

**Informacja o decyzjach podjętych przez Burmistrza Miasta Lęborka
w dniu 12 marca 2013r.**

Tematy Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Lęborku

1. Uchwała Nr 3/2013 z dnia 14.02.2013r. WM „Stryjewskiego 11” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2013r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	12 /481,44m2/	
2.	Ilość lokali własnościowych	6 /246,71m2/	
3.	Ilość lokali Gminy	6 /234,73m2/	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	49,93%	
5.	Stawka czynszu - średnia	3,42 zł/m2	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
		0,50 zł/m2	0,60
6.	Wynagrodzenie administratora	zł/m2	
	Koszty eksploatacji,	0,45 zł/m2	0,45
	Fundusz remontowy	zł/m2	
		1,55 zł/m2	1,55
		zł/m2	
7.	Razem:	2,50 zł/m2	2,60
		zł/m2	
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	0,92 zł/m2	0,82
		zł/m2	
		tj. miesięcznie 192,48zł	

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 42,37%
wynagrodzenie administratora z 0,50 zł na 0,60 zł/m2.

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „przeciw” jej podjęciu.

2. Uchwała Nr 4/2013 z dnia 13.02.2013r. WM „Al. Wolności 71” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2013r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	11 /834,40m2/	
2.	Ilość lokali własnościowych	8/704,60m2/	
3.	Ilość lokali Gminy	3 /129,80m2/	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	15,54%	
5.	Stawka czynszu - średnia	4,55 zł/m2	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
		0,50 zł/m2	0,60
6.	Wynagrodzenie administratora	zł/m2	
	Koszty eksploatacji,	0,35 zł/m2	0,35
	Fundusz remontowy	zł/m2	
		1,50 zł/m2	1,50
		zł/m2	

7.	Razem:	2,35 zł/m2 zł/m2	2,45
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	2,20 zł/m2 zł/m2	2,10
		tj. miesięcznie 272,58 zł	

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 62,97%

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „przeciw” jej podjęciu.

3. Uchwała Nr 3/2013 z dnia 26.02.2013r. WM „Targowa 7” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2013r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	6 /198,60m2/	
2.	Ilość lokali własnościowych	3 /93,99m2/	
3.	Ilość lokali Gminy	3 /104,61m2/	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	52,67%	
5.	Stawka czynszu - średnia	3,15 zł/m2	
		przed zmianie	po
Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:			
6.	Wynagrodzenie administratora	0,50 zł/m2	0,60
	Koszty eksploatacji,	zł/m2	
	Fundusz remontowy	0,70 zł/m2	0,70
		zł/m2	
		2,00 zł/m2	2,00
		zł/m2	
7.	Razem:	3,20 zł/m2 zł/m2	3,30
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	-0,05 zł/m2 zł/m2	-0,15
		tj. miesięcznie (minus) 5,69zł	

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 47,33%

„mała wspólnota” - wymagana zgoda wszystkich właścicieli.

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „przeciw” jej podjęciu.

4. Uchwała Nr 3/2013 z dnia 26.02.2013r. WM „Węgrzynowicza 10” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2013r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	9 /434,66m2/	
2.	Ilość lokali własnościowych	6 /303,30m2/	
3.	Ilość lokali Gminy	3 /131,36m2/	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	30,22%	
5.	Stawka czynszu - średnia	3,69 zł/m2	
		przed zmianie	po
Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:			
6.	Wynagrodzenie administratora	0,50 zł/m2	0,60
	Koszty eksploatacji,	zł/m2	
	Fundusz remontowy	0,40 zł/m2	0,40
		zł/m2	
		2,50 zł/m2	2,50
		zł/m2	
7.	Razem:	3,40 zł/m2 zł/m2	3,50

8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	0,29 zł/m2 zł/m2 tj. miesięcznie 24,96 zł	0,19
----	--	---	------

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 57,42%

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „przeciw” jej podjęciu.

5. Uchwała Nr 4/2013 z dnia 18.02.2013r. WM „Westerplatte 5” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2012r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	5 /235,55m2/	
2.	Ilość lokali własnościowych	4 /185,94m2/	
3.	Ilość lokali Gminy	1 /49,61m2/	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	21,06%	
5.	Stawka czynszu - średnia	3,41 zł/m2	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,50 zł/m2	0,60
	Koszty eksploatacji,	0,40 zł/m2	0,45
	Fundusz remontowy	0,50 zł/m2	1,00
		zł/m2	
7.	Razem:	1,40 zł/m2	2,05
		zł/m2	
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	2,01 zł/m2 zł/m2 tj. miesięcznie 67,47 zł	1,36

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 78,94%
„mała wspólnota” - wymagana zgoda wszystkich właścicieli.

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwały „przeciw” jej podjęciu, jednocześnie poinformować Wspólnotę Mieszkaniową, że głosowano przeciw podwyższeniu wynagrodzenia administratora, natomiast na podwyższenie odpisu na fundusz remontowy Gmina Miasto Lębork, wyraża zgodę po przedłożeniu uchwały w tym zakresie.

6. Uchwała Nr 4/2013 z dnia 20.02.2013r. WM „M. Reja 17” w sprawie:
– zmiany stawek kosztów zarządu od dnia 01.03.2013r.

Forma głosowania przy podejmowaniu uchwały: w drodze indywidualnego zbierania głosów			
1.	Ilość lokali w budynku	5 /244,64m2/	
2.	Ilość lokali własnościowych	4 /199,78m2/	
3.	Ilość lokali Gminy	1 /44,86m2/	
4.	Udział Gminy w nieruchomości	18,34%	
5.	Stawka czynszu - średnia	4,34 zł/m2	
		przed zmianie	po
	Wynagrodzenie miesięczne za części wspólne:		
6.	Wynagrodzenie administratora	0,50 zł/m2	0,60
	Koszty eksploatacji,	0,40 zł/m2	0,40
	Fundusz remontowy	3,05 zł/m2	3,05
		zł/m2	

[Handwritten signature]

7.	Razem:	3,95 zł/m2 zł/m2	4,05
8.	Kwota pozostająca Gminie z czynszu po zapłacie wszystkich składników	0,39 zł/m2 zł/m2	0,29 tj. miesięcznie 13,01 zł

Administrator „Graf-Dom”, głosowano: „za” – 81,66%
„mała wspólnota” - wymagana zgoda wszystkich właścicieli.

Upoważnia się dyrektora MZGK do podpisania uchwał „przeciw” jej podjęciu.

7. Wniosek Pana Franciszka Jasińskiego – FUH “MIG” dotyczący zrzeczenia się praw własności do pawilonu handlowego położonego w Lęborku przy Placu Pokoju – część działki 30/3 obręb 8 o powierzchni 35,00m² oraz w/s ustalenia opłaty za bezumowne korzystanie z przedmiotowej nieruchomości w wysokości takiej, jak w miesiącu lutym 2013r.

Wyraża się zgodę na nieodpłatne przejęcie od Pana Franciszka Jasińskiego nakładów na budowę pawilonu handlowego, sporządzenie stosownej dokumentacji rozbiórkowej i zlikwidowanie obiektu na koszt miasta. Zgodę na pozostawienie opłaty za korzystanie z pawilonu na dotychczasowym poziomie. Obciążać Pana Jasińskiego opłatą za korzystanie z przedmiotowej nieruchomości od 1 stycznia do 31 maja 2013r. przy ustaleniu miesięcznej opłaty na podstawie czynszu z 2012r. zwaloryzowanego o wskaźnik 1,05.

8. Wniosek Pana Remigiusza Ogonowskiego w sprawie rozwiązania umowy dzierżawy gruntu stanowiącego część działki nr 551 obrębu 7 przy ul. I Armii WP pod garażem w związku ze sprzedażą w/w obiektu oraz wniosek Państwa Iwony i Piotra Nowak w sprawie wydzierżawienia w/w gruntu na okres 10 lat.

Wyraża się zgodę na rozwiązanie umowy dzierżawy gruntu stanowiącego część działki nr 551 obrębu 7 przy ul. I Armii WP zawartą z Panem R. Ogonowskim zgodnie z wnioskiem. Podjąć procedurę w sprawie wydzierżawienia w/w gruntu na okres 10 lat na rzecz nabywcy nakładów – Państwa Iwony i Piotra Nowak. Do czasu prawnej możliwości zawarcia stosownej umowy pobierać opłatę za bezumowne użytkowanie.

9. Sprawa terenu przy ul. B. Krzywoustego, stanowiącego część działki nr 13/3 i 13/18 obrębu 11 użytkowanego przez WM „B. Krzywoustego 53-53A” na podstawie umowy użyczenia. Przygotować i przedłożyć Wspólnocie Mieszkaniowej „B. Krzywoustego 53-53A” aneks do umowy użyczenia zmieniający powierzchnię terenu objętego umową użyczenia z ok. 1150m² na ok. 960 m².

10. Wniosek Pani Iwony Dziubich w sprawie rozwiązania umowy dzierżawy pomieszczenia gospodarczego zlokalizowanego na zapleczu budynku przy ul. Dygasińskiego w granicach działki nr 189/5 obrębu 7) oraz wniosek Pani Anny Wabnik w sprawie wydzierżawienia w/w rzecz komórki na jej rzecz.

Wyraża się zgodę na rozwiązanie umowy dzierżawy z Panią Iwoną Dziubich ze skutkiem na dzień 28.02.2013r. i wydzierżawienie pomieszczenia gospodarczego na rzecz Pani Anny Wabnik na okres do dnia 31.12.2014r. Do czasu prawnej możliwości zawarcia umowy dzierżawy pobierać opłatę za bezumowne użytkowanie w/w pomieszczenia.

10a. Ustalenie treści wykazu w sprawie wydzierżawienia nieruchomości zabudowanej stanowiącej pomieszczenie gospodarcze – część działki nr 189/5 obrębu 7 miasta Lęborka przy ul. Dygasińskiego, KW 14766.

Przyjęto treść wykazu.

11. Wniosek Pani Krystyny Kulesza w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nakładów poniesionych na budowę pawilonu nr 4D/5 (pow. użytkowa 39,60m²) usytuowanego na terenie Centrum Handlowego w Lęborku za kwotę 180.000zł oraz odstąpienie od prawa

pierwokupu.

Wyraża się zgodę na sprzedaż nakładów i zmianę strony w umowie dzierżawy oraz odstąpienie od prawa pierwokupu.

12. Wniosek P. Dariusza Kosior w sprawie wydzierżawienia gruntu pod garażem o powierzchni 18,00m² – usytuowanego w granicach działki nr 182/1 obr. 7 przy ul. Legionów Polskich, w związku z kupnem obiektu od Pani Anny Czarnobaj. Wyraża się zgodę na wydzierżawienie przedmiotowego gruntu pod garażem na okres do 01.05.2017r.

12a. Ustalenie treści wykazu w/s wydzierżawienia nieruchomości gruntowej zabudowanej garażem położonej w obrębie 7 miasta Lęborka przy ul. Legionów Polskich w granicach działki nr 182/1, KW 14766 położonej na terenie elementarnym 11.03.UG o dominującej funkcji komercyjnej.

Przyjęto treść wykazu.

13. Wniosek P. Pawła Jaskulskiego w sprawie wydzierżawienia gruntu pod garażem o powierzchni 20,00m² – usytuowanego w granicach działki nr 126/5 obr. 9 przy ul. Chopina, w związku z kupnem obiektu od Pana Wiesława Łuneckiego. Wyraża się zgodę na wydzierżawienie przedmiotowego gruntu pod garaż na okres do 31.12.2014r.

13a. Ustalenie treści wykazu w/s wydzierżawienia nieruchomości gruntowej zabudowanej garażem położonej w obrębie 9 miasta Lęborka przy ul. Chopina w granicach działki nr 126/5, KW 14919 położonej na terenie, który nie posiada obowiązującego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego.

Przyjęto treść wykazu.

14. Wniosek Pani Brygidy Dąbrowskiej w sprawie wydzierżawienia ogródka o pow. 536m² przy ul. Staszica (część działki nr 181 obr. 9).

Wyraża się zgodę na wydzierżawienie terenu o powierzchni 536m² z przeznaczeniem pod ogródek na rzecz wnioskodawcy.

14a. Ustalenie treści wykazu w/s wydzierżawienia nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 9 miasta Lęborka przy ul. Staszica w granicach działki nr 181, KW 14919, położonej na terenie, który nie posiada obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego.

Przyjęto treść wykazu.

Temat Referatu Oświaty

1. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na zwiększenie budżetu Szkoły Podstawowej Nr 5 w Lęborku w rozdziale 80101 paragraf 6050 o kwotę 128 767,56 zł stanowiącą kwotę dofinansowania z PEFRON w ramach programu pn. „Program wyrównywania różnic między regionami II”. Sprawę przekazano do Wydziału Finansowo – Budżetowego, celem dalszej realizacji.

Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na zakup nowych torów tłumiących fale na Pływalni

Miejskiej „Rafa” w Lęborku.

Sprawę przekazano do Centrum Sportu i Rekreacji w Lęborku, celem dalszej realizacji.

Tematy Wydziału Architektury

1. Opracowanie koncepcji lokalizacji obiektów komunalnego budownictwa mieszkalnego (wielorodzinnego) wraz z niezbędnym zagospodarowaniem i infrastrukturą na działkach nr 142/4, 299/5 i 299/6 obręb 11 w Lęborku.

Burmistrz Miasta Lęborka postanowił zlecić wykonanie w/wym. koncepcji jako zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro, zgodnie z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759, z późn. zmianami).

2. Wniosek Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska o zaopiniowanie (akceptację) projektu decyzji o warunkach zabudowy dla inwestycji polegającej na „budowie elektrowni słonecznej o mocy 10.000 KW - zespół paneli fotowoltaicznych i stacji transformatorowej 04/15 kV oraz linii przesyłowej 15 kV z kablem światłowodowym do GPZ Lębork Krzywoustego na działkach nr 166-L, 165-L, 164-L, 148-L, 143-L, 144-L, 108-L, 109-L, część 46/6 obręb Małoszyce, nr 70-L, 299/5, 143/5 obręb 11 w Lęborku”.

Burmistrz Miasta Lęborka zaakceptował w/wym. projekt decyzji w zakresie terenu w granicach administracyjnych miasta Lęborka.

3. Udzielenie pełnomocnictwa Panu Wojciechowi Jurak Naczelnikowi Wydziału Architektury Urzędu Miejskiego w Lęborku do występowania przed Sądem Rejonowym w Lęborku w sprawie z wniosku Gminy Miasto Lębork o ustanowienie kuratora spadku po zmarłej Barbarze Staśkiewicz - Sygn. akt I Ns 105/13.

Burmistrz Miasta Lęborka udzielił pełnomocnictwa Panu Wojciechowi Jurak Naczelnikowi Wydziału Architektury Urzędu Miejskiego w Lęborku do występowania przed Sądem Rejonowym w Lęborku w powyższej sprawie.

Temat Wydziału Finansowo Budżetowego

1. Zarządzenie Burmistrza Miasta w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta Lęborka na 2013 rok
Burmistrz Miasta podpisał zarządzenie bez uwag.

Tematy Wydz.Gospodarki Nieruchomościami

1.Burmistrz Miasta zatwierdził dokumentację odnośnie zamówienia publicznego na wykonanie usługi polegającej na określeniu wartości nieruchomości przed i po podziale do ustalenia opłat adiacenckich dotyczących:
- działki nr 772, obręb 7, położonej przy ul.Jedności Robotniczej, o pow.963 m2 (po podziale działki nr 772/1, 772/2),
- działki nr 15/7, obręb 13, położonej przy ul.Pionierów, o pow.2969m2 (po podziale działki nr 15/9, 15/10).

i przyjął ofertę NORR PROJECT Piotr Chmieliński Rzecznik Majątkowy ul.Oliwkowa 14E/39 Gdynia (kwota netto 1.000,- zł, brutto 1.230,00 zł), z uwagi na najniższą zaproponowaną cenę za usługę.

2. W sprawie z wniosku o udzielenie bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej p. Piotra Karkut, użytkownika wieczystego wraz z żoną Beatą Karkut działki nr 14/2, obręb 6, położonej przy ul.Harcerzy, Burmistrz Miasta z uwagi na spełnienie warunku dochodowego, wynikającego z ustawy o gospodarce nieruchomościami, udzielił bonifikaty.

3. Burmistrz Miasta przyjął projekt uchwały w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 3 w budynku przy ul. Malczewskiego 30 w Lęborku.

4. Burmistrz Miasta przyjął projekt uchwały w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 2 w budynku przy ul. Stryjewskiego 60 w Lęborku.

5. Burmistrz Miasta ustalił warunki do I przetargu ustnego nieograniczonego w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego nr 5a w budynku przy ul. Al. Wolności 69 wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste 597/10000 udziału w nieruchomości, stanowiącej działkę nr 284/2, obręb 7 miasta Lęborka o pow. 399 m2.

6. Burmistrz Miasta Lęborka anulował skierowanie z dnia 12 lutego 2013 roku wskazujące Ewie Michalak lokal socjalny przy ul. Gdańskiej 96/7.

7. Burmistrz Miasta Lęborka anulował skierowanie z dnia 29 stycznia 2013 roku wskazujące Kazimierze Tomasiak lokal socjalny przy ul. Jedn.Robotniczej 16/6.

8. Burmistrz Miasta Lęborka skierował do zawarcia umowy najmu lokalu przy ul. (X) d
(X) Panią Wiesławę Gończ z rejestru D.

9. Burmistrz Miasta Lęborka nie przedłużył Pani Grażynie Jasik umowy najmu lokalu socjalnego położonego w Lęborku przy ul (X) d w związku z faktem, iż w/w wym osiąga dochód większy aniżeli określono w uchwale Rady Miejskiej.

Tematy Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami

1. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na:

- przystąpienie do ogłoszonego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku konkursu pod nazwą „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu województwa pomorskiego” (edycja 2013),
- określenie szczegółowych zasad realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Lębork,
- określenie wzoru wniosku o dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest,
- powołanie Komisji do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest,
- podpisanie Zarządzenia Burmistrza Miasta Lęborka określające w/w punkty (b, c, d).

2. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na rozpoczęcie procedury w trybie przetargu nieograniczonego mającej na celu wyłonienie przedsiębiorcy, który będzie odbierał odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, w których zamieszkują mieszkańcy oraz wyznaczył

- ograniczenie jawności na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.)
- tajemnica skarbową na podstawie art. 293 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa

komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania.

3. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na wprowadzenie zmiany do Uchwały w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej miasta Lęborka na lata 2013-2030.

Korekta wynika z konieczności wdrożenia, zgodnie z wymogami ustawowymi od 1.07.2013 r., nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi w gminie oraz planowanego ogłoszenia przetargu nieograniczonego na odbiór odpadów na okres 1,5 roku tj. do 31.12.2014 r.

4. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na zorganizowanie szkolenia dla przedstawicieli firm odbierających odpady z terenu gminy w dniu 13.03.2013 r. dotyczącego wzorów sprawozdań o odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, zakresu i źródeł danych do wyliczenia poziomów recyklingu oraz poziomów redukcji składowania odpadów ulegających biodegradacji.

Koszt szkolenia do poniesienia przez Gminę Miasto Lębork to 170 zł netto. Szkolenie będzie współfinansowane także przez gminy Nowa Wieś Lęborska, Cewice, Łeba, Wicko i Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Czarnówku.

5. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na sfinansowanie ze środków budżetu miasta przeznaczonych na ochronę środowiska estradowego show teatralno-ekologicznego „Historia zaginionego papierka” zaproponowanego przez Krakowskie Biuro Promocji Kultury oraz Teatr POZYTYWKA z Krakowa. Przedstawienie przeznaczone będzie dla dzieci klas trzecich lęborskich szkół podstawowych. Zaprezentowane będzie w ramach kampanii edukacyjnej związanej z wprowadzeniem nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Tematy Wydz.Promocji i Kultury

1. Propozycja wykonania parasoli automatycznych z drewnianą rączką w kolorach: bordowym (250 szt) i granatowym (250 szt), łącznie 500 sztuk na kwotę 6.550 zł

Najkorzystniejszą ofertę przedstawiła firma MKK spółka z o.o. z Golubia - Dobrzyń

2. Propozycja wykonania 100 flag herbowych o wymiarze 70x110 cm wraz z drzewcami o wysokości 150 cm. Całkowity koszt wykonania wynosi 3.745 złotych brutto.

Najkorzystniejszą ofertę przedstawiła firma GAJA – Maszty, flagi z Bolszewa.

Tematy Wydziału Gospodarki Miejskiej i Inwestycji

1. W dniu 06.03.2013 r. odbyła się część jawna postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Przebudowę ulicy Moniuszki wraz z budową kanalizacji deszczowej w Lęborku”. Burmistrz przyjął ofertę firmy STRABAG Sp. z o.o. ul. Parzniewska 10, 05-800 Pruszków za cenę 269 576,54 zł brutto.

2. Burmistrz udzielił zamówienia dla Konsultacyjnego Biura Projektowego Krzysztof Żółtowski, autora dokumentacji projektowej mostu na ul. Waryńskiego, na sprawowanie nadzoru autorskiego nad inwestycją.

3. Burmistrz przyjął ofertę p. Andrzeja Wiszniewskiego na wykonanie opracowań:

- raport z weryfikacji raportu rocznego efektów w zakresie redukcji emisji gazów cieplarnianych,
- opinia z weryfikacji rocznego raportu z osiągniętych efektów zgodnie z Metodologią odnośnie Projektu "Termomodernizacja przedszkoli w Lęborku" w związku z raportami opracowywanymi przez Bałtycką Agencję Poszanowania Energii.

Wartość oferty to 300 zł.

4. W związku z przygotowywaniem się Wydziału Gospodarki Miejskiej i Inwestycji do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na budowę ulicy Orłąt Lwowskich i Powstańców Warszawy w Lęborku, Burmistrz wyznaczył komisję przetargową (skład nr 7) do przeprowadzenia wszystkich postępowań związanych z przedmiotowym zadaniem zgodnie z Prawem zamówień publicznych.

5. Na podstawie wniosku Stowarzyszenia Porozumienie Samorządowe „Ziemia Lęborska” w sprawie utworzenia na terenie miasta siłowni na świeżym powietrzu, Burmistrz zaproponował usytuowanie siłowni w trzech lokalizacjach:

- boisko przy Gimnazjum nr 2 – urządzenia przeznaczone dla młodzieży szkolnej,
- boisko na Placu Piastowskim – urządzenia przeznaczone dla młodzieży szkolnej,
- przy basenie – ul. Kusocińskiego – urządzenia przeznaczone dla seniorów.

Ustawione zestawy do ćwiczeń będą składały się z 4 do 8 urządzeń.

6. Burmistrz polecił przekazać projekt Uchwały Rady Miejskiej w Lęborku w sprawie: *udziału Gminy Miasta Lębork w Programie Regionalnym Ministerstwa Rozwoju Regionalnego „Rozwój miast poprzez wzmocnienie kompetencji jednostek samorządu terytorialnego, dialog społeczny oraz współpracę z przedstawicielami społeczeństwa obywatelskiego”* pod obrady najbliższej Sesji.

7. W związku z pracami termomodernizacyjnymi na budynku MOPS-u przy ul. Łokietka 13 oraz planowanym rozszerzeniem funkcji tego budynku na dom dla bezdomnych, Burmistrz polecił rozpocząć procedurę w trybie zamówienia z wolnej ręki na roboty uzupełniające obejmujące zmianę sposobu termoizolacji ścian oraz zmiany w wymiennikowni, zapraszając do negocjacji wykonawcę prac termomodernizacyjnych, tj. Zakład Ogólnobudowlany Roman Wójcik z Lęborka.

8. Burmistrz udzielił zamówienia dla p. Artura Klejny na wykonanie dokumentacji obejmującej opis przedmiotu zamówienia, rysunki, przedmiar, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorys inwestorski na roboty uzupełniające w ramach termomodernizacji MOPS-u za kwotę 500,00 zł netto i 615,00 zł brutto, w terminie do 18.03.2013 r.

Tematy Referatu Spraw Społecznych

1. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na pokrycie kwotą 1.200 zł ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2013 rok kosztów szkolenia dla Zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz grup roboczych. Tematyką szkolenia będzie znowelizowana ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz zasady tworzenia i realizacji indywidualnego planu pomocy w tym prowadzenia rozmów z osobami doznającymi

i stosującymi przemoc.

2. Burmistrz Miasta Lęborka zatwierdził projekt Uchwały Rady Miejskiej w Lęborku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2013 - 2015 złożony przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lęborku.

MM



PEŁNOMOCNIK
ds. ochrony informacji niejawnych

Beata Mozolewska-Winiarczak
2013.04.08

Z up. BURMISTRZA MIASTA
ADMINISTRATOR
Bezpieczeństwa Informacji

mgr Bożena Stęciuk
URZĄD MIEJSKI w LĘBORKU
Wydział Finansowo-Budżetowy
Bożena Stęciuk
2013.04.04

10