

**Zarządzenie Nr 171/2017**  
**Burmistrza Miasta Lęborka**  
**z dnia 07.12.2017 r.**

w sprawie: powołania Komisji Konkursowych rozpatrujących, oceniających i opiniujących oferty złożone w ramach otwartych konkursów ofert na realizację w roku 2018 zadań z zakresu zdrowia publicznego oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji Konkursowych.

Na podstawie: art. 30. ust. 1 i art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U z 2015 r. poz. 1916 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Powołuję Komisje Konkursowe do rozpatrzenia, oceny i opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację w roku 2018 niżej wymienionych zadań z zakresu zdrowia publicznego:

**Zadanie Nr 1 – pn.: Stop Uzależnieniom 2018**, którego przedmiotem jest udzielanie profesjonalnej pomocy i poradnictwa osobom uzależnionym i ich rodzinom oraz edukacja osób uzależnionych i współuzależnionych w zakresie następstw używania środków psychoaktywnych, komisja w składzie:

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| - Elżbieta Michalska         | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Sławomir Tutakowski        | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Mariola Trzebiatowska      | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Jolanta Kaczyńska          | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |
| - Ewa Kłosowska              | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |
| - Magdalena Pipka - Urbańska | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |

**Zadanie Nr 2 – pn.: Ferie Zimowe 2018**, którego przedmiotem jest zorganizowanie dla dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych zajęć, imprez, zimowisk z elementami socjoterapeutycznymi, komisja w składzie:

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| - Elżbieta Michalska    | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Sławomir Tutakowski   | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Mariola Trzebiatowska | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Ewa Głombiewska       | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |
| - Jolanta Pajęczkowska  | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |
| - Bogumiła Zielińska    | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |

**Zadanie Nr 3 – pn.: Biuro Mentoringu – Wehikuł Usamodzielnienia**, , którego przedmiotem jest aktywizacja młodzieży usamodzielnianej, w tym przebywającej w pieczy zastępczej oraz zagrożonej marginalizacją społeczną, komisja w składzie:

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| - Marian Kurzydło       | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Sławomir Tutakowski   | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Mariola Trzebiatowska | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Ewa Kłosowska         | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |
| - Janina Naróg          | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |
| - Grażyna Pieńkowska    | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |

**Zadanie Nr 5 – pn.: Stop Przemocy 2018**, którego przedmiotem jest edukacja i prowadzenie poradnictwa dla osób uwikłanych w przemoc w rodzinie, komisja w składzie:

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| - Marian Kurzydło            | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Eliza Kruk                 | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Ewa Kłosowska              | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |
| - Magdalena Pipka - Urbańska | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |
| - Ireneusz Wroński           | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |

**Zadanie Nr 6 – pn.: Wakacje 2018**, którego przedmiotem jest zorganizowanie dla dzieci i młodzieży ze środowisk dysfunkcyjnych kolonii letnich z zajęciami zawierającymi elementy socjoterapii, komisja w składzie:

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| - Elżbieta Michalska    | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Sławomir Tutakowski   | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Mariola Trzebiatowska | - przedstawiciel Burmistrza Miasta        |
| - Bożena Klinkosz       | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |
| - Jolanta Pajączkowska  | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |
| - Bogumiła Zielińska    | - przedstawiciel organizacji pozarządowej |

§ 2. 1. Ustalam regulamin pracy Komisji Konkursowych rozpatrujących, oceniających i opiniujących oferty złożone w ramach otwartych konkursów ofert na realizację w roku 2018 zadań z zakresu zdrowia publicznego stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.  
2. Ustalam wzór deklaracji bezstronności, stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Lęborka.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

### Regulamin pracy Komisji Konkursowych

powołanych do rozpatrzenia, oceny i zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację w roku 2018 zadań z zakresu zdrowia publicznego, zwanych dalej „Komisją”:

1. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Burmistrz. Komisja konkursowa na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków przewodniczącego. Komisja konkursowa rozpoczyna działalność z dniem otwarcia ofert, a kończy z dniem zatwierdzenia przez Burmistrza propozycji rozstrzygnięcia konkursu. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.
2. Po publicznym otwarciu ofert i przedstawieniu nazwy zadania, nazwy organizacji oraz wnioskowanej kwoty dotacji, w dalszym zakresie komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych.
3. Komisja może podjąć decyzję o zaproszeniu na swoje posiedzenie oferenta lub innej osoby w przypadkach, kiedy uzna to za zasadne.
4. Przewodniczący Komisji oraz jej członkowie podpisują deklarację bezstronności, której wzór określa Burmistrz. Przewodniczący lub członek komisji związani z oferentami w sposób, który budziłby wątpliwości, co do bezstronności prowadzonych czynności, podlegają wyłączeniu z prac komisji, a fakt ten wskazują w deklaracji bezstronności, w szczególności gdy:
  - a) on, jego małżonek, krewny, powinowaty do drugiego stopnia lub osoba pozostająca z nim w zależności z tytułu nadrzędności służbowej są członkami jakiegokolwiek organu lub pracownikami podmiotu ubiegającego się o realizację zadań objętych konkursem,
  - b) jest on członkiem podmiotu ubiegającego się o realizację zadań objętych konkursem.
5. Komisja może odbyć posiedzenie oraz podejmować ważne postanowienia, jeżeli w posiedzeniu—uczestniczą co najmniej trzy osoby, w tym przewodniczący. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
6. Komisja Konkursowa zobowiązana jest do sprawdzenia kompletności i poprawności złożonych dokumentów pod względem formalnym i merytorycznym. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad oferty, komisja wzywa oferenta do ich usunięcia lub uzupełnienia i wyznacza termin. Ofertę, której wad nie usunięto w wyznaczonym terminie lub która nie została uzupełniona, pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. W trakcie oceny merytorycznej komisja proponuje wysokość dofinansowania oferty, biorąc pod uwagę kryteria wymienione w specyfikacji wyboru oferty na realizację zadania oraz kwoty wynikające z uchwalonego budżetu miasta oraz z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert. Komisja może zwrócić się do oferenta o wyjaśnienie treści złożonej oferty.
8. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania bądź odmowy przyznania dotacji oraz wysokości przyznanych środków podejmuje Burmistrz.

### Deklaracja bezstronności

Deklaruję zachowanie bezstronności w pracach Komisji Konkursowej rozpatrującej, oceniającej i opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2018 zadania z zakresu zdrowia publicznego Nr.....  
pn.: .....

**Oświadczam, że nie jestem** związany z oferentami w sposób, który budziłby wątpliwości, co do bezstronności prowadzonych czynności, tzn.:

- a) ja, mój małżonek (-ka), krewny (-a), powinowaty (-a) do drugiego stopnia lub osoba pozostająca ze mną w zależności z tytułu nadrzędności służbowej nie jest (są) członkiem (-ami) jakiegokolwiek organu lub pracownikami podmiotu ubiegającego się o realizację zadań objętych konkursem,
- b) nie jestem członkiem podmiotu ubiegającego się o realizację zadań objętych konkursem.

Lębork, .....  
( data)

.....  
(podpis)

---

W związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt ....., oświadczam, że podlegam wyłączeniu z niniejszego postępowania, gdyż **jestem** związany z niżej wymienionymi podmiotami:

- 1. \_\_\_\_\_
- 2. \_\_\_\_\_

W związku z powyższym zobowiązuję się do nie uczestniczenia w dyskusji i w podejmowaniu decyzji dotyczących ofert podmiotów wskazanych powyżej

Lębork, .....  
data

.....  
(podpis)