

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 101/2017 Burmistrza Miasta Lęborka z dnia 18 lipca 2017 r.
w sprawie ogłoszenia otwartego naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji
projektu Poddziałania 6.2.2. Rozwój usług społecznych, Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020

Ogłoszenie o otwartym naborze partnera spoza sektora finansów publicznych

I. Opis projektu:

Gmina Miasto Lębork działając na mocy art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz.U z 2016 poz. 217 ze zm.) oraz Zasad wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych, do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój usług społecznych.

Nabór partnerów jest prowadzony w celu ubiegania się o dofinansowanie w konkursie nr: RPPM.06.02.02-IZ.00-22-002/1, ogłoszonym przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.

Informacja na temat konkursu oraz Regulamin Konkursu dostępne na stronie: <http://www.rpo.pomorskie.eu/-/nabor-wnioskow-o-dofinansowanie-projektow-w-ramach-poddzialania-6-2-2-rozwoj-uslug-spoecznych-rpo-wp-2014-20-1>

II. Cel partnerstwa:

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 6 Integracja, Działanie 6.2 Usługi społeczne, Poddziałanie 6.6.2. Rozwój usług społecznych.

Projekt będzie realizowany na terenie Gminy Miasto Lębork, w zakresie następujących typów projektów:

1. Projekty ukierunkowane na zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych, spersonalizowanych i zintegrowanych usług społecznych, świadczonych w lokalnej społeczności, skierowanych do osób o różnym stopniu niesamodzielności, w szczególności do seniorów, osób z niepełnosprawnościami i z chorobami przewlekłymi oraz ich opiekunów w oparciu o diagnozę sytuacji problemowej
2. Projekty ukierunkowane na zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych i zintegrowanych usług społecznych w zakresie wsparcia rodziny (w tym rodziny wielodzietnej) i pieczy zastępczej, w szczególności świadczonych w lokalnej społeczności, w oparciu o diagnozę sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, potrzeb
3. Rozwój usług wspierających osoby objęte pieczą zastępczą, w tym osoby usamodzielniane z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb, z wykorzystaniem usług aktywnej integracji

Podmioty wyłonione w drodze niniejszego konkursu będą wchodziły w skład partnerstwa projektowego.

Rolę lidera partnerstwa pełni Beneficjent projektu (Wnioskodawca): Gmina Miasto Lębork.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednego Partnera do projektu z zastrzeżeniem, iż wybierane będą kolejno podmioty z najwyższą liczbą punktów. Ostateczną decyzję o liczbie wybranych podmiotów podejmie BM, biorąc pod uwagę wymagania konkursowe.

Projekt planowany jest do realizacji w okresie 01.11.2018 r. – 31.12.2020 r. pod warunkiem uzyskania dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

III. ZAKRES PARTNERSTWA:

Szczegółowy zakres działań i opis zadań poszczególnych partnerów będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który zostanie przygotowywany wspólnie przez wszystkich partnerów. Zgodnie z założeniami konkursu partner jest zaangażowany w realizację całego projektu, co oznacza, że uczestniczy również w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie i zarządzaniu projektem, przy czym może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie.

Oczekuje się, że partner wniesie niezbędny Know-How, w zakresie pracy z grupą docelową projektu, wykaże się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu.

Przed przystąpieniem do realizacji projektu strony podpiszą umowę partnerstwa, której zakres został wskazany w art. 33, ust. 5 ww. Ustawy.

IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERA:

Przy wyborze partnera ocenione zostanie:

- zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa;
- deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa;
- doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze.

Kryteria oceny partnera

a. Kryteria formalne:

Do konkursu mogą przystąpić podmioty, które łącznie spełniają wymogi:

1. Prowadzą działalność statutową, obejmującą obszar województwa pomorskiego, na rzecz osób, które chcą objąć wsparciem w projekcie;
2. Potrafią wykazać się doświadczeniem w zakresie prowadzenia kompleksowych działań na rzecz osób, które projekt obejmie wsparciem;
3. Nie zalegają z uiszczaniem wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych, z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy;
5. Posiadają potencjał kadrowy, organizacyjny i finansowy umożliwiający realizację projektu w zakresie zadań partnera, udokumentowany oświadczeniem o dysponowaniu co najmniej 3 osobami (wraz z podaniem ich doświadczenia, kwalifikacji itp.) do realizacji zadań merytorycznych, które Oferent planuje ująć w projekcie,
6. Deklarują uczestnictwo i wkład w realizację projektu na wszystkich etapach, w tym na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie.
7. Deklarują dyspozycyjność do działań na terenie powiatu lęborskiego przez okres przygotowania, realizacji i rozliczania projektu.
8. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Nie dopuszcza się składania ofert przez konsorcja.

b. Kryteria merytoryczne:

1. Okres prowadzenia działalności statutowej, zgodnej z celami partnerstwa:
 - a. do 1 roku włącznie – 1 pkt
 - b. powyżej 1 do 2 lat włącznie – 2 pkt
 - c. powyżej 3 lat – 3 pkt
2. Zgodność planowanych działań potencjalnego Partnera z celami Partnerstwa – maksymalnie 5 pkt;
3. Deklarowany wkład potencjalnego Partnera (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne) w realizację celu partnerstwa – maksymalnie 5 pkt.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

1. Oferta partnera – przygotowana zgodnie z uznaniem podmiotu w sposób umożliwiający dokonanie oceny wszystkich wymagań i kryteriów z ogłoszenia; złożona w oryginale i podpisana przez upoważnione osoby.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, np. KRS.
3. Statut podmiotu.
4. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
5. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków.
6. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób zarządzających podmiotem nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
7. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych. Przykładowe formy wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej to: weksel, poręczenie bankowe, gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa, zastaw rejestrowy.
8. Inne dokumenty potwierdzające realizację wymagań zawartych w ogłoszeniu i potwierdzające wypełnienie kryteriów oceny ofert - w formie oświadczeń podmiotu.

Spośród złożonych ofert wybrana zostanie ta, która spełni wszystkie wymogi formalne i uzyska najwyższą sumę punktów ze wszystkich kryteriów postępowania, przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.

Wybrany Podmiotom Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie umowy partnerskiej, która określi m.in.:

- a. prawa i obowiązki stron;
- b. zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie;
- c. sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów;
- d. sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy.

VI. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (opatrzona pieczęcią imienną – lub w przypadku braku pieczęci imiennej opatrzona zapisem imienia i nazwiska literami drukowanymi).
5. Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w zaklejonej kopercie osobiście lub listownie do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Lęborku, na adres:

Urząd Miejski w Lęborku
ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork,
z adnotacją:

„KONKURS NA WYBÓR PARTNERA RPO WP.

Nie otwierać przed 9 sierpnia 2017 roku, godz. 9.00”

6. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 9 sierpnia 2017 roku, do godz. 8.00. Decyduje data wpływu oferty do jednostki. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.
7. Dane osób do kontaktu w sprawie naboru: Dorota Krop, Wydział Współpracy i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Lęborku, tel. 59 8637 763, e-mail: dorota.krop@um.lebork.pl

VII. OCENA OFERT

1. Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa, powołana przez Burmistrza Miasta, dokona ich otwarcia, a następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru ofert najkorzystniejszych.
2. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów Przewodniczący Komisji Konkursowej wezwie podmiot do uzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie.
3. W oparciu o przedstawiony protokół Zarząd Powiatu Lęborskiego podejmie decyzję w sprawie zatwierdzenia wyboru partnerów.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE:

W przypadku wystąpienia przyczyn skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego konkursu podmiotem, Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, którego oferta uzyskała następną w kolejności najwyższą liczbę punktów.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo rozwiązania partnerstwa zawiązanego z wybranym oferentem w przypadku niezłożenia projektu w konkursie w ramach Poddziałania 6.2.2.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wyłonienie partnera nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili ogłaszania konkursu, ogłaszający konkurs może unieważnić postępowanie konkursowe.

Ogłaszający konkurs może odstąpić od podpisania umowy partnerskiej, jeżeli środki z Unii Europejskiej, które ogłaszający konkurs zamierzał uzyskać na realizację projektu partnerskiego, zgodnie z celem partnerstwa, nie zostały mu przyznane.