

Zarządzenie Nr19/2016.....
Burmistrza Miasta Lęborka
z dnia.....18. lutego 2016r.....

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 66/2013 Burmistrza Miasta Lęborka z dnia 10 września 2013r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Lęborku „Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Lęborku”, dokumentu o nazwie „Polityka bezpieczeństwa ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Lęborku” oraz „Instrukcji postępowania w sytuacjach awaryjnych”

na podstawie: § 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004r. Nr 100, poz.1024)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 66/2013 Burmistrza Miasta Lęborka z dnia 10 września 2013r. o nazwie „Instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Lęborku” dokonuję następujących zmian:

1. § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„1.Naczelnicy wydziałów i kierownicy komórek organizacyjnych wnioskuje o nadanie/zmianę/anulowanie uprawnień i upoważnień do przetwarzania danych osobowych dla podległych im pracowników, zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Sekretarz Miasta wnioskuje o nadanie/zmianę/anulowanie uprawnień i upoważnień do przetwarzania danych osobowych dla Zastępcy Burmistrza, Skarbnika Miasta, Komendanta Straży Miejskiej, naczelników wydziałów i kierowników komórek organizacyjnych oraz stanowisk samodzielnych, zgodnie z załącznikiem nr 1.

3. Administrator Bezpieczeństwa Informacji wnioskuje o nadanie/zmianę/anulowanie uprawnień i upoważnień do przetwarzania danych osobowych dla Sekretarza Miasta, zgodnie z załącznikiem nr 1.”

2. § 30 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Serwery i krytyczne stacje robocze chronione są zasilaczem awaryjnym (UPS).”

3. rozdział IX otrzymuje brzmienie: „Zasady i sposób odnotowywania w systemie informacji o udostępnieniu danych osobowych

§ 33 1. Odbiorcą danych jest każdy, komu udostępnia się dane osobowe, z wyłączeniem:

- a. osoby, której dane dotyczą,
- b. osoby upoważnionej do przetwarzania danych,
- c. administratora mającego siedzibę w państwie trzecim,
- d. podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych,
- e. organów państwowych lub organów samorządu terytorialnego, którym dane są udostępniane w związku z prowadzonym postępowaniem.

h

2. Dane osobowe udostępnia się odbiorcy danych na pisemny wniosek ze wskazaniem przez odbiorcę podstawy prawnej legalizującej przetwarzanie danych osobowych z art. 23 lub art. 27 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.
3. Odnotowanie informacji o udostępnieniu danych (komu, dacie, zakresie udostępnienia) powinno nastąpić niezwłocznie po udostępnieniu danych:
 - a. w systemie informatycznym, jeśli przetwarza udostępnione dane osobowe, z wyjątkiem systemów służących do przetwarzania danych osobowych ograniczonych wyłącznie do edycji tekstu w celu udostępnienia go na piśmie,
 - b. w postaci ewidencji udostępniania danych.
4. Na żądanie osoby, której dane zostały udostępnione, informacje o udostępnieniu danych są zamieszczane w raporcie z systemu informatycznego lub wyciągu z rejestru papierowego, a raport przekazywany jest tej osobie."

4. zmienia się numer dotychczasowego **rozdziału IX „Postanowienia końcowe”** na **rozdział X „Postanowienia końcowe”**, który otrzymuje brzmienie:

„§ 34 W sprawach nie uregulowanych niniejszą Instrukcją zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.

§ 35 Instrukcja wchodzi w życie z dniem podpisania.”

§ 2

W załączniku Nr 2 do Zarządzenia Nr 66/2013 Burmistrza Miasta Lęborka z dnia 10 września 2013r. o nazwie **“Polityka bezpieczeństwa ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Lęborku”** dokonuje następujących zmian:

1. w **załączniku nr 1** do dokumentu **“Polityka bezpieczeństwa”** o nazwie **„Wykaz budynków i pomieszczeń, w którym przetwarzane są dane osobowe”** dodaje się w pozycji numer 1 następujące pomieszczenia: archiwum – 03, 04, 05, 010, 011 oraz A14, A102, B18, B112, B113, B114, B204, C107.

2. w **załączniku nr 1** do dokumentu **“Polityka bezpieczeństwa”** o nazwie **„Wykaz budynków i pomieszczeń, w którym przetwarzane są dane osobowe”** skreśla się w pozycji numer 1 pomieszczenie D126.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

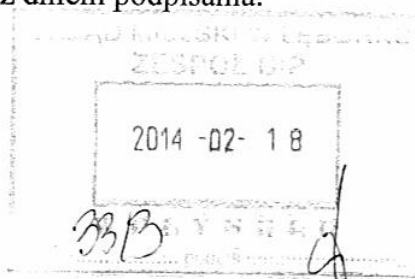
§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sprawdzono pod względem

formalnym
RADCA PRAWNY

Artem Baranowski



Burmistrz Miasta
Andrzej Namysłak