

INFORMACJA do BIP
o decyzjach podjętych przez Burmistrza Miasta Lęborka
w dniu 25.05.2021 roku

Temat Biura ds. Budownictwa Mieszkaniowego

1. Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na podpisanie aneksu nr 1 do umowy o dzieło nr RI. 215.32.2021.K, zwiększającego wynagrodzenie wykonawcy projektu z kwoty 42.000,00 zł brutto do kwoty 42.800,00zł brutto.

Tematy Wydziału Współpracy i Rozwoju

1. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na podpisanie Zarządzenia w sprawie powołania Komisji ds. przeprowadzenia głosowania nad projektami zgłoszonymi w ramach „Budżetu Obywatelskiego w Lęborku”.
2. Zgoda Burmistrza Miasta na przeprowadzenia głosowania nad projektami zgłoszonymi w ramach „Budżetu Obywatelskiego w Lęborku” na 2022:
 - głosowanie zostanie przeprowadzone w formie elektronicznej – za pomocą interaktywnego formularza zamieszczonego na stronie internetowej pod adresem: lebork.budzet-obywatelski.org w terminie od 10 czerwca 2021 r., godz. 00.00 do 23 czerwca 2021 r. godz. 24.00;
 - dodatkowo mieszkańcy miasta będą mogli zagłosować elektronicznie 21 czerwca 2021r. w godz. 08.00 – 16.00 w punkcie mobilnym w holu głównym Urzędu Miejskiego w Lęborku.
3. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na zawarcie i podpisanie umowy najmu z firmą MB Studio Michał Bulczak SOWA, 84-300 Lębork ul. Konopnickiej 9/9, jako nowo inkubowanej firmy w Kaszubskim Inkubatorze Przedsiębiorczości „STOLEM” w Lęborku przy ul. Krzywoustego 1 w ramach realizacji projektu „Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości szansą rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach”.
4. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na zlecenie Agencji Reklamowej MiroART z Lęborka przejęcia strony internetowej www.inkubatorlebork.com.pl wraz z migracją domeny niezbędnej dla zachowania okresu trwałości projektu „Kaszubski Inkubator Przedsiębiorczości w Lęborku szansą rozwoju innowacyjnych przedsiębiorstw w Bytowie, Kościerzynie, Lęborku i Kartuzach”.
5. Zgoda Burmistrza Miasta na zawarcie i podpisanie umowy z firmą MediaPark Sp. z o.o., ul. Wł. Trylińskiego 14, 10-863 Olsztyn o świadczenie usług związanych z udostępnieniem systemu zarządzania Budżetem Obywatelskim w Lęborku.

Tematy Wydziału Ochrony Środowiska

1. Burmistrz Miasta Lęborka podpisał wniosek do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku o dofinansowanie do usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Lębork w latach 2021-2022 i wyraził zgodę na przesłanie go do WFOŚiGW w Gdańsku.
2. Burmistrz Miasta Lęborka podpisał Zarządzenie w sprawie aktualizacji inwentaryzacji azbestu i wyrobów zawierających azbest znajdujących się na terenie Gminy Miasto Lębork.

Temat Referatu Zasobów Komunalnych

1. Uzupelnienie stanowiska z dnia 26.01.2021 r. w sprawie realizacji wniosku p. Magdaleny Torbickiej dotyczącego ustanowienia służebności przechodu przez klatkę schodową budynku komunalnego przy ul. Plac Piastowski 1A, Burmistrz Miasta Lęborka wyraził zgodę na wszczęcie procedury doprowadzającej do ustanowienia w KW budynku przy ul. Plac Piastowski 1A odpłatnej służebności przechodu przez klatkę schodową dla nowo powstałych lokali w budynku przy ul. Plac Piastowski 1.
Na okres do dnia ustanowienia służebności przechodu sporządzić, umowę cywilnoprawną ustalającą sposób korzystania z klatki schodowej w budynku komunalnym, nie dłużej niż na okres 3 lata od dnia zawarcia niniejszej umowy. Z ważnych przyczyn umowa może zostać przedłużona na kolejny 3 letni okres.

Tematy Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

1. Sprawa z wniosku dzierżawcy obiektu handlowo – usługowego wraz z działką nr 771/15, obręb 7 miasta Lęborka, przy ul. Węgrzynowicza o wykup gruntu pod obiektem, Burmistrz Miasta polecił powiadomić wnioskodawcę, że wstępnie wyraża się zgodę na zbycie nieruchomości na rzecz dzierżawcy oraz zobowiązać wnioskodawcę na dokonanie zgodnie z przepisami i sztuką budowlaną prac budowlanych mających na celu likwidację części budynku znajdującego się na działce nr 771/30 i posadowienie ścian zewnętrznych obiektu budowlanego zgodnie z przebiegiem granic działki nr 771/15, a także geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej potwierdzający ten nowy stan w terenie oraz na odpowiednich podkładach mapowych i w ewidencji gruntów i budynków.
2. Burmistrz Miasta wyraził zgodę na dokonanie wyboru wykonawcy usługi mającej na celu określenie wartości rynkowej służebności na działce nr 28/14, położonej w przy Al. Wolności na rzecz właściciela nieruchomości przyległej stanowiącej działkę nr 28/13. Właściciel nieruchomości będzie miał prawo zrealizować nad terenem o pow. 31,5 m², stanowiącym część działki nr 28/14, wyznaczonym granicą działki nr 27/2, na której znajduje się budynek Al. Wolności 36 oraz fragmentem działki nr 28/13 równoległym do granicy działki nr 27/2, nawis rozpoczynając zabudowę terenu od wysokości 3 metrów.
3. Sprawa z wniosku Pani Barbary Trojanek w sprawie rozwiązania umowy najmu pomieszczenia gospodarczego, położonego w granicach działki nr 374/2, obręb 7 miasta Lęborka, przy ul. Rtm. Pileckiego, Burmistrz Miasta polecił rozwiązać umowę najmu w/wym. pomieszczenia gospodarczego oraz polecił powiadomić administratora budynku o możliwości

wynajęcia pomieszczenia gospodarczego. Jeżeli będzie więcej niż jedna osoba zainteresowana wynajęciem pomieszczenia przeprowadzić procedurę przetargu ograniczonego.

4. W sprawie z wniosku Pani Katarzyny Bobruckiej o zmianie przedmiotu najmu z pomieszczenia garażowego znajdującego się w granicach działki nr 230/1, obręb 8 miasta Lęborka, przy ul. Lipowej na pomieszczenie gospodarcze, Burmistrz Miasta polecił powiadomić wnioskodawcę, że obiekt może pełnić rolę garażu, jeżeli wnioskodawca nie jest zainteresowany dalszym wynajmem jako garaż, może go zdać gminie, która roz dysponuje go według uznania.
5. W sprawie z wniosku Pana Macieja Orzeszke o zawarcie umowy dzierżawy pawilonu handlowego, położonego na terenie Centrum Handlowego przy ul. Handlowej 4C/29, Burmistrz Miasta wyraził zgodę na zawarcie umowy dzierżawy z właścicielem nakładów na okres 10 lat.
- 5a. Burmistrz Miasta przyjął treść wykazu w sprawie wydzierżawienia pawilonu handlowego położonego na terenie Centrum Handlowego przy ul. Handlowej 4C/29.
6. Sprawa z wniosku Pana Adama Kałużnego o nabycie gruntu pod garażem, stanowiącego część działki nr 139/10, obręb 7 miasta Lęborka, przy ul. Okrzei, Burmistrz Miasta polecił powiadomić wnioskodawcę o braku możliwości nabycia gruntu, z uwagi, iż wydzielenie gruntu spowodowałoby zlikwidowanie miejsca do gromadzenia odpadów stałych dla mieszkańców budynków przy ul. Okrzei 4, 5, 6, 7.

Tematy Wydziału Realizacji Inwestycji

1. Burmistrz wyraził zgodę na podjęcie uchwały upoważniającej do zawarcia porozumienia ze Starostą Lęborskim celem umożliwienia występowania przez Gminę Miasto Lębork w imieniu Powiatu Lęborskiego jako zarządcy dróg powiatowych w Lęborku, w tym uzyskania zezwolenia na Realizację Inwestycji Drogowej na ul. Kaszubskiej i ul. Kartuskiej w Lęborku.
2. W związku z opracowaniem i wykonaniem dokumentacji projektowo - kosztorysowej rozbudowy ul. Kaszubskiej i Kartuskiej w Lęborku, zaszła potrzeba rozszerzenia zakresu projektu o wykonanie projektu kanału technologicznego. W związku z powyższym, Burmistrz przyjął ofertę Pana Tomasza Gałki Inżyniera Drogowa, ul. Z. Witkowskiej 23a, 84-300 Lębork, za kwotę 861,00 zł brutto za każde 100m bieżących kanału.
3. Burmistrz zatwierdził ofertę Pana Zbigniewa Wysokińskiego Projektowanie i Nadzory Branży Sanitarnej, ul. E. Plater 14a/4, 84-300 Lębork na opracowanie koncepcji rozwiązania odprowadzenia wód opadowych z terenu objętego zagospodarowaniem w obszarze miasta Lęborka położonego na zapleczu ul. Kossaka pomiędzy istniejącą zabudową, a terenem Wienerbergera wraz ze skrzyżowaniem ul. W. Stwojsza i Kossaka, za kwotę 7.700,00 zł netto / 9.471,00 zł brutto. Termin realizacji – 3 miesiące od podpisania umowy.
4. Burmistrz przyjął ofertę firmy MAXBRUK Jacek Marcisz na wykonanie przebudowy zjazdów nr 3, 4 i 5 wchodzących w skład zakresu robót budowlanych polegających na

budowie ścieżki rowerowej przy ul. Krzywoustego (DW214) w Lęborku, za kwotę 25.459,18 zł netto / 31.314,80 zł brutto.

5. Burmistrz zatwierdził ofertę Pana Janusza Chroń Usługowy Zakład Ślusarsko – Instalacyjny, ul. Mostnika 23A, 84-300 Lębork na wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu niezbędnej do prowadzenia robót związanych z wprowadzeniem zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu na skrzyżowaniu ul. Zwarowska – Abrahama w Lęborku, za kwotę 9.280,00 zł netto / 11.414,40 zł brutto.
6. Burmistrz przyjął ofertę Pana Dawida Budzeń (Usługi geodezyjno – kartograficzne „GEO-MAP” na wytyczenie w terenie dwóch obiektów, tj. rzędnych pochylni przy Domu Rzemiosła w Lęborku, za kwotę 590,00 zł netto/brutto oraz lokalizacji słupa oświetleniowego na parkingu przy ul. Kusocińskiego (przy basenie), za kwotę 590,00 zł netto/brutto.
7. Burmistrz przyjął ofertę firmy Usługi Elektryczne Adam Labuda , Stara Huta 18/1, Sianowo na odtworzenie oświetlenia przeszkodowego na Wieży Ciśnień w Lęborku, za kwotę 9.348,00 zł brutto / 7.600,00 zł netto.
8. Burmistrz udziela zamówienia firmie Usługowy Zakład Ślusarsko-Instalacyjny Janusz Chroń na wykonanie naprawy podstawy słupa latarni ulicznej, prostowanie lub wymiana kołnierza latarni wraz z malowaniem, za kwotę 516,60 zł brutto / 420,00 zł netto. Zakres zlecenia obejmować będzie naprawę 3 szt. latarni ulicznych, za łączną kwotę 1.549,80 zł brutto / 1.260,00 zł netto.
9. Burmistrz zatwierdził ofertę Pani Małgorzaty Mazurkiewicz MM-PROJEKT na wykonanie dokumentacji p.n. „Przebudowa przyłącza gazowego w związku z budową budynku mieszkalnego na działce nr 300 przy ul. Stryjewskiego w Lęborku” za kwotę 6.000,00 zł netto / 7.380,00 brutto , w terminie do 30.09.2021 r.
10. W związku z opracowaniem i wykonaniem dokumentacji projektowej wielobranżowej rozbudowy ul. Konopnickiej i Al. Wolności o parking przez Pracownię Projektową S KONCEPT Danuta Seroka, ul. Fredry 11/1, 77-100 Bytów zaszła potrzeba rozszerzenia zakresu projektu o wykonanie projektu kanału technologicznego. W związku z powyższym, Burmistrz przyjął ofertę Pana Janusza Wiczorka „PROJ-TEL” Projekty. Instalacje. Montaż. Rzepnica, ul. Ks. J. Popiełuszki 7, 77-100 Bytów na opracowanie przedmiotowego zakresu, za kwotę 2.340,00 zł netto / 2.878,20 zł brutto.

KIEROWNIK REFERATU
Bezpieczeństwa i Zarządzania
Kryzysowego

Beata Mioduska-Winiarczyk

11.06.2021
MAYOR BURMISTRZA MIASTA
ADMINISTRATOR 100
Biuro Bezpieczeństwa Informacji

mgr Bogusław Stecjan
Lębork, dnia 10-06-2021

AK
URZĄD MIEJSKI W LĘBORKU
Wydział Finansowo-Budżetowy

podpis: Beata Wrońska
10.06.2021

