

Burmistrz Miasta Kościerzyna
ogłasza

**KONKURS OTWARTY NA WYBÓR
OPERATORA PROWADZĄCEGO**

**SIEĆ KASZUBSKIEGO INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
W BYTOWIE, KOŚCIERZYNIE, LĘBORKU I KARTUZACH**

I. Forma konkursu

1. Konkurs prowadzony jest w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 1964.16.93 z późn. zm.)
2. Do Konkursu nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.)

II. Pojęcie użyte w dalszej części niniejszej oferty konkursowej:

1. **Gmina Miejska Kościerzyna**, ul. 3 Maja 9A, 83-400 Kościerzyna,
2. **Gmina Bytów**, ul. 1-go Maja 15, 77-100 Bytów,
3. **Gmina Miasto Lębork**, ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork,
4. **Powiat Kartuski**, ul. Dworcowa 1, 83-300 Kartuzy,

zwani łącznie dalej „Zamawiającym”

których reprezentuje Gmina Miejska Kościerzyna w imieniu której działa Burmistrz Miasta Kościerzyna

III. Warunki udziału w postępowaniu konkursowym

W postępowaniu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz konsorcja tych podmiotów, prowadzące działalność gospodarczą, w zakresie zgodnym z wymogami niniejszego postępowania konkursowego.

Warunkiem przystąpienia do postępowania konkursowego jest przedstawienie:

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu konkursowym. W przypadku podmiotów biorących udział w postępowaniu w formie konsorcjum, warunek ten jest oceniany łącznie;
2. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że składający ofertę nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku podmiotów biorących udział w postępowaniu w formie konsorcjum, warunek ten dotyczy każdego z podmiotów osobno;

3. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że składający ofertę nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku podmiotów biorących udział w postępowaniu w formie konsorcjum, warunek ten dotyczy każdego z podmiotów osobno;
4. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku podmiotów biorących udział w postępowaniu w formie konsorcjum, warunek ten dotyczy każdego z podmiotów osobno;
5. oświadczenia o posiadaniu niezbędnego potencjału finansowego i kadrowego do prowadzenia działalności gospodarczej, w zakresie zgodnym z wymogami niniejszego postępowania konkursowego,
6. opis prowadzonej działalności gospodarczej wraz ze wskazaniem jej długości, w zakresie zgodnym z wymogami wskazanymi w niniejszym ogłoszeniu tj. wspierania rozwoju przedsiębiorczości oraz kopie dokumentów i referencji, niezbędnych do oceny powyższego kryterium. W przypadku podmiotów biorących udział w postępowaniu w formie konsorcjum, warunek ten jest oceniany łącznie.

IV. Określenie przedmiotu konkursu

IV.1. Przedmiot konkursu.

- 1) Celem konkursu jest wyłonienie Operatora prowadzącego Sieć Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości, zwanej dalej SKIP, utworzonej w ramach projektu pn. „Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości szansą rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach”, dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013.
- 2) Operator będzie prowadził Sieć Inkubatorów Przedsiębiorczości zlokalizowanych w:
 - a) **Kościerzynie** przy ul. Przemysłowej 3, w budynku o powierzchni całkowitej 1610 m², (na działce nr 185/19 o powierzchni 2663 m²),
 - b) **Bytowie** przy ul. Podzamcze 34, w budynku o powierzchni całkowitej 969 m², (na działkach nr 65/7 o powierzchni 678 m²)
 - c) **Lęborku** przy ul. Krzywoustego 1, część I i część IV kondygnacji budynku o powierzchni całkowitej 682,17 m² (na działce 55/45 obręb 10),
 - d) **Kartuzach** przy ul. Mściwoja II, w budynku o powierzchni całkowitej 760 m² i częścią działki nr 109/6 o powierzchni 4000 m²,
- 3) Inkubatory będą wyposażone w sprzęt meblowy, sprzęt komputerowy wraz ze stosownym oprogramowaniem, sprzęt multimedialny, elementy eksploratorium - strefy edukacji przedsiębiorczości i nauk matematyczno-przyrodniczych, których wykazy prezentują załączniki do



projekt umowy na prowadzenie Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach stanowiącej element niniejszego konkursu tj.:

1. Gmina Miejska Kościerzyna:

Załącznik nr 2.1.1 Zestawienie powierzchni pomieszczeń,
Załącznik nr 2.1.2 Zestawienie wyposażenia meblowego,
Załącznik nr 2.1.3 Zestawienie wyposażenia sprzętu teleinformatycznego,
Załącznik nr 2.1.4a Wizualizacja budynku Inkubatora Przedsiębiorczości,
Załącznik nr 2.1.4b Wizualizacja budynku Inkubatora Przedsiębiorczości,
Załącznik nr 2.1.4c Rzut przyziemia,
Załącznik nr 2.1.4d Rzut parteru,
Załącznik nr 2.1.4e Rzut I piętra,
Załącznik nr 2.1.4f Rzut II piętra,
Załącznik nr 2.1.4g Rzut III piętra,
Załącznik nr 2.1.4h Zagospodarowanie terenu.

2. Gmina Bytów:

Załącznik nr 2.2.1 Zestawienie powierzchni pomieszczeń,
Załącznik nr 2.2.2 Zestawienie wyposażenia meblowego,
Załącznik nr 2.2.3 Zestawienie wyposażenia sprzętu teleinformatycznego,
Załącznik nr 2.2.4a Rzut parteru,
Załącznik nr 2.2.4b Rzut I piętra,
Załącznik nr 2.2.4c Rzut II piętra,
Załącznik nr 2.2.5 Zagospodarowanie terenu.

3. Gmina Miasto Lębork:

Załącznik nr 2.3.1 Zestawienie powierzchni pomieszczeń,
Załącznik nr 2.3.2 Zestawienie wyposażenia meblowego,
Załącznik nr 2.3.3 Zestawienie wyposażenia sprzętu teleinformatycznego,
Załącznik nr 2.3.4a Rzut parteru,
Załącznik nr 2.3.4b Rzut III piętra.

4. Powiat Kartuski:

Załącznik nr 2.4.1 Zestawienie powierzchni pomieszczeń,
Załącznik nr 2.4.2 Zestawienie wyposażenia meblowego,
Załącznik nr 2.4.3 Zestawienie wyposażenia sprzętu teleinformatycznego,
Załącznik nr 2.4.4a Wizualizacja budynku Inkubatora Przedsiębiorczości,
Załącznik nr 2.4.4b Wizualizacja budynku Inkubatora Przedsiębiorczości,
Załącznik nr 2.4.4c Rzut parteru,
Załącznik nr 2.4.4d Rzut parteru,
Załącznik nr 2.4.4e Rzut piętra,
Załącznik nr 2.4.5 Zagospodarowanie terenu.

5. Wszyscy Partnerzy Projektu:

Załącznik nr 2.5 Wyposażenie Eksploratorium.

IV.2. Zadania Operatora

Głównym zadaniem Operatora będzie prowadzenie Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości w tym realizacja celów projektu pt. „Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości szansą rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach”, które określa punkt V niniejszego ogłoszenia.

IV.2.1. Zadania Operatora w okresie do czasu oddania do użytku poszczególnych obiektów Inkubatora:

- a) współpraca z Zamawiającym i doradztwo na etapie realizacji robót budowlanych i wyposażenia Inkubatorów celem zapewnienia pełnej funkcjonalności sieci Inkubatorów w okresie użytkowania,
- b) działania przygotowawcze niezbędne do rozpoczęcia działalności poszczególnych obiektów Inkubatorów niezwłocznie po ich oddaniu do użytku oraz do kompleksowego zarządzania SKIP,
- c) promocja i reklama SKIP gwarantująca na starcie poszczególnych Inkubatorów maksymalną realizację celu projektu, które określa punkt V niniejszego ogłoszenia.
- d) przygotowanie, prowadzenie i bieżąca aktualizacja strony internetowej SKIP,
- e) pozyskiwanie przedsiębiorców do SKIP gwarantujące na starcie poszczególnych Inkubatorów maksymalne wykorzystanie powierzchni,
- f) współpraca z partnerami społecznymi celem pełnej realizacji celów Projektu, które określa punkt V niniejszego ogłoszenia, od momentu startu SKIP,
- g) opracowanie, uzgodnienie i zatwierdzenie z Zamawiającym zasad funkcjonowania SKIP, w tym:
 - regulamin organizacyjny SKIP,
 - oferta SKIP,
 - kryteria naboru podmiotów gospodarczych do SKIP,
 - wzór formularza zgłoszeniowego dla podmiotów gospodarczych zainteresowanych ulokowaniem działalności w SKIP (zawierający m.in. informacje o podmiocie, jego innowacyjności i zapotrzebowaniu na powierzchnię),
 - wzór umowy zawieranej z podmiotem gospodarczym zainteresowanym ulokowaniem działalności w SKIP,
 - prawa i obowiązki podmiotu gospodarczego ulokowanego w SKIP,
 - zasady wynajmu pomieszczeń w tym sal konferencyjnych SKIP ze szczególnym uwzględnieniem godzin pracy SKIP, jego dostępności dla podmiotów gospodarczych oraz oferty SKIP,
 - regulamin i zasady działania Eksploratorium.

IV.2.2. Zadania Operatora w okresie funkcjonowania eksploatacyjnego Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości:

2.2.1) w zakresie merytorycznej działalności Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości:

- a) stały nabór podmiotów gospodarczych do SKIP zgodnie z przyjętym regulaminem naboru,
- b) promocja podmiotów gospodarczych ulokowanych w SKIP,

- c) wynajem powierzchni wraz z wyposażeniem podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą nie dłużej niż trzy lata od zarejestrowania zainteresowanym ulokowaniem działalności w SKIP wg preferencyjnych stawek zgodnie z zasadami określonymi w punkcie IV.2.4.
- d) zorganizowanie wsparcia przez doświadczonego przedsiębiorcę (mentoring) dla firm korzystających ze wsparcia SKIP,
- e) prowadzenie działalności doradczej: prawnej i podatkowej dla firm korzystających ze wsparcia SKIP,
- f) pomoc w promocji przedsiębiorców korzystających ze wsparcia SKIP oraz ich produktów i usług, poprzez m.in. umieszczenie informacji na stronie internetowej SKIP, umieszczenie wizytówki firmy w obiekcie Inkubatora,
- g) zapewnienie firmom korzystającym ze wsparcia SKIP doradztwa w zakresie pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych na rozwój przedsiębiorstwa,
- h) zapewnienie firmom korzystającym ze wsparcia SKIP usług doradczych w zakresie zagadnień związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, przygotowaniem Biznes Planów, pozyskiwania zewnętrznego wsparcia finansowego, wsparcia prawno-podatkowego,
- i) wynajem sal konferencyjnych oraz sal spotkań wraz z ich wyposażeniem według stawek komercyjnych wszystkim zainteresowanym podmiotom, w tym podmiotom nie uzyskującym wsparcia w ramach SKIP,
- j) prowadzenie biur z elastycznym czasem wynajmu (coworking), obejmujących stanowiska pracy dla jednej osoby wyposażone w biurko i komputer z dostępem do Internetu,
- k) prowadzenie usług E-biura (wirtualnego biura) oraz rejestrację firm pod adresem Inkubatorów,
- l) organizowanie szkoleń i warsztatów z zakresu tworzenia i zarządzania własną firmą,
- m) wsparcie w nawiązywaniu kontaktów biznesowych poprzez organizowanie i prowadzenie wymiany doświadczeń, promocji w zakresie rozwoju przedsiębiorczości,
- n) podstawowa obsługa kancelaryjna w szczególności w zakresie prowadzenia recepcji i punktu informacyjnego, prostych usług biurowych - drukowania, kopiowania (po cenach wg kosztu wykonania), zamieszczania podstawowych informacji (dane teleadresowe, przedmiot działalności, produkty/usługi) na stronie internetowej SKIP,
- o) prowadzenie rotacyjnego eksploratorium – stref edukacji przedsiębiorczości i nauk matematyczno-przyrodniczych (roczny cykl rotacyjny eksponatów), pobudzających pasję odkrywania i zdobywania wiedzy,
- p) zapewnienie obsługi administracyjnej poprzez zatrudnienie co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy w każdym Inkubatorze,
- q) prowadzenie odrębnej ewidencji udzielonej pomocy *de minimis*,

2.2. 2) w zakresie zarządzania mieniem Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości:

- a) prowadzenie odrębnej ewidencji księgowej dla każdego Inkubatora SKIP,
- b) opłacanie podatków i innych opłaty publicznoprawnych przypadających od nieruchomości, w tym m.in. opłaty z tytułu podatku od nieruchomości,
- c) rozwijanie oferty SKIP,



- d) zarządzanie przekazanym mieniem SKIP,
- e) do 25 dnia następnego miesiąca po końcu każdego kwartału składanie pisemnej informacji o działaniu SKIP, w tym lokatorach wynajmujących powierzchnię z podaniem ich nazw, wielkości wynajmowanej powierzchni, miesięcznej stawki czynszu, ewidencji udzielonej pomocy *de minimis*,
- f) dokumentowanie wszelkich poważnych uszkodzeń lub strat w inwentarzu w trakcie trwania umowy, niezwłocznie po ich stwierdzeniu,
- g) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich awariach, uszkodzeniach w SKIP oraz możliwości ich wystąpienia,
- h) przygotowywanie i przeprowadzanie wszelkich przeglądów serwisowych, pomiarów, badań, konserwacji oraz napraw i remontów obiektów w SKIP wynikających z normalnego zużycia. Operator jest odpowiedzialny za zapewnienie jakości i klasy wszystkich bieżących napraw, wymiany i konserwacji co najmniej równej tej co przedmiot takiej naprawy lub konserwacji,
- i) utrzymywanie w należytym porządku pomieszczeń wspólnego użytku oraz terenów przyległych, m.in. poprzez sprzątanie, mycie okien, drzwi, odśnieżanie,
- j) zapewnienie ochrony przeciwpożarowej nieruchomości zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- k) archiwizowanie i przechowywanie dokumentów związanych z zarządzanymi nieruchomościami zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- l) Zapewnienie:
 - przedsiębiorcom korzystającym ze wsparcia Inkubatorów z usług podstawowych, min.: dostępu do pomieszczeń biurowych przez 24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu, dostaw energii elektrycznej, dostępu do łącza internetowego, telefonicznego i faxu,
 - wywozu nieczystości stałych,

2.3. Operator umożliwi równy i niedyskryminacyjny dostęp wszystkim podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność gospodarczą nie dłużej niż trzy lata od zarejestrowania, zainteresowanym wynajmem powierzchni w Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości, spełniającym kryteria przewidziane w zatwierdzonym regulaminie i zasadach funkcjonowania Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości, o którym mowa w punkcie IV.2.1.g.

2.4. Operator będzie ustalał cenę wynajmu powierzchni według poniższego algorytmu:

- a) coroczna aktualizacja ceny wynajmu powierzchni w oparciu o ustaloną cenę rynkową w poszczególnych miastach lokalizacji SKIP,
- b) ustalenie ceny rynkowej wynajmu powierzchni poszczególnych Inkubatorów poprzez porównanie i uśrednienie z trzech (3) ofert komercyjnych podmiotów zajmujących się wynajmem powierzchni w miastach, w których są zlokalizowane poszczególne Inkubatory w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok dzierżawy,
- c) ustalenie preferencyjnej stawki wynajmu powierzchni dla poszczególnych Inkubatorów na podstawie wyznaczonej corocznie stawki rynkowej określonej jw. przy uwzględnieniu poniższego parytetu:
 - do 1 rok od zarejestrowania działalności gospodarczej - 50 % stawki rynkowej
 - do 2 lat od zarejestrowania działalności gospodarczej - 60 % stawki rynkowej
 - do 3 lat od zarejestrowania działalności gospodarczej - 80 % stawki rynkowej



d) zatwierdzenie stawek do 31 marca każdego roku z Radą Programową SKIP.

V. Cele projektu pt. „Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości szansą rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach”:

1. tworzenie korzystnych warunków dla rozwoju firm, na terenie powiatów: kościerskiego, bytowskiego, lęborskiego i kartuskiego, poprzez stworzenie środowiska kooperacyjnego mogącego tworzyć konkurencyjne produkty i usługi, ośrodków wspierania innowacji oraz korzystnych warunków dla rozwoju nowych firm, sprzyjaniu rozwojowi innowacyjnych przedsiębiorstw opartych na wiedzy, umiejętnościach i aktywności mieszkańców,
2. stworzenie sprawnego mechanizmu generowania, transferu i komercjalizacji innowacji, a tym samym zwiększenie liczby nowoczesnych, konkurencyjnych przedsiębiorstw gwarantujących trwałe miejsca pracy oraz wykreowanie wizerunku regionu jako atrakcyjnego inwestycyjnie,
3. stworzenie miejsca rozwoju i nabierania doświadczenia do późniejszego, samodzielnego funkcjonowania na rynku firm rewitalizujących lokalne środowisko, komercjalizujących nowe technologie, tworzących dobrobyt i pomyślny rozwój lokalnej, regionalnej i narodowej gospodarki,
4. wspieranie rozwoju nowo utworzonych i młodych firm, zwłaszcza działających w sektorze zaawansowanych technologii, poprzez oferowanie im nowoczesnej powierzchni biurowej wyposażonej w infrastrukturę, sal konferencyjno-szkoleniowych, dostępu do wirtualnego biura i nowoczesnej infrastruktury teleinformatycznej oraz usług około biznesowych (np. doradztwo finansowe, marketingowe, prawne, organizacyjne i technologiczne, usługi informacyjne dotyczące finansowania przedsięwzięć innowacyjnych, usługi z zakresu wspomagania transferu technologii, systemu pośrednictwa dla poszukiwania, kojarzenia i tworzenia innowacji oraz współpracy otoczenia Inkubatora z instytucjami naukowymi),
5. tworzenie na bazie obiektu i dostępnego zaplecza instrumentów wspierających powstawanie nowych miejsc pracy dla osób bezrobotnych poprzez inkubowanie nowych i rozwój istniejących małych i średnich przedsiębiorstw, a także prowadzenie działań nakierowanych na popularyzację i wsparcie transferu technologii z uczelni do gospodarki oraz przedsiębiorczości technologicznej,
6. wypromowanie efektywnych przedsiębiorstw, które wyjdą z inkubatora w określonym czasie zdolne samodzielnie przetrwać na rynku,
7. stworzenie innowacyjnym przedsiębiorcom możliwość korzystania z większych nakładów rzeczowych, kapitału ludzkiego, wiedzy i obniżenia kosztów działalności,
8. wyrównanie dysproporcji pod względem poziomu aktywności gospodarczej i koncentracji instytucji otoczenia biznesu w regionie objętym projektem.

Bliższe informacje o Projekcie można uzyskać na stronie www.miastokoscierzyna.gda.pl

VI. Współpraca Operatora z Zamawiającym.

- 1) nadzór nad działalnością Operatora prowadzić będzie Rada Programowa powołana przez Zamawiającego,



- 2) Operator osiągnie minimalny poziom liczby lokatorów SKIP, tj. na koniec 2014 roku łącznie w liczbie 35 przedsiębiorstw; na koniec 2015 i do końca okresu obowiązywania dzierżawy łącznie w liczbie 45 przedsiębiorstw,
- 3) środki na prowadzenie SKIP będą pochodzić z wpływów z bieżącej działalności,
- 4) podstawą weryfikacji działalności Operatora będą kwartalne sprawozdania merytoryczne z realizacji zadań i roczne sprawozdania finansowe składane Zamawiającym wraz z corocznie sporządzaną pisemną inwentaryzacją wszystkich mebli, wyposażenia, sprzętu biurowego wyszczególnionych w protokołach zdawczo-odbiorczych poszczególnych Inkubatorów w terminie do dnia 31 marca każdego roku,
- 5) do współpracy z Operatorem poszczególni Zamawiający delegują przedstawiciela,
- 6) Operator będzie zobowiązany do zapewnienia trwałości celów merytorycznych przez cały okres dzierżawy trwający przez czas określony, tj. do dnia 31.12.2020r., przy czym bieg tego okresu jest liczony dla każdego budynku Inkubatora oddzielnie od dnia przekazania go Operatorowi w dzierżawę.
- 7) Wszelkie spory wynikłe w toku działalności SKIP pomiędzy Zamawiającym a Operatorem mogą być rozstrzygane w drodze mediacji zgodnie z przepisami art. 183¹ – 183¹⁵ Kodeksu Postępowania Cywilnego.

VII. Okres dzierżawy i eksploatacyjnego funkcjonowania określonego w pkt. IV.2.2 Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości: do dnia 31.12.2020r., liczony dla każdego budynku Inkubatora oddzielnie od dnia przekazania go Operatorowi (protokół zdawczo-odbiorczy).

VIII. Opis kryteriów wyboru oferty.

Ocena złożonych ofert będzie przeprowadzona dwuetapowo tj:

- a) Pierwszy etap obejmuje weryfikację spełnienia warunków formalnych przystąpienia do postępowania konkursowego, opisanych w pkt III ogłoszenia;
- b) Drugi etap obejmuje merytoryczną ocenę przedłożonej oferty. Wybór zostanie dokonany w oparciu o sumę punktacji poszczególnych kryteriów, obliczanych wg schematu:

*liczba punktów w danym kryterium * waga danego kryterium*

Kryteria oceny ofert:

Kryterium nr 1 - stawka dzierżawy za powierzchnię budynków

(waga 8)

Pierwszym ocenianym kryterium jest miesięczna stawka czynszu dzierżawnego netto ustalona łącznie dla wszystkich Inkubatorów Przedsiębiorczości w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach, wykorzystywanych do prowadzenia działalności, wskazanej w pkt IV ogłoszenia. Wysokość czynszu dzierżawnego obejmuje łącznie całkowitą powierzchnię poszczególnych budynków i ich wyposażenie oraz place wokół budynków. Czynsz dzierżawny określony jest dla poszczególnych obiektów osobno i kształtuje się w sposób następujący:

- 1) dla inkubatora w Kościerzynie zł netto (słownie.....) oraz podatek VAT wg obowiązującej stawki - czynsz płatny na rzecz Wyzdierżawiającego I,
- 2) dla inkubatora w Bytowie: zł netto (słownie.....) oraz podatek VAT wg obowiązującej stawki - czynsz płatny na rzecz Wyzdierżawiającego II,

- 1) dla inkubatora w Lęborku: : zł netto (słownie.....) oraz podatek VAT wg obowiązującej stawki - czynsz płatny na rzecz Wyzierżawiającego III,
- 2) Dla inkubatora w Kartuzach: zł netto (słownie.....) oraz podatek VAT wg obowiązującej stawki - czynsz płatny na rzecz Wyzierżawiającego IV.

Najwyżej punktowana jest oferta z najwyższą stawką czynszu dzierżawnego netto .

Punktacja:

Najwyższa oferta:	3 pkt
Druga oferta:	2 pkt
Trzecia oferta:	1 pkt
Każda kolejna oferta:	0 pkt

Kryterium nr 2 - doświadczenie w zakresie przedmiotu postępowania konkursowego
(waga 5)

Drugim ocenianym kryterium jest doświadczenie podmiotu uczestniczącego w postępowaniu bądź konsorcjum podmiotów w zakresie:

2.1 prowadzenia działalności na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i samozatrudnienia oraz poprawy konkurencyjności małych i średnich przedsiębiorstw, w tym działalności: doradczej, informacyjnej, szkoleniowej, mającej na celu zwiększenie potencjału gospodarczego i rozwoju przedsiębiorczości (usługi wspierające w szerokim zakresie dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw oraz osób fizycznych chcących rozpocząć działalność gospodarczą w szczególności przygotowywanie biznes planów oraz studiów wykonalności, szkolenia z zakresu przedsiębiorczości, pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych z funduszy Unii Europejskiej, doradztwo prawno-podatkowe) lub zarządzania (podmiotem gospodarczym, czy instytucją otoczenia biznesu, ośrodkiem, centrum, punktem bądź klubem działającym na rzecz rozwoju przedsiębiorczości albo organizacją pożytku publicznego, której profil zorientowany jest na wspieranie przedsiębiorczości).

Punktacja:

- Podmiot/Konsorcjum posiada co najmniej 5 lat doświadczenia w zakresie działalności wskazanej w pkt VIII 2.1. ogłoszenia konkursowego - 3 pkt,
- Podmiot/Konsorcjum posiada co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie działalności wskazanej w pkt VIII 2.1. ogłoszenia konkursowego - 2 pkt,
- Podmiot/Konsorcjum posiada co najmniej 1 rok doświadczenia w zakresie działalności wskazanej w pkt VIII 2.1. ogłoszenia konkursowego - 1 pkt,
- Podmiot/Konsorcjum nie posiada co najmniej 1 roku doświadczenia w zakresie działalności wskazanej w pkt VIII 2.1. ogłoszenia konkursowego - 0 pkt

2.2 pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych. Należy złożyć wykaz najważniejszych projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych zrealizowanych bądź będących w trakcie realizacji. Pod uwagę brana jest ilość oraz wartość projektów.

(waga 5)

Punktacja:

Najwyższa oferta:	3 pkt
Druga oferta:	2 pkt
Trzecia oferta:	1 pkt
Każda kolejna oferta:	0 pkt

Kryterium nr 3 - koncepcja działania sieci Inkubatorów zgodnie z celami projektów (pisemna plus multimedialna) (waga 3)

Punktacja:

Najwyższa oferta:	3 pkt
Druga oferta:	2 pkt
Trzecia oferta:	1 pkt
Każda kolejna oferta:	0 pkt

Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny punktowe po zsumowaniu będą stanowiły łączną ocenę oferty.

Łącznie możliwe jest uzyskanie max. 63 pkt.

Oferta, która będzie odpowiadała wymaganiom określonym w pkt. III niniejszego ogłoszenia i uzyska największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Oferent jest związany warunkami zawartymi w projekcie umowy „na prowadzenie sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach” stanowiącej załącznik do niniejszego ogłoszenia.

IX. Informacje uzupełniające

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta Kościerzyna z dopiskiem „Konkurs Otwarty na wybór Operatora prowadzącego Sieć Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach” w terminie 40 dni od dnia następującego po dniu ukazania się niniejszego ogłoszenia, tj. do dnia 05.03.2014r. do godziny 15.30.

Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta Kościerzyna po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Nie później niż na 10 dni przed upływem terminu do składania ofert w niniejszym postępowaniu konkursowym, kandydaci na wybór Operatora prowadzącego Sieć Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach mają prawo do składania zapytań będących przedmiotem niniejszej oferty.

Zapytania należy składać na piśmie w siedzibie Urzędu Miasta Kościerzyna lub na adres: fundusze@koscierzyna.gda.pl. z dopiskiem „dotyczy Konkursu na prowadzenia Sieci Kaszubskiego Inkubatora Przedsiębiorczości”

Burmistrz Miasta Kościerzyna zastrzega sobie prawo nie udzielenia odpowiedzi na zapytania, które wpłyną po upływie w/w terminu.

Burmistrz Miasta Kościerzyna zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego konkursu bez podawania przyczyny.

Informacja o wyniku konkursu podana zostanie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.koscierzyna.gda.pl>) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta Kościerzyna przy ul. 3-go Maja 9 A.

BURMISTRZ
Zdzisław Czucha

