

Zarządzenie Nr 50/2013
Burmistrza Miasta Lęborka
z dnia 13.08.2013r.

udzielenia pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych w zakresie kierowania bieżącą działalnością jednostki budżetowej pod nazwą **Szkoła Podstawowa Nr 3 w Lęborku**.

art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594)

zarządza się, co następuje:

§ 1

udziela się pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych w zakresie działalności jednostki budżetowej pod nazwą Szkoła Podstawowa Nr 3 w Lęborku, **Pani Marioli Małeckiej**, kierownika bieżącą działalnością jednostki budżetowej pod nazwą Szkoła Podstawowa Nr 3 w Lęborku, na okres od dnia 01.09.2013 r. do dnia 31.08.2018 r.

§ 2

pełnomocnictwo uprawnia do:
1. Kierowania działalnością w ramach statutu Szkoły Podstawowej Nr 3 w Lęborku.
2. Reprezentowania jednostki na zewnątrz.

3. Sobowo oświadczeń woli i podpisywania w imieniu jednostki umów i zobowiązań wobec osób trzecich wyłącznie w ramach posiadanego budżetu jednostki.

4. Zawierania zamówień publicznych na zakup towarów i usług, wynajmowania, użyczania lub udostępniania w innych formach majątku trwałego z zastrzeżeniem, że w przypadku umów zawartych na okres:

a) powyżej 2 dni do 12 miesięcy – wymagane jest wcześniejsze powiadomienie Burmistrza Miasta Lęborka,

b) powyżej 12 miesięcy – wymagane jest wcześniejsze uzyskanie opinii Burmistrza Miasta Lęborka.

5. Nie wolno utrudniać statutowej działalności Szkoły Podstawowej Nr 3 w Lęborku.

6. Zawierania zamówień publicznych na przeprowadzanie bieżących napraw i remontów wyłącznie w ramach posiadanego budżetu jednostki.

7. Składania jednoosobowych wniosków przed sądem w zakresie spraw dotyczących jednostki.

8. Wykonywania uprawnień pracodawcy zgodnie z przepisami prawa pracy i przepisami dotyczącymi pracowników jednostki.

9. Wykonywania uprawnień publicznych Dyrektor zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać ustawy P

w sprawie: u

F
j
v

Na podstawie: a

Udziela się Dyrektorki **Małeckiej**, pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych w zakresie kierowania bieżącą działalnością jednostki budżetowej pod nazwą Szkoła Podstawowa Nr 3 w Lęborku, na okres od dnia 01.09.2013 r. do dnia 31.08.2018 r.

Udzielone pełnomocnictwo uprawnia do:

1. Kierowania działalnością w ramach statutu Szkoły Podstawowej Nr 3 w Lęborku.

2. Reprezentowania jednostki na zewnątrz.

3. Sobowo oświadczeń woli i podpisywania w imieniu jednostki umów i zobowiązań wobec osób trzecich wyłącznie w ramach posiadanego budżetu jednostki.

a) udzielania zamówień publicznych na zakup towarów i usług, wynajmowania, użyczania lub udostępniania w innych formach majątku trwałego z zastrzeżeniem, że w przypadku umów zawartych na okres:

b) powyżej 2 dni do 12 miesięcy – wymagane jest wcześniejsze powiadomienie Burmistrza Miasta Lęborka,

c) powyżej 12 miesięcy – wymagane jest wcześniejsze uzyskanie opinii Burmistrza Miasta Lęborka.

5. Nie wolno utrudniać statutowej działalności Szkoły Podstawowej Nr 3 w Lęborku.

6. Zawierania zamówień publicznych na przeprowadzanie bieżących napraw i remontów wyłącznie w ramach posiadanego budżetu jednostki.

7. Składania jednoosobowych wniosków przed sądem w zakresie spraw dotyczących jednostki.

8. Wykonywania uprawnień pracodawcy zgodnie z przepisami prawa pracy i przepisami dotyczącymi pracowników jednostki.

9. Wykonywania uprawnień publicznych Dyrektor zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać ustawy P

Przy udzielaniu zamówień publicznych Dyrektor zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać ustawy P

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Lęborka.

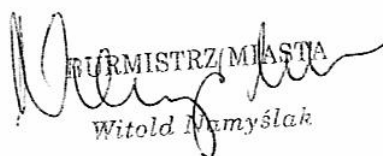
§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

Artem Baranowski


BURMISTRZ MIASTA
Witold Dymyślak

