonego w Lęborku przy ul.  Pani Justynie Lutaa.

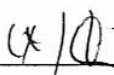
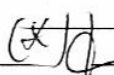

13. Burmistrz Miasta Lęborka skierował do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego położonego przy ul.  Panią Marie Wojciechowską z rejestru B - zamiana na lokal mniejszy.

14. Burmistrz Miasta Lęborka podpisał Zarządzenie w sprawie wydzielenia z gminnego zasobu mieszkaniowego Gminy Miasto Lębork część lokali, które przeznacza się na wynajem jako lokale socjalne.

Tematy Wydziału Finansowo Budżetowego

1. Wniosek Pana  zam. Lębork, ul.  w sprawie odroczenia zapłaty zaległości z tytułu podatku od nieruchomości za lata 2010 – 2012 wraz z odsetkami do dnia 22 stycznia 2014r.

I. Zaległości wobec Urzędu Miejskiego w Lęborku z tytułu podatku od nieruchomości:

ZA OKRES	ZALEGŁOŚCI		
	PODATEK	ODSETKI	RAZEM ZALEGŁOŚĆ
Lata 2010 - 2012			

II. Podatnik wnosi o :

Odroczenie zapłaty zaległości w podatku od nieruchomości za lata 2010 – 2012 wraz z odsetkami do dnia 22 stycznia 2014r.

- ograniczenie jawności na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.)
 - tajemnica skarbowa na podstawie art. 293 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.
- Ordynacja podatkowa

III. Powód złożenia wniosku:

Przejęciowe trudności finansowe. Podatnik prowadzi działalność gospodarczą (usługi naprawy pojazdów, stacja kontroli pojazdów), która w ostatnich latach nie przynosi zakładanych zysków. Zdaniem podatnika sytuacja ta jest spowodowana głównie ogólnymi trudnościami na rynku (kryzys): mniej zleceń na usługi warsztatowe i badania techniczne. Spadek przychodów w dłuższym okresie spowodował trudności finansowe.

IV. Ocena sytuacji finansowej :

Podatnik jest współwłaścicielem (z żoną) nieruchomości usytuowanych w Lęborku przy ul. ... a które zobowiązany jest do płacenia podatku od nieruchomości. W przedmiotach opodatkowania prowadzona jest działalność gospodarczą: warsztat samochodowy, stacja diagnostyczna. Pismem z dnia 23.01.2013r. podatnik wystąpił o „przesunięcie terminu zapłaty zaległości z tytułu podatku od nieruchomości”. W uzasadnieniu wskazał, że boryka się z przejściowymi trudnościami finansowymi z powodu braku zainteresowania kupnem jednej z jego nieruchomości. W uzupełnieniu wniosku przedsiębiorca oświadczył, że przejściowo trudna sytuacja finansowa jego firmy spowodowana jest ogólnymi trudnościami na rynku: mniej zleceń na usługi warsztatowe i badania techniczne. Z przedłożonego materiału dowodowego wynika, że wnioskodawca aktualnie zatrudnia 9 osób oraz dwóch uczniów. Wynagrodzenia pracownikom wypłaca terminowo (oświadczenie), nie zalega z płaceniem składek na ubezpieczenie społeczne (zaświadczenie ZUS), nie posiada zaległości wobec Urzędu Skarbowego (zaświadczenie US). Podatnik podkreśla, że obecnie nie jest w stanie uiścić tak dużego zobowiązania podatkowego – w pierwszej kolejności wywiązuje się ze zobowiązań wobec zatrudnionych pracowników. Z księgi przychodów i rozchodów wynika, że rok 2012 firma zamknęła stratą w kwocie ... Jednakże podatnik liczy na poprawę koniunktury i za wszelką cenę chce utrzymać działalność firmy oraz poziom zatrudnienia. Należy wskazać, że ... posiada nieruchomości, które stanowią majątek o znacznej wartości. Odroczenie zapłaty zaległego zobowiązania podatkowego pozwoli podatnikowi wyjść z przejściowo trudnej sytuacji finansowej i jednocześnie pozwoli utrzymać działalność firmy oraz stan zatrudnienia.

Burmistrz Miasta wyraził zgodę na odroczenie terminu zapłaty zaległości podatkowej z tytułu podatku od nieruchomości za lata 2010 - 2012 wraz z odsetkami za zwłokę w kwocie ogółem zł do dnia 22.01.2014r. – z doliczeniem opłaty prolongacyjnej.

2. Wniosek ... i zam. Lębork, ul. ... w sprawie odroczenia zapłaty zaległości z tytułu opłaty adiacenckiej wraz z ustawowymi odsetkami do dnia 22 stycznia 2014r.

I. Zaległości wobec Urzędu Miejskiego w Lęborku z tytułu opłaty adiacenckiej: (w zł.)

ZA OKRES	ZALEGŁOŚCI		
	OPLATA	ODSETKI	RAZEM ZALEGŁOŚĆ
Rok 2011	(*)	(*)	...

II. Podatnik wnosi o :

Odroczenie zapłaty zaległości z tytułu opłaty adiacenckiej wraz z odsetkami do dnia 22 stycznia 2014r.

- ograniczenie jawności na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.)
- tajemnica skarbowa na podstawie art. 293 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa

III. Powód złożenia wniosku:

Przejęciowe trudności finansowe. Podatnik prowadzi działalność gospodarczą (X) (D) (usługi naprawy pojazdów, stacja kontroli pojazdów), która w ostatnich latach nie przynosi zakładanych zysków. Zdaniem podatnika sytuacja ta jest spowodowana głównie ogólnymi trudnościami na rynku (kryzys): mniej zleceń na usługi warsztatowe i badania techniczne. Spadek przychodów w dłuższym okresie spowodował trudności finansowe.

IV. Ocena sytuacji finansowej :

Zgodnie z Decyzją Burmistrza Miasta Lęborka z dnia 16 września 2011 r. ustalono kwotę opłaty adiacenckiej w wysokości (X) (D). W związku z nieuregulowaniem należności wysłano upomnienie, wzywające do uregulowania należności wraz z odsetkami. Sprawę skierowano do Urzędu Skarbowego w Lęborku. Poborca skarbowy dokonał ściągnięcia zaległości na kwotę (X) (D) wraz z odsetkami. Do zapłaty pozostała kwota w wysokości (X) (D) + odsetki ustawowe od zaległości.

(X) (D) jest współwłaścicielem (z żoną) nieruchomości usytuowanych w Lęborku przy ul. (X) (D). Prowadzi działalność gospodarczą: warsztat samochodowy, stacja diagnostyczna. Pismem z dnia 11.02.2013r. podatnik wystąpił o „przesunięcie terminu zapłaty zaległości z tytułu opłaty adiacenckiej”. W uzasadnieniu wskazał, że boryka się z przejściowymi trudnościami finansowymi z powodu braku zainteresowania kupnem jednej z jego nieruchomości. W uzupełnieniu wniosku przedsiębiorca oświadczył, że przejściowo trudna sytuacja finansowa jego firmy spowodowana jest ogólnymi trudnościami na rynku: mniej zleceń na usługi warsztatowe i badania techniczne. Z przedłożonego materiału dowodowego wynika, że wnioskodawca aktualnie zatrudnia 9 osób oraz dwóch uczniów. Wynagrodzenia pracownikom wypłaca terminowo (oświadczenie), nie zalega z płaceniem składek na ubezpieczenie społeczne (zaświadczenie ZUS), nie posiada zaległości wobec Urzędu Skarbowego (zaświadczenie US). Podatnik podkreśla, że obecnie nie jest w stanie uiścić tak dużego zobowiązania z tytułu opłaty adiacenckiej – w pierwszej kolejności wywiązuje się ze zobowiązań wobec zatrudnionych pracowników. Z księgi przychodów i rozchodów wynika, że rok 2012 firma zamknęła stratą w kwocie (X) (D) zł. Jednakże podatnik liczy na poprawę koniunktury i za wszelką cenę chce utrzymać działalność firmy oraz poziom zatrudnienia. Należy wskazać, że Pan (X) (D) posiada nieruchomości, które stanowią majątek o znacznej wartości. Odroczenie terminu zaległego zobowiązania z tytułu opłaty adiacenckiej pozwoli podatnikowi wyjść z przejściowo trudnej sytuacji finansowej i jednocześnie pozwoli utrzymać działalność firmy oraz stan zatrudnienia.

Burmistrz Miasta wyraził zgodę na odroczenie terminu zapłaty zaległości z tytułu opłaty adiacenckiej wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę w kwocie ogółem (X) (D) zł do dnia 22.01.2014r.

3. Gotowość przeprowadzenia emisji obligacji komunalnych o wartości 7.700.000 PLN zgłosiły cztery banki na następujących warunkach:

Nazwa banku	Zaproponowane oprocentowanie	Zaproponowane wynagrodzenie
PKO Bank Polski SA	WIBOR 3M plus marża 1,49%	23.100,00 zł
Bank Gospodarstwa Krajowego	WIBOR 3M plus marża 1,75% dla serii A13 1,80% dla serii B13 i C13 1,85% dla serii D13	25.000,00 zł
NORDEA Bank Polska SA	WIBOR 3M plus marża 2,50% dla serii A13 2,60% dla serii B13 2,70% dla serii C13	38.500,00 zł

- ograniczenie jawności na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.)
- tajemnica skarbowa na podstawie art. 293 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa

	2,80% dla serii D13	
Bank Ochrony Środowiska S.A.	WIBOR 3M plus marża 1,90% dla serii A13 1,95% dla serii B13 2,00% dla serii C13 2,05% dla serii D13	20.000,00 zł

Burmistrz Miasta wyraził zgodę na zawarcie umowy z Bankiem PKO BP SA z uwagi na najkorzystniejsze warunki.

Tematy Wydziału Promocji i Kultury

1. Burmistrz wyraził zgodę na złożenie wniosku o dofinansowanie w ramach Działania Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 *Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – e-Inclusion.8.3.*

Głównym celem działania jest zapewnienie dostępności do Internetu dla osób zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności. Projekt wniosku obejmuje wyposażenie w sprzęt komputerowy i dostarczenie Internetu dla 55 osób z grupy 50+ oraz 30 dzieci i młodzieży uczącej się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, które spełniają kryterium dochodowe.

Planowany termin realizacji projektu : lipiec 2013 – grudzień 2015 r. Wsparcie finansowe do wysokości 100% wydatków kwalifikowanych przez czas trwania projektu. Zapewnienie dostępu do Internetu grupie docelowej przez 5 lat po zakończeniu projektu.

Termin złożenia wniosku : 8 marca 2013 r.

2. Burmistrz wyraził zgodę na wykonanie 5000 szt. plastikowych oraz 500 szt. drewniano - metalowych długopisów z nadrukiem wybierzLębork.pl.

3. Burmistrz wyraził zgodę na wykonanie 1000 szt. białych koszulek bawełnianych z nadrukiem wybierzLębork.pl

4. Burmistrz wyraził zgodę na wykonanie 300 szt. długopisów z dotykową końcówką z nadrukiem wybierzLębork.pl

Tematy Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami

1. Burmistrz Miasta Lęborka zaakceptował propozycję zawarcia stosownej umowy pomiędzy Gminą Miasto Lębork, a Powiatową Stacją Sanitarно-Epidemiologiczną w Lęborku na kontynuowanie cyklu badań laboratoryjnych w zakresie monitoringu środowiska, w tym badania przez PSSE emisji zanieczyszczeń powietrza atmosferycznego na terenie miasta Lęborka w 2013r.

Koszt wykonania usługi w kwocie 13.000,- zł brutto zostanie sfinansowany ze środków budżetowych przeznaczonych na ochronę środowiska i gospodarkę odpadami - Dział 900, rozdział 90019, § 4300 – zakup usług pozostałych, w tym badania i monitoring lokalnego środowiska .

2. Burmistrz Miasta podpisał Zarządzenie Burmistrza Miasta Lęborka w sprawie *aktualizacji inwentaryzacji azbestu i wyrobów zawierających azbest ujętych w „Programie usuwania*

azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Lębork – aktualizacja”, przyjętym Uchwałą Nr XIV-157/2011 Rady Miejskiej w Lęborku z dnia 27.12.2011 r.

3. Burmistrz Miasta zaleca skierowanie do Biura Rady Miejskiej projektu Uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasto Lębork na 2013 rok”.

Tematy Referatu Sprawy Referatu Spraw Społecznych

1. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na kontynuowanie udziału Gminy Miasto Lębork w 2013 roku w kampanii pn. „Zachowaj Trzeźwy Umysł”. Wydatek na powyższy cel w kwocie 1.230 zł brutto pokryty zostanie ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2013 rok.

2. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na udział Gminy Miasto Lębork w 2013 roku w kampanii pn. „Narkotyki – to mnie nie kręci”, skierowanej do młodzieży gimnazjalnej, ponadgimnazjalnej i jej rodziców. Wydatek na powyższy cel w kwocie 1.230 zł brutto pokryty zostanie ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2013 rok.

Tematy Wydziału Gospodarki Miejskiej i Inwestycji

1. Burmistrz zatwierdził wynik przetargu nieograniczonego na: „Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy odcinka drogi wraz z budową chodników i miejsc parkingowych w ciągu ul. Konopackiej i ul. Łasaka w Lęborku”, który odbył się dnia 06.02.2013 r. oraz polecił zwiększyć kwotę na sfinansowanie w/w zamówienia z kwoty 13.000,00 zł brutto do kwoty 13.776,00 zł. Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma Usługi Inwestycyjne KNITTER, Grzegorz Knitter, Karnieszewice 45 b, 76-004 Sianów.

2. W dniu 05.02.2013r. odbyła się część jawna przetargu nieograniczonego NADZÓR INWESTORSKI NAD REALIZACJĄ PRZEDSIĘWZIĘCIA INWESTYCYJNEGO: BUDOWA TARGOWISKA PŁODÓW ROLNYCH „Mój Rynek” W LĘBORKU. Burmistrz dokonał wyboru oferty Pana Stefana Petka, Biuro Inwestycji Budowlanych, jako najkorzystniejszej.

3. W związku z możliwością uzyskania 40% finansowego wsparcia z Rządowego programu wsparcia finansowego z Funduszu Dopłat tworzenia lokali socjalnych, mieszkań chronionych, noclegowni i domów dla bezdomnych, udzielanego gminie na pokrycie części kosztów przedsięwzięcia polegającego na tworzeniu lokali mieszkalnych powstających w wyniku realizacji budowy przez towarzystwo budownictwa społecznego, Burmistrz polecił przygotować wniosek o dofinansowanie z w/w programu we współpracy z LTBS w Lęborku.

4. Na podstawie wniosku Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Lęborku w sprawie: wyboru firmy do badania sprawozdania finansowego za rok obrachunkowy trwający od 01.06.2012r. do 31.05.2013r., Burmistrz wybrał ofertę firmy „REWIT” z Gdańska za cenę 6.400 zł netto.

5. Burmistrz wyraża zgodę na udzielenie zamówienia firmie Projektowanie Nadzory Tadeusz Mazurkiewicz, Plac Młodzieży 11, Lębork na wykonanie analizy warunków odprowadzania wód opadowych rejonu ulic: Dworcowa, 10-Marca, Sienkiewicza, w kierunku ul. Zwycięstwa w Lęborku na kwotę 3690,00zł brutto.

6. Burmistrz polecił przekazać decyzję Starosty Lęborskiego zezwalającą na wycinkę krzewów kolidujących z przebudową Placu Pokoju do realizacji przez MZGK.

7. W związku z budową budynku komunalnego przy ul. Kusocińskiego w Lęborku, zaprojektowanego przez firmę INWESTPROJEKT Słupsk, wpłynęła oferta projektanta na pełnienie nadzoru autorskiego. Burmistrz przyjął ofertę projektanta i udzielił zamówienia na łącznie 10 zleceń, co przy kwocie za jednorazowy pobyt 500 zł netto daje maksymalną kwotę 5.000,00 zł netto.

8. Burmistrz wyraził zgodę na udzielenie zamówienia przedsiębiorstwu AMT Partner Sp. z o.o. z Gdańska, w związku z możliwością przystąpienia do konkursu GAZELA – Niskoemisyjny transport miejski realizowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki, za wynegocjowaną kwotę 15.500,00 zł netto.

9. Burmistrz akceptuje rozszerzony zakres postępowania na wykonanie dokumentacji projektowej ulic: Powstania Styczniowego, Szarych Szeregów, Sosabowskiego, Batalionu Zośka, Słoneczna, Zielona w Lęborku o ulicę Gen. Maczka,

10. W dniu 11.02.2013 r. odbyła się część jawna przetargu nieograniczonego na „Termomodernizację pięciu budynków użyteczności publicznej w Lęborku.” Najkorzystniejszą ofertę złożył Pan Roman Wójcik Zakład Ogólnobudowlany, ul. Pionierów 10, Lębork, na kwotę 2 077.000,00 zł netto, 2 554.710,00 zł brutto. Burmistrz zatwierdził wynik postępowania.

11. W dniu 12.02.2013 r. odbyła się część jawna przetargu nieograniczonego na: BUDOWĘ TARGOWISKA PŁODÓW ROLNYCH „Mój Rynek” W LĘBORKU. Burmistrz zatwierdził wybór najkorzystniejszej oferty: POL – DRÓG Gdańsk Sp. z o. o., 80-051 Gdańsk, ul. Sandomierska 35.

12. W związku z prośbą CSiR - użytkownika stadionu miejskiego w Lęborku o rozszerzenie prac projektowych bieżni lekkoatletycznej w zakresie uwzględnienia prowadzenia dyscyplin sportowych: skoku wzwyż oraz rzutu pchnięcia kulą, Burmistrz polecił przyjąć ofertę Pana Artura Klejny i zawrzeć Aneks do umowy GM.215.58.2012.T z dnia 14.12.2012 r. na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej bieżni lekkoatletycznej, skocznię do skoku w dal, skocznię do skoku wzwyż oraz rzutnię do pchnięcia kulą za cenę ryczałtowa 14.000 zł netto plus podatek VAT 23% tj. 17.220,00 zł brutto.

MM Zarządca pełnomocnik
ds. ochrony informacji niejawnych

Alina Markowicz
2013.03.21

Z up. BURMISTRZA MIASTA
ADMINISTRATOR
Bezpieczeństwa Informacji

Bożena Steciuk
2013.03.19

URZĄD MIEJSKI W LĘBORKU
Wydział Finansowo-Budżetowy

podpis: [signature]
2013.03.19

